

## 令和5年度 管理運営業務点検報告書

対象施設	荏田コミュニティハウス
対象期間	令和5年4月1日 ~ 令和6年3月31日
指定管理者	公益社団法人横浜市民施設協会
実施日	令和6年1月31日
点検方法	この業務点検は、別紙の業務点検結果シートの点検項目及び点検内容に基づき、指定管理者から提出された報告書類の内容審査及び実地でのヒアリングにより実施した。
講評	当施設での経理事務、利用者への接遇(苦情・要望対応)等は適切に行われ、施設内も整理整頓がなされており、施設の管理運営は概ね適正に行われていると認められる。
指摘事項	特になし
改善状況	特になし
添付資料	業務点検結果シート(別紙)

業務点検結果シート(令和5年度総括)

施設名 荏田コミュニティハウス

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
毎月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数347日、入館者数:18,849人
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	良好に稼働している。
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	17,874,000円
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性	実施回数51回、参加人数:2,391人
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	適正
	施設の管理状況	点検日時、点検状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等)	計画通り履行されている。
	修繕の実施状況	施設修繕の実施状況	なし
	備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	なし
	広聴、ニーズ把握	広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズの把握状況と対応、掲示の有無等	館内装飾についてのご意見ご要望1件
	巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	清潔さと整然さを保っている。
年1回	利用方法	利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等	適正に作成・運用・備え付けがされている。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	個人情報保護研修実施済、誓約書提出済
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況	作成済
		消防計画の作成・提出状況	提出済
	保険	施設賠償責任保険への加入	加入済
	研修	職員等に対する研修の実施状況	新任職員接遇研修、Nゲージ教習、適切な施設利用の徹底について、団体の部屋利用の諸注意について、個人情報保護研修、働き方研修 等
本市重要施策への実現に向けての取組	横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注等の取組状況等	ゴミルートゼロ回収に則った分別処理の実施 市内中小企業(地元書籍店へ定期発注)	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	9/9第1回委員会開催 駐車場の使い勝手や自主事業の企画案等についてご意見等をいただいた。 3/16第2回委員会開催 来館者数の目標や音楽に関する体験型イベントの実施等についてご意見等をいただいた。
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	3/9利用者会議開催 施設の利用方法等についてご意見等をいただいた。
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	なし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望	すぐに対応が必要な施設に対する意見、要望	駐車スペース床面滑りの補修
特に重要な施設の維持管理、修繕に関する事	利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況	同上	
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	「地域の皆様になくてはならない施設＝感動創造拠点」を目指して日々運営に取組みます。特に前年踏襲・施設横並びを排した事業に取組むことで新たな公共施設のイメージを発信します。昨年の取組として好評であった「夏の昆虫展」に加えて今年は「鉄道模型展」を開催しました。子供から大人まで幅広い層にご支持いただけました。また秋にも初の試みとして「オータムミュージックフェスティバル」を開催。シニア世代に癒しの時間を提供することができて大好評でした。今後も様々なサービスを通じて地域貢献いたします。		特になし