

令和6年6月28日

放課後児童健全育成事業所  
特別支援学校はまっ子ふれあいスクール  
運営法人及び運営主体 各位

## 令和6年度 横浜市放課後児童育成事業人材育成研修 ～オンデマンド講座配信のご案内～

### 【講座について】

講座名： おやつ

●講師： 食育コーディネーター 横浜市食育フォーラム委員 長島 由佳 氏

●URL: <https://youtu.be/f2n3gsvCoEk>

講座名： 事業所の衛生管理

●講師： 多摩ファミリークリニック 院長 大橋 博樹 氏

●URL： [https://youtu.be/E-2\\_r-oSbb4](https://youtu.be/E-2_r-oSbb4)

講座名： アレルギーへの対応 ～食物アレルギーの基礎知識～

●講師： みなと赤十字病院 アレルギーセンター 医師 磯崎 淳氏、看護師 上原 直子氏

●URL： <https://youtu.be/Bbkv5lsgFsQ>

【配信期限】 令和7年2月28日（金）まで

### 【キャリアアップ研修としての受講について】

上記研修をキャリアアップ研修として受講する場合は、リーフでの研修申込と、400字以上のレポートおよびアンケートの回答が必要です。オンデマンド講座の視聴のみでは、キャリアアップ研修の受講証明となる「人材育成研修受講者一覧」には掲載されませんので、ご注意ください。

研修申込ならびにレポート提出法については、「研修管理システム Leaf(リーフ)を用いたアンケート及びレポート提出方法」をご確認ください。

※横浜市電子申請・届出システムでの提出ではありませんので、ご注意ください。

【レポートおよびアンケート提出期限】 令和7年2月28日（金）まで

### 【留意事項】

- (1) 動画はYouTubeの限定公開機能を用いて配信するため、URLを入力すれば視聴いただけますが、この動画は横浜市の放課後事業に関わる職員向けの研修動画となりますので、研修対象者以外の方にURLを伝えないでください。
- (2) 動画を視聴いただくにあたっては、インターネットへの接続が必要です。  
インターネット接続にかかる通信料等は受講者側のご負担となります。

<送付資料>

・研修管理システム Leaf(リーフ)を用いたアンケート及びレポート提出方法

### 【お問い合わせ】

公益財団法人 よこはまユース/キッズ運営課

「横浜市放課後児童育成事業人材育成研修」担当

Tel. 045(662)7646 (受付時間:月～金、9時～17時)



令和6年11月1日

放課後児童健全育成事業所  
特別支援学校はまっ子ふれあいスクール  
運営法人及び運営主体 各位

## 令和6年度 横浜市放課後児童育成事業人材育成研修 ～オンデマンド講座配信のご案内～

いつもお世話になっております。

「横浜市放課後児童育成事業人材育成研修」の下記3講座につきまして、本日から配信開始となりましたので、ご案内させていただきます。

### 【講座について】

#### ・現場職員向け講座

講座名： 事故・けがの予防と事後対応

●講師： 国土館大学文学部教育学科 教授 鈴木裕子氏

●URL：[https://youtu.be/8BpM2HfT\\_xg](https://youtu.be/8BpM2HfT_xg)

#### ・運営主体向け講座

講座名： 防災

●講師： 横浜市総務局危機管理室、横浜市子ども青少年局放課後児童育成課

●URL：<https://youtu.be/qlOOY88kk3E>

講座名： コンプライアンス研修

●講師：株式会社フォーサイトコンサルティング 代表取締役 浅野 睦 氏

●URL：<https://youtu.be/2XD9LvYfVoo>

※本講座は令和4年度に配信を行ったものを再度活用しておりますので、表記の一部が令和4年度のままとっております。ご了承ください。

【配信期限】 令和7年2月28日（金）まで

### 【キャリアアップ研修としての受講について】

上記研修をキャリアアップ研修として受講する場合は、リーフでの研修申込と、400字以上のレポートおよびアンケートの回答が必要です。オンデマンド講座の視聴のみでは、キャリアアップ研修の受講証明となる「人材育成研修受講者一覧」には掲載されませんので、ご注意ください。

研修申込ならびにレポート提出法については、「研修管理システム Leaf(リーフ)を用いたアンケート及びレポート提出方法」をご確認ください。

※横浜市電子申請・届出システムでの提出ではありませんので、ご注意ください。

【レポートおよびアンケート提出期限】 令和7年2月28日（金）まで

## 【留意事項】

- (1) 動画は YouTube の限定公開機能を用いて配信するため、URL を入力すれば視聴いただけますが、この動画は横浜市の放課後事業に関わる職員向けの研修動画となりますので、研修対象者以外の方に URL を伝えないでください。
- (2) 動画を視聴いただくにあたっては、インターネットへの接続が必要です。  
インターネット接続にかかる通信料等は受講者側のご負担となります。
- (3) 運営主体向け講座の動画は横浜市の放課後事業に関わる運営主体向けの研修動画となります。共有は運営主体内に留めていただきますようお願いいたします。

## <送付資料>

- ・ 研修管理システム Leaf(リーフ)を用いたアンケート及びレポート提出方法

## 【お問い合わせ】

公益財団法人 よこはまユース／キッズ運営課  
「横浜市放課後児童育成事業人材育成研修」担当  
Tel. 045(662)7646 (受付時間:月～金、9時～17時)



# 研修管理システム Leaf（リーフ）を用いたアンケート及びレポート提出方法

The screenshot shows the Leaf training management system interface. At the top left is the Leaf logo and the text "研修管理システム -リーフ- 画面ID: 12-01". At the top right, it displays the user's name "公益財団法人よこはまユース s01-よこはまユース 研修担当 一般 横浜花子さん" and a "ログアウト" button. Below this are links for "操作説明(別URLを開きます)", "Myプロフィール", and "パスワード変更". A red box highlights the "研修検索・申込" button in the navigation bar, with a circled "1" next to it. Below the navigation bar is the "研修検索" section with "検索" and "検索解除" buttons. A note indicates that asterisks are used for search. The search form includes fields for "研修名", "研修グループ名", "会場名", "開催地", "研修タイプ", "実施日" (with a date range from 2024/06/24), "研修コード", "研修内容", and "研修種別". Below the search form is the "研修検索結果" section, which shows a table of results. The table has columns for "実施日", "実施時間", "研修名", "研修グループ名", "会場名", "申込状況", "申込", "達成率", and "修了率". One result is shown for the date 2024/06/25(火) with the course name "(テスト)【オンデマンド】アレルギーへの対応(7/31) オンデマンド". The "申込" column for this result has a button labeled "申込". A circled "2" is placed above the "研修名" column header. The total number of results is "全 7件".

- ① ログイン後、「研修検索・申込」をクリック
- ② 該当のオンデマンド講座の研修を選択してください。



利用者TOP | 研修検索・申込

研修概要 | **研修申込** ④ | 戻る

2024/05/ <b>23(木)</b>	オンデマンド <b>(テスト)アレルギーへの対応(~7/31)</b> <a href="#">URL</a> <a href="#">オンデマンド</a>		
内容	アレルギー全般についての基礎知識 アレルギー事故を防止するための対応方法 エビベンの使用方法 ③		
実施日	2024/05/23(木) (延べ1日)		
会場	オンデマンド		
住所			
地図	****地図が登録されていません****		
道案内			
備考			
子備1			
子備2			
講師	みなと赤十字病院アレルギーセンターの医師		
達成率	-	修了率	-

③ 該当のオンデマンド講座の研修を選択すると URL が確認できますので、URL をクリックし、講座を視聴してください。

④ 視聴後「研修申込」をクリック



目 利用者TOP

🔍 研修検索・申込

研修概要

研修申込

2024/06/ <b>25(火)</b>	オンデマンド (テスト)【オ ンデマンド
🗨️ 内容	・アレルギー全般につ ・アレルギー事故を防 ・エビペン使用方法
🕒 実施日	2024/06/25(火)~2
📍 会場	オンデマンド
📍 住所	
🗺️ 地図	****地図が登録され
🗨️ 道案内	
⚠️ 備考	
📄 予備1	
📄 予備2	
👤 講師	メイン:みなと赤十字 サブ:看護師 上原直
📊 達成率	-

研修申込 画面ID: 12-02

戻る

お申込みが完了しました。

登録されているメールアドレスに完了メールをお送りしましたのでご確認をお願いいたします。  
(メールアドレスが登録されていない場合は、管理者宛に送られています)  
※キャンセル待ちで申込みの場合、メールは送られません。

Copyright (C) 2009 - 2024 insource Co.,Ltd All Rights Reserved.

⑤ こちらの画面が表示されたら、申込が完了です。



[目](#) 利用者TOP

[研修検索・申込](#)

### 研修概要

受講予定

[戻る](#)

2024/05/ <b>23(木)</b>	オンデマンド <b>(テスト)【オンデマンド】アレルギーへの対応(~7/31)</b> <b>オンデマンド</b>
内容	・アレルギー全般についての基礎知識 ・アレルギー事故を防止するための対応方法 ・エビベン使用方法
実施日	2024/05/23(木)~2024/07/31(水)
会場	<a href="#">オンデマンド</a>
住所	
地図	****地図が登録されていません****
道案内	
備考	
予備1	
予備2	
講師	メイン: みなと赤十字病院アレルギーセンター 医師 磯崎淳 氏 サブ: 看護師 上原直子 氏
達成率	-
修了率	-

⑥ 講座を視聴し、申込が完了したら、「回答入力」をクリック  
※受講申し込みがないとアンケート回答はできませんので、ご注意ください。

### 課題・アンケート一覧

実施日	課題・アンケート名	回答期限	回答状況	正解数(得点) / 合計(満点)
2024/05/23(木)	【アンケート】放課後児童育成事業人材育成研修 <b>修了案件</b>	2024/05/20(月)	<b>回答入力</b>	-/-

課題・アンケート 回答入力

【テスト】【オンデマンド】アレルキーへの対応(7/31) 【レポート・アンケート】放課後児童育成事業人材育成研修

回答開始日: 2024/08/24(月) 締切日: 2024/08/27(木)

研修にご参加いただきまして、  
ありがとうございました。  
本講座をキャリアアップ研修として受講する場合は、レポートの提出が必要です。

当画面を開いた状態のまま2時間以上経過するとタイムアウトになります。  
その場合は再度ログインしてから操作を行ってください。 \*は必須項目です

\* 1. 研修内容はいかがでしたか?

回答:  とても良かった  
 やかった  
 やや不満  
 不満

\* 2. 今回学んだことを、現場で活用できそうですか?

回答:  充分活用できる  
 活用できる  
 あまり活用できない  
 活用できない

\* 3. 今後の活動の中で活かせることなど400字以上ご記入ください。400字以上でない場合、キャリアアップ研修の受講者として認められません。文字数のカウントは本システムでは対応できませんので、ご自身で400字以上であることを確認してください。  
(例)400字以上ご記入ください。  
2時間以上経過するとタイムアウトになります。あらかじめワードなどで文章を作成、コピー&ペーストするとやりやすいと思います。

回答:

\* 4. 研修について意見、感想、要望等ありましたら、具体的に記入ください。

回答:

一時保存 確認画面へ

⑦

課題・アンケート 回答確認

【テスト】【オンデマンド】アレルキーへの対応(7/31) 【レポート・アンケート】放課後児童育成事業人材育成研修

回答開始日: 2024/08/24(月) 締切日: 2024/08/27(木)

研修にご参加いただきまして、  
ありがとうございました。  
本講座をキャリアアップ研修として受講する場合は、レポートの提出が必要です。

当画面を開いた状態のまま2時間以上経過するとタイムアウトになります。  
その場合は再度ログインしてから操作を行ってください。 \*は必須項目です

\* 1. 研修内容はいかがでしたか?

とても良かった

\* 2. 今回学んだことを、現場で活用できそうですか?

充分活用できる

\* 3. 今後の活動の中で活かせることなど400字以上ご記入ください。400字以上でない場合、キャリアアップ研修の受講者として認められません。文字数のカウントは本システムでは対応できませんので、ご自身で400字以上であることを確認してください。  
(例)400字以上ご記入ください。  
2時間以上経過するとタイムアウトになります。あらかじめワードなどで文章を作成、コピー&ペーストするとやりやすいと思います。

400字以上、ご記入ください。  
2時間以上経過するとタイムアウトになります。  
あらかじめワードなどで文章を作成、コピー&ペーストするとやりやすいと思います。

\* 4. 研修について意見、感想、要望等ありましたら、具体的に記入ください。

ご回答をお願いいたします。

回答確定 戻る

⑧

⑦ 入力後、「確認画面へ」をクリック

⑧ 入力した内容を確認し、「回答確定」をクリック



回答が完了しました。

ご回答ありがとうございます。

この画面を閉じた後、左上にある「利用者TOP」ボタンを押下すると回答が反映されます。  
次に開くべき課題アンケート・動画・研修資料がある場合は、「閉じる」ボタンを押下するとそちらへ移動します。

閉じる

⑨ こちらの画面が表示されたら、回答が完了です。

提出されたアンケートの内容を確認し、文字数や内容が適切であると確認できれば、受講完了となり、人材育成研修受講者一覧(以下「受講者一覧」という)に氏名が掲載されます。

文字数などレポートが基準に満たさない場合は、個別にメールでご連絡いたしますので、修正をお願いします。

受講者一覧は事業所あてに下記スケジュールで送付します。

レポート提出	受講者一覧 送付時期
～7/31(水)まで	9月に受講者一覧を送付
8/1(木)～10/31(木)まで	12月に受講者一覧を送付
11/1(金)～2/28(金)まで	3月に受講者一覧を送付