様式第４（第11条第７項関係）

|  |  |
| --- | --- |
| ※受理年月日 | 　　年　月　日 |
| ※受理番号 |  |
| ※備考 |  |

説明会開催計画書

 　 　　　　　　 令和○年○月○日

　（報告先）

　 横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称及び法人にあってはその代表者の氏名

株式会社　○○○○

・設置者（届出者）を記載します。

代表取締役　○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

 ○○県○○市○○町○○丁目○○番○号

 横浜市大規模小売店舗立地法運用要綱第11条第7項の規定により、次のとおり提出します。

◇説明会の公告方法

＜第13条第1項第1号＞

・1kmの範囲への「新聞掲載」「チラシ折込」「売出し広告への掲載」のいずれかを枠で囲み、掲載・折込日、掲載・折込新聞名を記載します。

＜第1３条第1項第2号＞

・標識の設置箇所数を記載します。

（新設の場合、敷地が公道に面している全ての面で、道路から１ｍ以内の敷地内に掲出）

（変更の場合、来店客用の入口全てに掲出）

・要綱に基づく開催日時

を記載します。

（少なくとも1回は「祝日を除く月曜日から金曜日の午後６時以降」、「土曜日」、「日曜日」、「祝日」のいずれかに開催してください。）

（2回以上開催するときは、同じ日に別の時間で2回以上開催することは避けてください。やむを得ず同じ日に開催するときは、説明会の開始時刻を4時間以上あけてください。）

|  |  |
| --- | --- |
|  項　　　　　　　目 | 内　　　　　　　　　　　　　　　容 |
| 大規模小売店舗の名称 | （仮称）○○スーパー　△△店 |
| 大規模小売店舗の所在地 | 横浜市○○区△△町○○番地○ |
| 説明会開催にあたっての現在までの協議状況 | 令和○年○月○日　△△町内会長と開催場所を協議・要綱に基づく開催回数（別途開催回数を指定した場合はその開催回数）を記載します。令和○年○月○日　説明会公告について経済局と協議 |
| 説明会の開催予定回数 |  ○回開催予定 |
| 説明会の公告方法 | 第13条第１項第１号 | 令和○年○月○日付　○○、△△、□□新聞（ 掲載 ･ 折込・売出公告掲載） |
| 第13条第１項第２号 | （標識設置場所）店舗予定地○か所に設置（別添図面参照） |
| 法定公告以外の周知 | 地元町内会に案内の回覧を依頼 |
| 予定している議事の内容進行、配付資料等 | 説明会次第①設置者挨拶　②小売業者挨拶③届出事項・配慮事項の説明　④質疑応答 |
| 第 １ 回説 明 会 | 開催日時 | 令和○年○月○日（○） △時△分から△時△分予定 |
| 開催場所 | △△公会堂　（○○区△△町○番地） |
| 説明予定者 | 株式会社○○○○　開発部○○株式会社△△△△ |
| 第 ２ 回説 明 会 | 開催日時 | 令和○年○月○日（○） ◇時◇分から◇時◇分予定 |
| 開催場所 | ◇◇町内会館　（○○区△△町○番地） |
| 説明予定者 | 株式会社○○○○　開発部○○株式会社△△△△ |
| 第 ３ 回説 明 会 | 開催日時 | 　　　― |
| 開催場所 | 　　　― |
| 説明予定者 | 　　　― |
| その他特記事項 | ・不要文字は削除します。 |

（備考）１　※印の項は記載しないでください。

　　　　２ 公告原稿、配布計画書及び配付資料案等、上記内容の補足資料を添付し
　　　　　　てください。

 　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（Ａ４）

様式第４（第11条第７項関係）

**説明会を掲示により行う場合　　　※事前に協議が必要です**

|  |  |
| --- | --- |
| ※受理年月日 | 　　年　月　日 |
| ※受理番号 |  |
| ※備考 |  |

説明会開催計画書

 　 　　　　　　 令和○年○月○日

　（報告先）

　 横浜市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　氏名又は名称及び法人にあってはその代表者の氏名

株式会社　○○○○

・設置者（届出者）を記載します。

代表取締役　○○○○

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

 ○○県○○市○○町○○丁目○○番○号

 横浜市大規模小売店舗立地法運用要綱第11条第7項の規定により、次のとおり提出します。

・標識の掲出場所、閲覧書類の設置場所、掲示・掲載の実施期間を記載します。

|  |  |
| --- | --- |
|  項　　　　　　　目 | 内　　　　　　　　　　　　　　　容 |
| 大規模小売店舗の名称 | （仮称）○○スーパー　△△店 |
| 大規模小売店舗の所在地 | 横浜市○○区△△町○○番地○・「説明会を掲示により代えることのできる変更」に該当する事実の確認について記載します。 |
| 説明会開催にあたっての現在までの協議状況 | 令和○年○月○日「説明会を掲示により代えることのできる変更」に該当する事実の確認 |
| 説明会の開催予定回数 |  ― 　　　 |
| 説明会の公告方法 | 第13条第１項第１号 | ― |
| 第13条第１項第２号 | ―・不要文字は削除します。 |
| 法定公告以外の周知 |  |
| 予定している議事の内容進行、配付資料等 | ・標識（別添のとおり）・掲出内容、閲覧書類を記載します。・閲覧書類：届出書、説明書 |
| 第 １ 回説 明 会 | 開催日時 | ― |
| 開催場所 |  　　　― |
| 説明予定者 |  　　　― |
| 第 ２ 回説 明 会 | 開催日時 |  　　　― |
| 開催場所 |  　　　― |
| 説明予定者 |  　　　― |
| 第 ３ 回説 明 会 | 開催日時 |  　　　― |
| 開催場所 |  　　　― |
| 説明予定者 |  　　　― |
| その他特記事項 | ・様式７（標識）を店舗出入口に掲出・様式７を○○スーパーのホームページに掲載・関係書類をサービスカウンターで閲覧・上記の実施期間　令和○年○月○日～令和○年○月○日 |

（備考）１　※印の項は記載しないでください。

　　　　２ 公告原稿、配布計画書及び配付資料案等、上記内容の補足資料を添付し
　　　　　　てください。

 　　　　　　　（Ａ４）