

■評価基準

件名：市長公舎庭園育成業務委託

評価事項	評価項目	評価の視点	配点
業務実施体制	1. 業務の体系と考え方	本業務の特徴を理解し、人員配置や役割分担等が総合的に整っており、実行性の高い業務体制となっているか	10
	2. 業務実施体制	業務遂行に必要な人員体制が確保されているか ワーク・ライフ・バランスに関する取組及び障がい者雇用に関する取組がされているか	10
業務実績	3. 企業の実績	自社・協力企業が類似業務の実績を有しているか	10
	4. 現場責任者・担当技術者の実績	現場責任者等が、本業務と関連した業務経歴の実績を有しているか	10
提案内容	5. 工程計画と作業計画	市長公舎の特性やセキュリティに配慮した工程計画、作業計画となっているか	10
	6. 植物育成計画	バラや多年草等の育成作業にあたり重要な点や工夫が提案されているか 長期的にも維持管理しやすい計画となっているか 減農薬での育成方針や工夫が提案されているか 管理実績のとりまとめに工夫が見られるか	20
	7. 庭園全体の修景計画	草花の植替えについて、花壇の特徴、植物の種類や配置状況などを踏まえた効果的な工夫や提案があるか 賓客が楽しめるよう、バラや草花が効果的に演出されているか	20
	8. 業務実施方針	3年間を見通した業務実施方針、業務に対する理解、コスト縮減について、熱意と創意工夫を持った提案となっているか	10

※申込者が5者以上の場合に行う書類選考についても本評価基準により評価を行う。

※100点×評価委員6人＝600点を満点とする。

※評価項目のうち、すべての委員が最低評価を付けた項目が1項目以上あった場合は失格とする。ただし評価項目【企業の実績】、評価項目【現場責任者・担当技術者の実績】についてはこの限りではない（横浜市委託に関するプロポーザル方式運用基準2（2））