

## 質問回答書

契約件名：モルック大会開催支援等業務委託

No.	該当箇所	質問内容	回答
1	【設計図書】 4 イベント概要	予備日も含めて全日雨天中止になった場合でも全額お支払いいただけるのか。	大会が中止になった場合には、変更契約を締結し、実際に要した費用を本市が負担します。
2	【設計図書】 5(4)オ 安全柵の設置	安全柵は、「別紙1：会場レイアウト」の黒点線の通り設置すればよいか。	その通りです。
3	【設計図書】 5(4)ク 音響設備の設置と操作業務	音響設備の設置に関して、スピーカーの個数は何個を想定しているか。	大会実施エリア及びその周辺 15m程度に音が届くよう設置していただければ、個数の指定はありません。
		音響設備はマイク、CDが使用できれば良いか。 マイクが必要な場合、何本必要か。 有線/無線の指定はあるか。	マイク、CDが使用できれば問題ありません。 マイクは2本ご用意ください。 有線/無線の指定はありませんが、有線の場合、ケーブルで来場者やスタッフ等が転倒しないように配線してください。
		使用する音源は受託者で用意するのか。	使用する楽曲等を委託者と協議した上で、受託者で用意をお願いします。
	【設計図書】 5(4)サ 本部設置と問合せ等の対応	本部で使用する資機材は内訳書内のテーブルやイスを使用する想定か。テント等は不要か。	その通りです。 内訳書内の資機材で本部を設置するので、テント等は不要です。
4	【設計図書】 5(5) 備品の手配	内訳書にある発電機は音響用か。音響用でない場合、使用用途は何か。	音響用です。
4	【設計図書】 5(6) 問合せ対応	問合せ対応の開始予定日はおおよそいつ頃の想定か。	2月3日から問合せ対応開始を想定しています。
		問合せ対応で使用する電話番号・メールアドレスは本イベント専用で設定する必要があるか。	本イベント専用の電話番号とメールアドレスをご用意ください。
		フリーダイヤルの設置は必要か。	必ずしもフリーダイヤルである必要はありません。
	【設計図書】 5(10) 案内サインの作成	大きさと個数ほどの程度を想定しているか。	大きさ：450mm×900mm 個数：1枚