令和　　年　　月　　日

（様式５）

横浜市契約事務受任者

　　　　　　　　　　住所

　　　　　　　　　　商号又は名称

代表者職氏名

提案書

次の件について、提案書を提出します。

件名：創業・スタートアップ支援情報発信事業業務委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

FAX

E-mail

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | 受付番号 | 　 |
|  | 令和　　年　　月　　日 |
| 創業・スタートアップ支援情報発信事業提案書 |
| 1　提案団体の概要 |
| 団体名 | フリガナ |
|  |
| 所在地 | 〒 |
|  |
| 代表者氏名 | フリガナ |
|  |
| 連絡者氏名　　　　　　　　　　　及び連絡先 | フリガナ |
| 氏名 |
| 住所　〒 |
| TEL　　　（　　　　） | FAX　　　（　　　　） |
| E-mail |
| 事業開始法人設立 | 　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 　　　　　　年　　　月　　　日 |
| 従業員数 | 　　　　　　　　　名 |
| 事業内容 |  |
| これまでの活動実績 |  |
| これまでに助成金や委託を受けた実績 |  |

1/6

|  |  |
| --- | --- |
| ２　提案事業の内容 | 提案団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 実施方針 |  |
| 業務目標（提案事業を実施したことによる効果） |  |
| 創業やスタートアップ支援に関する基本的知識と考え方（基本的知識を有しているか。本業務でどのように活用するか） |  |
| 業務の目標の達成及び受託に必要な能力（情報やネットワークを有しているか） |  |
| 情報管理について |  |
| 事業の実施体制 |
|  | 氏　　名 | 創業者や創業間もない企業、スタートアップ支援等に関しての類似する活動実績 |
| 統括責任者 |  |  |
| 主な従事者 |  |  |
|  |  |
| 類似業務実績 | 2/6 |

※記入欄のサイズ等は変更しないでください。

3～5/6

|  |
| --- |
| 提案団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 具体的な内容 |
| **以下の５つの業務を含めた具体的な企画案を作成してください。**（１）ＷＥＢサイトの管理・運営（２）ＷＥＢサイトのデザイン・レイアウトの変更（３）ＷＥＢサイト、SNS等からの情報発信（４）ＷＥＢサイトのＰＲ※認知度向上とアクセス数・メルマガ登録件数の増加に向け、具体的な目標数とそのための取り組みを記載してください。（参考）R５年度実績（４月～12月）サイトプレビュー数：176,112回、メルマガ登録者数：1,635人、Facebookいいね!数654件、Twitterフォロワー数355件（５）事業目的に沿った情報の収集※最大５ページまでとします。　 |

|  |  |
| --- | --- |
| 　 | 提案団体名：　　　　　　　　　　　　　　　　　　　 |
| 事　業　ス　ケ　ジ　ュ　ー　ル |
| 年 | 月 | 活動内容及び実施数 |
| ６ | 4-6 |  |
|  | 7-9 |  |
|  | 10-12 |  |
| ７ | 1-3 |  |

6/6