（様式５）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

横浜市都市整備局長　鈴木　和宏　様

住所

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

**提　案　書**

次の件について、提案書を提出します。

件名：まちづくりにおける脱炭素化に向けた検討・調査業務委託

**連絡担当者**

担当部署

担当者名

電話

　　　ＦＡＸ

Ｅ－mail

（様式６）

**■会社の概要及び業務実績**

|  |  |
| --- | --- |
| 企業（団体）名称 |  |
| 所在地 |  |
| 代表者氏名 |  |
| 設立年月日 |  |
| 資本金 |  |
| 従業員数 |  |
| 事業内容 |  |
| 主な業務実績 |  |

（様式7）

**■業務の実施体制**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | 予定担当者名 | 所属・役職 | 担当する分担業務の内容 |
| 総括責任者 |  |  |  |
| 主たる  担当者 | 1) |  |  |
| 担当者 | 1) |  |  |
| 2) |  |  |
| 3) |  |  |

注：所属・役職については、提案書の提出者以外の企業等に所属する場合は、企業名等についても記載すること。

注：記載欄が足りない場合は、随時増やしてください。

（様式８）

**■予定担当者の経歴等**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 役割 | | 氏名 | | 生年月日 | |
| 担当する分担業務の内容 | | | | | |
|  | | | | | |
| 所属・役職 | | | | | |
|  | | | | | |
| 所有技術者資格（資格の種類、部門、取得年月日） | | | | | |
|  | | | | | |
| 手持ち業務の状況（令和　　年　　月　　日現在） | | | | | |
| 業務名称 | 発注機関名称 | | 履行期限 | | 契約金額 |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
|  |  | |  | |  |
| 契約金額合計 | | | | |  |
| その他（発表論文・表彰・取得特許等） | | | | | |
|  | | | | | |

注１：役割欄は、総括責任者・主たる担当者・担当者の別を記入すること。

注２：様式７で記載した総括責任者・主たる担当者・担当者ごとに作成すること。

（様式９）

**■予定担当者の業務実績**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 氏　名 |  | | |
| 業務名称 |  | 業務中の役割 |  |
| 契約金額 |  | | |
| 発注機関名  　住所  　電話 |  | | |
| 業務の概要 |  | | |
| 業務の特徴 |  | | |

注１：複数の実績を記載する場合、本様式を複写して使用すること。様式１枚につき１件の実績を記載するものとする。

注２：業務中の役割欄は、総括責任者・主たる担当者、担当者の別を記入する。

注３：１人の予定担当者に対して、報告出来る実績は最大２つまでとする。

（様式10）

**■業務に対する提案内容**

|  |
| --- |
| ア　業務全体に対する考え方  イ　（４）脱炭素化と一体となったまちづくり施策リストの作成の検討手法  （例：どの様な手順でリストを作成するのか、具体的な本市独自の施策案の提案　等）  ウ　（５）施策方針及び施策の検討手法について  （例：発現効果をどの様に検証するか　等）  エ　その他（ない場合は削除してください） |

（様式11）

**■工程計画**

|  |
| --- |
| 業務工程（フロー） |

（様式12）

1/3

2/3

ワークライフバランス等、企業としての取組

ワークライフバランスに関する取組について、該当するものにチェックを付けてください。

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | 項　　目 | 有 | | 無 | |
|  | 次世代育成支援対策推進法による認定（くるみんマーク）、女性の職業生活における活躍の推進に関する法律に基づく認定（えるぼし認定、プラチナえるぼし認定）、又は、よこはまグッドバランス賞の認定 | いずれかについて認定されている | ☐ | いずれも認定されていない | ☐ |

※「有」にチェックしたものについては、確認ができる書類等の写しを提出してください。

（様式13）

1/3

2/3

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

横浜市都市整備局長　鈴木　和宏　様

所在地

商号又は名称

代表者職氏名　　　　　　　　　　　印

提案書の開示に係る意向申出書

　プロポーザル方式の実施に係る提案書の内容に対して、開示請求があった場合の取扱いについて次のとおり意向を申し出ます。

件名：まちづくりにおける脱炭素化に向けた検討・調査業務委託

　　　　　　　　　　　　　　１．提案書の開示を承諾します。

上記の件について、

　　　　　　　　　　　　　　２．提案書の非開示を希望します。

理由：

**※本申出書は提案書の内容を非開示とすることを確約するものではありません。「横浜市の保有する情報の公開に関する条例」等関連規定に基づき、公開が妥当と判断される部分については開示する場合があります。**

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail