（要領-１）

令和　　年 　 月 　日

横浜市契約事務受任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者職氏名

# 質 　問　 書

件名：オンライン動画学習サービス業務委託

|  |
| --- |
| 質 問 事 項 |
|  |

回答の送付先

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E-mail

注：質問がない場合、質問書の提出は不要です。

（様式１－１）

令和　年 月 日

横浜市契約事務受任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者職氏名

# 参 加 意 向 申 出 書

次の件について、プロポーザルの参加を申し込みます。件名：オンライン動画学習サービス業務委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式１－２）

令和　　年　　月　　日

横浜市契約事務受任者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住所

商号又は名称

代表者職氏名

# 業　務　実　績　報　告　書

件名：オンライン動画学習サービス業務委託

上記案件について、次のとおり業務実績があります。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 自治体名会社名 等 | 履行期間（年月） | 件名 | 内容等 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注１　実施時期については、最新のものを２年分御記入ください。

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式２）

令和　年 月 日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

# 提案資格確認結果通知書

次の件について、提案資格確認結果を通知します。件名：オンライン動画学習サービス業務委託

結果①：資格を有することを認めます。

結果②：次の理由により、資格を有することを認められません。理由：××のため

※上記理由について説明を希望される方は、 年 月 日までに総務局人材開発課へその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式５）

令和　年 月 日

横浜市契約事務受任者

住所

商号又は名称

代表者職氏名

# 提 案 書

次の件について、提案書を提出します。

件名：オンライン動画学習サービス業務委託

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式６）

令和　年 月 日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

## プロポーザル関係書類提出要請書

次の件について、所定の期日までに提案書等を提出していただきたく通知します。

件名：オンライン動画学習サービス業務委託

提出書類

１　提案書（提出期限 月 日）

２　添付書類（提出期限 月 日）

３　参考見積書（提出期限 月 日）

４　質問書様式（提出期限 月 日）

その他関係書類

提案書の提出に当たっての必要事項は以下の資料に記載しています。

なお、これらの資料は横浜市ホームページに掲載していますので、必ず内容を御確認ください。

１　提案書作成要領

２　業務説明資料（仕様書）

３　横浜市人材育成ビジョン全職員版

連絡担当者

所属

氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail

（様式７）

令和　年 月 日

（商号又は名称）

（代表者職氏名）様

横浜市契約事務受任者

# 結 果 通 知 書

貴社から提出のあった次の件の提案書について、審査結果を次のとおり通知します。

件名：オンライン動画学習サービス業務委託

結果①：最適であると特定しました。

契約等の手続きにつきましては、別途連絡します。

結果②：次の理由により特定しませんでした。

理由：××のため

※上記理由について説明を希望される方は、 年 月 日までに 総務局　人材開発課へその旨を記載した書面を提出してください。

連絡担当者

所属 氏名

電話

ＦＡＸ

E－mail