こども青少年局会計年度任用職員（日額報酬単価）（保育・教育給付課事務補助）

募集要項

**会計年度任用職員（日額報酬単価）**

**（保育・教育給付課事務補助）を募集します！**

|  |  |
| --- | --- |
| 業務内容 | 1. 子ども・子育て支援法に基づく給付費の支給及び委託費等の支払   事務に関する補助（主として、処遇改善加算に関すること）   1. 特定教育・保育施設及び特定地域型保育事業者の保育・教育に係る助成金の支払事務に関する補助   （主として、処遇改善加算に関すること）   1. その他、保育・教育給付課全体の繫忙状況に応じた事務補助   （申請書類の確認・データ入力・電話応対等）   1. その他、大規模災害発生時における災害対応業務   （補助的な業務を原則とし、勤務時間内のみ） |
| 応募要件 | (1)保育・教育に関心があり、意欲のある方  (2)パソコンの基本操作ができること（Word、Excel等による資料の作成、データ入力、ビジネスメールの使用等）  (3)電話応対ができること |
| 募集人数 | １名 |
| 雇用期間 | 令和７年４月１日～令和８年３月31日 |
| 勤務時間 | 1. 午前８時45分から午後５時15分まで　※休憩時間1時間含む   (2) 土日祝日・年末年始を除く週５日勤務 |
| 勤務場所 | 横浜市役所こども青少年局保育・教育給付課  （住所）横浜市中区尾上町１丁目８　関内新井ビル |
| 報酬等 | 1. 日額10,320円（時給1,376円）   ※令和６年度実績額です。  ※任用期間中に報酬が変更となる可能性があります。   1. 期末手当、勤勉手当、通勤費用（実費相当額）を別途支給 2. 社会保険（厚生年金・横浜市職員共済組合・雇用保険）に加入   その他勤務条件等は横浜市会計年度任用職員の給与及び費用弁償に関する条例等の関連規定に基づきます。 |
| 休暇等 | 年次休暇、夏季休暇等 |

|  |  |
| --- | --- |
| 応募方法 | 1. 申込書類   **①　会計年度任用職員申込書**  **②　作文**  様式は下記問い合わせ先にて配布します。なお、下記ホームページか  らデータをダウンロードできます。  https://www.city.yokohama.lg.jp/city-info/saiyo-jinji/sonota-boshu/kaikeinendoninyou/kodomo/202504\_boshuD.html  (2) 受付期間  **令和７年２月10日（月）～令和７年２月21日（金）**  (3) 応募締切  **令和７年２月21日（金）午後５時【必着】**  (4) 提出先  **〒231-0015 横浜市中区尾上町１丁目８　関内新井ビル９階**  **横浜市こども青少年局保育・教育給付課**  **「会計年度任用職員（事務Ｄ）」採用担当　まで**  ※持ち込みの提出も可  ※封筒に【会計年度任用職員応募書類在中】と朱書きしてください。  この選考において提出された書類は、一切返却しません。 |
| 選考内容 | 1. 一次選考   応募時に提出された書類により選考します。  **令和７年２月28日（金）**を目途に、申込者全員にメールまたは郵送で  結果通知を発送します。   1. 二次選考（面接）一次選考合格者のみ面接を行います。   **二次選考予定日：令和７年３月５日（水）**  ※集合時間等詳細は一次選考合格者に対し、別途通知します。  **令和７年３月12日（水）を目安**に、二次選考受験者全員に文書で結果通知を発送します。 |
| その他 | 1. 合格者(内定者)には健康診断を受けていただきます。   受診日：令和７年３月下旬（予定）  受診場所：ＪＲ根岸線「関内駅」徒歩５分程度の医療機関  ※詳細は合格者（内定者）に通知します。   1. 応募に際していただいた個人情報は、採用選考においてのみ使用いたします。 |