

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 営業・観光企画課 担当者: 小川、傳代、福島

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予算額	70	60	10

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 貸切バス事業に係る修繕	70
(1 事業目的・内容) 路線バスの遊休車両やリムジン型車両を活用した貸切バス事業を継続し、幅広い利用のニーズに対応します。 貸切バス用携帯電話の修理等を行います。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 保土ヶ谷営業所 担当者: 佐野

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	607	497	110

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
1 什器等修理	200
(1 事業目的・内容) 営業所金庫等の故障時に早急に修理対応するため、修繕費を予算計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事業内容 】	31年度予算額
2 庁用車車検及び修理	407
(1 事業目的・内容) 車検・法定点検および故障時に対応するため、修繕費を予算計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 若葉台営業所 担当者: 阿部

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	350	473	△ 123

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 所内備品・什器等の不具合、故障が発生した際に修理します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 庁用車車検及び修理	250
(1 事業目的・内容) 自家用自動車の法定点検及び整備等にかかる修理	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 浅間町営業所 担当者: 加藤

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	571	300	271

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 庁用車車検及び修理	471
(1 事業目的・内容) 応急車車検、点検及び故障時における修理対応のため、修繕費を予算計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 什器等故障時における修理対応のため、修繕費を予算計上します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予算科目	担当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 滝頭営業所 担当者: 稲本・小幡

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予算額	375	523	△ 148

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 庁用車車検及び修理	275
(1 事業目的・内容) 経営理念に基づく、安全、確実、快適なサービスを提供するための車両(庁用車)を、良好な状態に保つため、車検及び修理をおこないます。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 経営理念に基づく、安全、確実、快適なサービスを提供するための什器等を、良好な状態に保つため、修理をおこないます。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 節・細節: 40 修繕費	項: 01 営業費用 目: 40 運転費 所属: 本牧営業所 担当者: 上坂

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	460	330	130

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 什器修理	130
(1 事業目的・内容)	
<p>経年劣化により、営業所の備品である金庫等が故障することがあります。修理により継続して使用できれば、新規購入するよりも、経費削減につながることから、予算計上します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 庁用車車検及び修理費	330
(1 事業目的・内容)	
<p>本牧営業所には自家用貨物車(応急車)1台と自家用車小型乗用車(緊急車)1台があります。応急車には車検整備と6か月ごとの定期点検、緊急車には2年に1度の車検整備と12か月ごとの定期点検が義務付けられています。31年度は応急車と緊急車の車検整備と6か月及び12か月点検を予定していますのでこれを計上します。</p>	
(2 前年度から変更・見直した点)	
<p>31年度は緊急車が2年に一度の整備車検を実施することと、応急車と緊急車の車両更新にともない2両分の車検整備と点検が必要になりますので増額しました。</p>	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 港南営業所 担当者: 矢田

(単位: 千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	270	355	△ 85

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
1 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 港南営業所に設置する什器・設備等は経年劣化により破損する恐れがある為、修理に要する費用を予算要求します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位: 千円)

【 事 業 内 容 】	31年度予算額
2 庁用車法定点検及び修理	170
(1 事業目的・内容) 応急車・緊急車に対して車検(1両)と6ヶ月及び12ヶ月法定点検整備(各1両)を実施する必要があります。また、故障の際に要する費用を予算要求します。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 港北営業所 担当者: 山田・山下

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	600	600	0

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【事業内容】	30年度予算額
1 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 什器類が破損したときの修理費	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	30年度予算額
2 庁用車車検及び修理	500
(1 事業目的・内容) 庁用車が故障した時の修理費	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 修繕費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用 目: 40 運転費 節・細節: 40 修繕費	所属: 鶴見営業所 担当者: 須藤

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減(A-B)
予 算 額	441	410	31

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
1 庁用車車検・法定点検及び修理	341
(1 事業目的・内容) 所管庁用車2台の車検・法定点検及び修理費用。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

(単位:千円)

【事業内容】	31年度予算額
2 什器等修理	100
(1 事業目的・内容) 営業所什器が破損した場合の修理費用。	
(2 前年度から変更・見直した点)	
(3 根拠法令・規程、現場の意見等)	

平成31年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用	所属: 営業課(自動車)
目: 40 運転費	担当者名: 神山

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減 A - B
予算額		2,154,293	

	ブルーライン
	グリーンライン
	共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
45 自動車燃料費	548	庁用車ガソリン(磯子・緑)
49 備用品費	6,414	乗務員関係備品(カーグローブ、車内名刺)、バス停留所標識枠及び台座など
51 光熱水費	12,472	運行委託営業所光熱水費(磯子・緑)、白山高校折返し場電気料金
55 車両清掃費		バス車両シート洗浄(10営業所分あかいくつを含む)
56 旅費	1,736	業務用定期券、テスト用定期券
57 通信運搬費	973	桜木町駅お客様案内カメラ通信費、運行委託営業所電話代(磯子・緑)
60 負担金	338	港南区バス停留所ベンチ設置負担費用
63 委託料	2,167,219	運行委託(緑・磯子)、メール便業務、横東ターミナルサイン更新など
64 手数料	450	適性診断(初任診断)
65 賃借料	115	供架料・添架料(東電・NTT)
96 雑費	17,623	営業所タクシー借り上げ料、緑・磯子駐車場代、バス停埋込工事など
合 計		

(2 編成するにあたっての考え方)
29年度及び30年度実績、見積等をもとに積算

(3 新規項目・主要事業等)
運賃改定後のIC定期券データ確認のためのテスト用定期券
横浜駅東口バスターミナルサイン更新
降車時に妨げとなる横断防止柵及び植栽の撤去

平成31年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用	所 属: 運輸課
目: 40 運転費	担 当 者 名: 藤井、荒木

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減 A - B		
予算額	1,106,797	1,005,994	100,803		ブルーライン
					グリーンライン
					共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
42 油脂系屑費	18,277	ディーゼルエンジンオイルほか
43 動力費	1,072,016	軽油分動力費、CNG動力費、BDF動力費、燃料電池(FC)バス動力費
49 備用品費	2,744	車イス固定ベルト、乗務員用マイクロホン、AED消耗品、ベビーカー固定ベルト等
57 通信運搬費	1,420	無線回線ほか
63 委託料	917	無線局定期検査業務委託、研修動画・マナー啓発ポスター作成等
64 手数料	1,310	電波利用料、無線局検査業務手数料、無線局再免許申請手数料
65 賃借料		燃料電池(FC)バスのリース料
68 保険料		各営業所庁用車任意保険料
合 計	1,106,797	

(2 編成するにあたっての考え方)

(3 新規項目・主要事業等)

平成31年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款: 02 自動車事業費 項: 01 営業費用	所属: 港北営業所
目: 40 運転費	担当者名: 山田・山下

(単位:千円)

	31年度 A	30年度 B	増△減 A - B		
予算額	19,599	19,405	194		ブルーライン
					グリーンライン
					共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
42 油脂糸屑費	10	エンジンオイル
45 自動車燃料費	620	庁用車燃料代
49 備用品費	1,424	営業所備品等
51 光熱水費	5,800	営業所等光熱水費
55 車両清掃費	[黒塗り]	バス車両等清掃
56 旅費	300	営業所出張旅費
57 通信運搬費	485	営業所電話代等
58 印刷製本費	129	帳票印刷等
60 負担金	380	バスターミナル使用に伴う維持管理費等
63 委託料	5,100	営業所清掃等
64 手数料	159	資格者講習等
65 賃借料	[黒塗り]	センター南乗務員控室分煙機賃借料
68 保険料	70	庁用車自賠償保険料
73 自動車重量税	30	庁用車重量税
96 雑費	42	営業所関係費
合 計	19,599	

(2 編成するにあたっての考え方)

(3 新規項目・主要事業等)

平成30年度 経費 事業計画書

予 算 科 目	担 当
款：02 自動車事業費 項：01 営業費用	所属：鶴見営業所
目：40 運転費	担当者名：鈴木

(単位:千円)

	30年度 A	29年度 B	増△減 A - B		
予算額	29,503	25,632	3,871		ブルーライン
					グリーンライン
					共通

【積算内容】

(1 科目別積算内容)

節別科目名	積 算 額	積 算 項 目
42 油脂系屑費	10	庁用車、緊急車エンジンオイル
45 自動車燃料費	420	庁用車、緊急車燃料費
49 備用品費	1,678	営業所備用品費
51 光熱水費	8,800	営業所光熱水費
56 旅費	350	市内外出張旅費
57 通信運搬費	533	営業所電話代
58 印刷製本費	100	帳票印刷費
60 負担金	6,980	バスターミナル使用に伴う維持管理費用等
63 委託料		バス折返し場樹木維持管理
64 手数料	301	資格者講習料
65 賃借料		10営業所寝具賃借料
68 保険料	40	庁用車、緊急車自賠責保険料2台分
71 有料道路利用料	20	庁用車、緊急車高速道路利用料
73 自動車重量税	40	庁用車、緊急車重量税
96 雑費	10	庁用車、緊急車駐車料金
合 計	29,503	

(2 編成するにあたっての考え方)

(3 新規項目・主要事業等)