

広報よこはま ほどがや区版  
**すみれ通信 掲載依頼書**

私が掲載を依頼する内容は政治・宗教・営利を目的とするものではありません。  
別紙「広報よこはま ほどがや区版 すみれ通信掲載基準」に同意し、下記のとおり掲載を依頼します。

令和 年 月 日 代表者氏名 \_\_\_\_\_

掲載希望月	年 月号	※提出期限は原則掲載希望月の前々月5日です ※休載・抽選により掲載できない事があります	
タイトル			
内容	<input type="checkbox"/> イベント・催し <input type="checkbox"/> 会員募集 <input type="checkbox"/> その他 (項目を選んでください) ↓内容を記入してください		
開催日	↓曜日、日にちを記入してください 曜日(月 回) / 年 月 日( ) ~ 年 月 日( ) その他( ) ※全 回		
時間	<input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 時 分 ~ <input type="checkbox"/> 午前 <input type="checkbox"/> 午後 時 分まで		
会場	↓会場が複数ある場合は、すべて記入してください		
費用	<input type="checkbox"/> 無料 <input type="checkbox"/> 有料( 円 / <input type="checkbox"/> 回 <input type="checkbox"/> 月 その他 ) ※有料の場合は裏面の経費表を必ず記入してください		
対象者		定員	<input type="checkbox"/> 先着 <input type="checkbox"/> 抽選 人 ※費用を徴収する場合、必ず記入してください
過去の掲載	<input type="checkbox"/> あり(最近の掲載はいつですか? → 年 月号) / <input type="checkbox"/> なし		
主催者	団体名: _____ 代表者名: _____ ↓団体の場合は、主な活動内容を書いてください		
連絡・ 問合せ先	↓広報の紙面に掲載します 氏名(ふりがな): _____ TEL: _____ FAX: _____ Eメール: _____		←原稿確認を依頼 しますので、FAX番 号かEメールアドレス のどちらかを必 ず記入してください
	※住所と平日の日中に連絡がとれる電話番号(広報には掲載しません) 〒 住所 電話番号		

**※裏面に掲載する原稿案の記入欄があります。必ずご記入ください。**

すみれ通信に掲載する内容は、ホームページにも掲載されます。

提出先: 保土ヶ谷区役所 区政推進課 広報相談係  
〒240-0001 保土ヶ谷区川辺町2-9  
TEL 334-6221 FAX 333-7945

