

令和3年度 管理運営業務点検報告書

| | |
|-------|---|
| 対象施設 | 狩場緑風荘 |
| 対象期間 | 令和3年 4月 1日 ~ 令和4年 3月 31日 |
| 指定管理者 | 横浜市老人クラブ連合会 |
| 実施日 | 令和3年11月25日(木) |
| 点検方法 | 指定管理者からの報告書類の内容審査、ヒアリング、施設への立ち入り調査により実施した。 |
| 講評 | ・休館に伴い普段できない浴室改修、施設修繕などを実施しました。利用再開に向け、利用者に喜んでもらえるよう準備を整えてもらえればと思います。 |
| 指摘事項 | 特になし |
| 改善状況 | 特になし |
| 添付資料 | 業務点検結果シート(別紙) |

| 頻度 | 点検項目 | 点検内容 | 点検結果 | |
|---------------------|---|---|----------------------------------|-------------|
| 毎月 | 利用料金収入実績 | 収入実績、目標達成状況 | 概ね達成できている。 | |
| | 利用者実績 | 開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数 | 利用者数 3476人(施設修繕等による休館のため) | |
| | 会議室等稼働率 | 部屋別等の稼働率 | 施設修繕等による休館のため減少 | |
| 四半期 | 指定管理料の執行 | 指定管理料の支出金額、執行率 ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額) | 執行残が多く見られたため、修繕などで調整を図っている。 - | |
| | 自主事業実施状況 | 募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金、事業計画書の自主事業計画との整合性 | 計494人が参加。若返り体操、どこでも体操などを行っている。 | |
| | 運営体制 | 館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績 | 業務に支障のない勤務実績である。 | |
| | 施設の管理状況 | 点検実施日、点検内容、点検結果、対応状況 事業計画書どおりの適切な管理の実施(第三者への委託状況等) | 適切に管理が行われている。 | |
| | 修繕の実施状況 | 施設修繕の実施状況 | 適宜実施されている。 | |
| | 備品 | 備品(I種)の購入・廃棄状況 | 適切に行われている。 | |
| | 広聴、ニーズ把握 | 広聴(窓口、電話、ご意見箱、アンケート、市コールセンターへの意見・要望等)や利用者ニーズ、苦情等の把握状況と対応、掲示の有無等 | 利用者からの要望・意見に対し適宜対応がとられている。 | |
| | サービス向上 経費節減 | サービス向上の取組状況、経費節減の取組状況 | 適切に行われている。 | |
| | 巡視点検 | 受付窓口の状況、館内の状況等 | 適切に行われている。 | |
| 年1回 | 運営目標の実績評価 運営に対する自己評価 | 事業計画作成時に設定した運営目標に対する実績 目標と実績に差異が生じている場合の改善計画 | 適切な内容である。 | |
| | 利用方法 | 利用要綱や利用案内の内容、備付け状況等 | 利用方法掲示及び窓口での案内等、利用者へ周知されている。 | |
| | 個人情報保護 | 個人情報保護取扱特記事項の取組状況、研修の実施、誓約書の提出 | スタッフに対し研修を行うとともに、誓約書が提出されている。 | |
| | 緊急時対策 | 緊急時対策マニュアルの作成・運用状況 | 適切に行われている。 | |
| | 防犯・防災対策 | 防犯・防災対策 | 防犯・防災対策マニュアルの作成・運用状況 | 作成・提出されている。 |
| | | | 消防計画の作成・提出状況 | 適切に行われている。 |
| | 保険 | 施設賠償責任保険への加入状況 | 加入済みである。 | |
| | その他研修等の報告 | 職員等に対する研修の実施状況 | 施設運営に必要な研修を実施している。 | |
| 本市重要施策への実現に向けての取組状況 | 横浜市一般廃棄物処理基本計画に沿った取組、市内中小企業への優先発注、環境政策、障害者福祉政策、男女共同参画政策等の取組状況 | 適切に行われている。 | | |
| 随時 | 地区センター委員会 利用者会議 | 日時、場所、出席者、議題、意見等 | 未実施。 | |
| | 事故等の発生状況 | 日時、発生状況、対応、再発防止策の検討 | 区役所への報告・対応等適切に処理されている。 | |
| | 損害賠償 | 損害賠償の発生状況 | 特になし。 | |
| | 不可抗力 | 不可抗力発生に伴う影響 | 特になし。 | |
| | 情報公開 | 件名、申請状況、対応状況 | 特になし。 | |
| | 喫緊の対応が必要又は特に重要な意見、要望 特に重要な施設の維持管理、修繕に関すること | 利用の制限を伴うなど、重要な施設の維持管理、修繕に関する状況 | 特になし。 | |
| 特筆すべき事項 | サービス向上や経費節減等の取組事項 | | 改善指導事項 | |
| | トイレ自動水栓、浴室改修、大広間フローリング化等施設修繕等実施している。 | | 指定管理料について引き続き執行内容等確認している必要がある。 | |