作文用紙

【神奈川区】会計年度任用職員（こども家庭支援課　こども家庭・保育担当事務業務（月額職））　採用選考

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　〈氏名〉

１　児童福祉に関わる窓口で、来庁者の対応や事務を行う際にどのようなことが必要と考えますか。

２　仕事におけるチームワークをどのように考えますか。チームの一員として仕事をする際に大切なこ

とは何でしょうか。

３　パソコンに関する次の項目についてご記入ください。（どちらかを○で囲んでください。）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ○パソコンを使った業務の経験がある。 | はい | いいえ |
| ○パソコンを日常生活で使っている。 | はい | いいえ |
| ○ワードを使って文書作成ができる。 | はい | いいえ |
| ○ワードを使って作表ができる。 | はい | いいえ |
| ○ワード文書に図表の挿入ができる。 | はい | いいえ |
| ○エクセルファイルへの入力ができる。 | はい | いいえ |
| ○エクセルを使って作表ができる。 | はい | いいえ |
| ○エクセル関数を活用して表計算ができる。 | はい | いいえ |
| ○エクセルを使ってグラフ作成ができる。 | はい | いいえ |
| ○パワーポイントを使って資料の作成ができる。 | はい | いいえ |
| ○パソコンについての資格を持っている。 | はい | いいえ |
| 　→はいの場合は、資格名をお書きください。 |