

**令和4年度 「神奈川公会堂」 収支予算書兼決算書**  
(R4.4.1～R5.3.31)

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	35,499,000		35,499,000	35,499,000	0	
利用料金収入	11,224,000		11,224,000	12,588,048	△ 1,364,048	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）収入	0		0	0	0	
自主事業収入	350,000		350,000	213,625	136,375	
横浜市による運営支援	0		0	1,952,000	△ 1,952,000	
横浜市による運営（追加分）	0		0	3,350,000	△ 3,350,000	
雑入	510,000	0	510,000	537,726	△ 27,726	
印刷代	120,000		120,000	98,910	21,090	
自動販売機手数料	297,000		297,000	386,976	△ 89,976	
駐車場利用料収入	0		0	0	0	
その他	93,000		93,000	51,840	41,160	
<b>収入合計</b>	<b>47,583,000</b>	<b>0</b>	<b>47,583,000</b>	<b>54,140,399</b>	<b>△ 6,557,399</b>	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
<b>人件費</b>	<b>19,589,000</b>	<b>0</b>	<b>19,589,000</b>	<b>20,554,728</b>	<b>△ 965,728</b>	
給与・賞金	17,567,000		17,567,000	18,541,572	△ 974,572	
社会保険料	1,600,000		1,600,000	1,470,724	129,276	
通勤手当	400,000		400,000	520,934	△ 120,934	
健康診断費	22,000		22,000	21,498	502	
勤労者福祉共済掛金			0	0	0	
退職給付引当金繰入額			0	0	0	
<b>事務費</b>	<b>1,813,000</b>	<b>0</b>	<b>1,813,000</b>	<b>1,673,431</b>	<b>139,569</b>	
旅費	15,000		15,000	5,604	9,396	
消耗品費	500,000		500,000	554,599	△ 54,599	
会議贈い費	3,000		3,000	0	3,000	
印刷製本費	0		0	8,000	△ 8,000	
通信費	450,000		450,000	414,310	35,690	
使用料及び賃借料	161,000	0	161,000	187,576	△ 26,576	
横浜市への支払分	51,000		51,000	51,720	△ 720	
その他	110,000		110,000	135,856	△ 25,856	
備品購入費	100,000		100,000	0	100,000	
図書購入費	0		0	0	0	
施設賠償責任保険	26,000		26,000	26,110	△ 110	
職員等研修費	30,000		30,000	6,000	24,000	
振込手数料	3,000		3,000	4,675	△ 1,675	
リース料	130,000		130,000	134,568	△ 4,568	
手数料	390,000		390,000	331,989	58,011	
地域協力費	5,000		5,000	0	5,000	
<b>事業費</b>	<b>150,000</b>	<b>0</b>	<b>150,000</b>	<b>41,802</b>	<b>108,198</b>	
自主事業（指定管理料充当の自主事業）費	0		0	0	0	
自主事業費	150,000		150,000	41,802	108,198	
<b>管理費</b>	<b>22,181,000</b>	<b>0</b>	<b>22,181,000</b>	<b>28,170,603</b>	<b>△ 5,989,603</b>	
光熱水費	7,803,000	0	7,803,000	13,558,853	△ 5,755,853	
電気料金	5,000,000		5,000,000	8,612,571	△ 3,612,571	
ガス料金	2,000,000		2,000,000	4,200,626	△ 2,200,626	
水道料金	803,000		803,000	745,656	57,344	
清掃費	2,230,000		2,230,000	2,230,140	△ 140	
修繕費	600,000		600,000	837,650	△ 237,650	
機械警備費	330,000		330,000	330,000	0	
設備保全費	11,218,000	0	11,218,000	11,213,960	4,040	
空調衛生設備保守	1,498,000		1,498,000	1,497,870	130	
消防設備保守	467,000		467,000	466,730	270	
電気設備保守	782,000		782,000	782,320	△ 320	
害虫駆除清掃保守	448,000		448,000	447,920	80	
駐車場設備保全費	0		0	0	0	
その他保全費	8,023,000		8,023,000	8,019,120	3,880	
共益費	0		0	0	0	
<b>公租公課</b>	<b>1,850,000</b>	<b>0</b>	<b>1,850,000</b>	<b>1,845,500</b>	<b>4,500</b>	
事業所税	0		0	0	0	
消費税	1,850,000		1,850,000	1,845,500	4,500	
印紙税	0		0	0	0	
その他（ ）	0		0	0	0	
<b>事務経費（計算根拠を説明欄に記載）</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	<b>2,000,000</b>	<b>2,000,000</b>	<b>0</b>	
本部分	2,000,000		2,000,000	2,000,000	0	
当該施設分	0		0	0	0	
<b>二一ズ対応費</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>支出合計</b>	<b>47,583,000</b>	<b>0</b>	<b>47,583,000</b>	<b>54,286,064</b>	<b>△ 6,703,064</b>	
<b>差引</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>△ 145,665</b>	<b>145,665</b>	

自主事業費収入				213,625	
自主事業費支出				41,802	
自主事業収支				171,823	

管理許可・目的外使用許可収入				386,976	
管理許可・目的外使用許可支出				51,720	
管理許可・目的外使用許可収支				335,256	

(様式1)

## 令和4年度利用料金等収入実績

(単位:円)

施設名	月	施設利用料 基本料金(A)	施設利用料 割増料金(B)	施設利用料 減免金額(C)	附属設備料 基本料金(D)	附属設備料減免 金額(E)	持ち込み器 具電気料 基本料金 (F)	持ち込み器 具電気料 減免金額 (G)	①施設利用料 [(A)+(B)- (C)]	②附属設備 料 [(D)-(E)]	③利用料金収 入合計 (①+②)	④持ち込み 器具 電気料[(F) -(G)]	⑤キャンセ ル料	⑥利用料金等収 入合計 (③+④+⑤)	⑦減免金額 合計 (C+E+G)	⑧収入目標額	⑨前年同月収入 額	達成率 ⑥/⑧(%)	前年同月比 ⑥/⑨(%)
神奈川公会堂	4月	759,500	69,170	20,700	119,500	12,000	7,400	400	807,970	107,500	915,470	7,000	2,800	925,270	33,100	935,000	3,000	99.0%	30842.3%
神奈川公会堂	5月	820,900	183,860	105,300	158,500	30,500	8,200	1,000	899,460	128,000	1,027,460	7,200	3,100	1,037,760	136,800	935,000	3,360	111.0%	30885.7%
神奈川公会堂	6月	860,500	112,850	67,300	195,500	29,000	10,400	800	906,050	166,500	1,072,550	9,600	12,144	1,094,294	97,100	935,000	0	117.0%	-
神奈川公会堂	7月	911,300	164,590	63,160	161,500	12,500	12,600	1,400	1,012,730	149,000	1,161,730	11,200	24,004	1,196,934	77,060	935,000	5,944	128.0%	20136.8%
神奈川公会堂	8月	828,900	121,710	28,200	164,000	8,500	10,200	200	922,410	155,500	1,077,910	10,000	24,960	1,112,870	36,900	935,000	0	119.0%	-
神奈川公会堂	9月	912,900	172,100	102,820	193,000	35,500	15,400	1,400	982,180	157,500	1,139,680	14,000	27,416	1,181,096	139,720	935,000	0	126.3%	-
神奈川公会堂	10月	945,900	240,190	198,850	179,500	46,000	11,600	1,000	987,240	133,500	1,120,740	10,600	8,200	1,139,540	245,850	935,000	0	121.9%	-
神奈川公会堂	11月	914,700	106,040	200,020	192,500	79,500	8,600	1,300	820,720	113,000	933,720	7,300	7,460	948,480	280,820	935,000	0	101.4%	-
神奈川公会堂	12月	827,000	105,180	255,620	204,500	90,250	9,200	1,700	676,560	114,250	790,810	7,500	23,076	821,386	347,570	936,000	381,320	87.8%	215.4%
神奈川公会堂	1月	784,100	166,800	100,400	98,500	29,500	12,600	600	850,500	69,000	919,500	12,000	12,668	944,168	130,500	936,000	364,160	100.9%	259.3%
神奈川公会堂	2月	892,000	121,510	218,850	223,500	103,500	10,800	1,800	794,660	120,000	914,660	9,000	20,164	943,824	324,150	936,000	548,382	100.8%	172.1%
神奈川公会堂	3月	1,146,500	92,450	226,040	294,500	82,500	13,800	2,000	1,012,910	212,000	1,224,910	11,800	5,716	1,242,426	310,540	936,000	840,130	132.7%	147.9%

10,673,390 1,625,750 12,299,140 117,200

12,588,048 2,160,110

(様式2)

### 令和4年度 利用コマ数及び稼働率

施設名	月	講堂		会議室		和室		リハーサル室		集会室・多目的室等		計		稼働率	備考
		延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数	延べ利用 コマ数	利用可能 コマ数		
神奈川公会堂	4月	38	58	112	174	47	87	0	0	0	0	197	319	62%	
神奈川公会堂	5月	43	60	115	180	31	90	0	0	0	0	189	330	57%	
神奈川公会堂	6月	46	58	114	174	33	87	0	0	0	0	193	319	61%	
神奈川公会堂	7月	47	60	131	180	45	90	0	0	0	0	223	330	68%	
神奈川公会堂	8月	46	60	102	180	39	90	0	0	0	0	187	330	57%	
神奈川公会堂	9月	46	58	138	174	50	87	0	0	0	0	234	319	73%	
神奈川公会堂	10月	48	60	137	180	59	90	0	0	0	0	244	330	74%	
神奈川公会堂	11月	46	58	142	174	60	87	0	0	0	0	248	319	78%	
神奈川公会堂	12月	43	54	125	162	53	81	0	0	0	0	221	297	74%	
神奈川公会堂	1月	38	54	122	162	53	81	0	0	0	0	213	297	72%	
神奈川公会堂	2月	45	54	127	162	57	81	0	0	0	0	229	297	77%	
神奈川公会堂	3月	59	60	162	180	69	90	0	0	0	0	290	330	88%	

(様式3)

## 令和4年度 利用状況

施設名	月	開館日数 (日)	利用者数 (人)	居所別 利用件数 区内 (件)	居所別 利用件数 市内 (件)	居所別 利用件数 市外 (件)	利用件数 (件)
神奈川公会堂	4月	29	5,359	44	52	2	98
神奈川公会堂	5月	30	7,900	44	66	2	112
神奈川公会堂	6月	29	7,566	48	76	2	126
神奈川公会堂	7月	30	8,023	54	69	7	130
神奈川公会堂	8月	30	6,566	47	65	4	116
神奈川公会堂	9月	29	8,603	57	78	3	138
神奈川公会堂	10月	30	8,823	44	73	8	125
神奈川公会堂	11月	29	10,262	48	64	11	123
神奈川公会堂	12月	27	7,966	58	63	9	130
神奈川公会堂	1月	27	6,481	45	76	7	128
神奈川公会堂	2月	27	8,052	52	60	4	116
神奈川公会堂	3月	30	10,876	70	74	4	148

96,477

1,490

(様式4)

## 令和4年度 目的別利用件数

神奈川公会堂

累計

主催区分		(利用区分)	目的別区分(件数)									合計 (件数)
			映画	演劇	音楽	舞踊	芸能	サークル 活動	集会会議	講習会 研修会	その他	
市民	地域団体	—	0	0	1	0	1	0	28	1	6	37
	職域団体	—	0	0	0	0	0	0	26	11	0	37
	その他	—	2	29	193	33	6	160	174	103	14	714
法人	企業法人等	—	3	2	22	5	0	0	148	137	15	332
	公益法人等	—	2	5	18	0	0	0	36	86	19	166
	官公署	—	0	0	0	0	0	0	3	0	0	3
学校・幼稚園等		—	1	3	41	3	0	0	23	2	11	84
横浜市		関係者	0	0	0	0	0	0	29	27	3	59
		市民が参加 するもの	0	0	0	0	1	0	5	9	6	21
その他		—	0	0	0	0	0	0	37	0	0	37
合計			8	39	275	41	8	160	509	376	74	1490

## 施設管理計画・実績表

項目	業務	内容	再委託会社	年回数	実施月	令和4年												令和5年		
						4月	5月	6月	7月	8月	9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月			
清掃・設備	清掃業務	日常清掃	JTS	12	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○			
		定期清掃 床清掃他(洗浄・ワックス)	JTS	12	毎月	25	23	27	25	22	26	24	28	26	23	27	27			
		定期清掃 床清掃(事務室)	JTS	2	8・2月					22						○				
		ガラス清掃	JTS	1	11月								28							
		照明清掃(共用部のみ)	JTS	1	1月												27			
	設備巡視点検	設備巡視点検	JTS	12	月末日	30	31	30	31	31	30	31	30	28	31	28	31			
機械警備業務	機械警備	JTS	12	毎日	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
電気・機械設備	電気設備点検	高圧受電年次点検	明光設備	1	11月								28							
	直流電源装置	点検業務	明光設備	2	5・11月		12						29							
	非常用発電機点検	点検業務	明光設備	2	8・2月					23						6				
	冷却塔レジオネラ属菌検査	水質検査、他	コスモ環境	6	5~10月		31	30	29	30	30	19								
	冷温水発生器点検	保守点検	テクノ矢崎	3	4・7・10月	25			25			24								
衛生管理	受水槽・高架水槽	清掃業務	東和メンテ	1	10月							24								
	雑排水槽	清掃業務	東和メンテ	2	7・1月				25					23						
	消火水槽	清掃業務	東和メンテ	1	1月									23						
	害虫駆除	害虫駆除	JTS	6	偶数月	25		27		22		24		26		27				
	アスベスト調査	調査	エスク横浜	1	8月					22										
建築設備管理	消防用設備点検	点検業務	ニッシュウ機器	2	8・2月					22						27				
	防火対象物定期点検	点検業務	ニッシュウ機器	1	9月						26									
	非常用放送設備点検	点検業務	ニッシュウ機器	2	8・2月					22						27				
	昇降機点検	点検業務	中央EV	12	毎月	11	9	13	11	8	12	11	16	12	10	13	13			
	自動ドア点検	点検業務(玄関前・EV前)	神奈川ナブコ	6	偶数月	25		27		26		24		26		27				
舞台設備保守	舞台音響設備	保守点検	総合舞台	1	12月								26							
	舞台照明設備	保守点検	パナソニック	1	11月							28								
	舞台設備(吊物装置)	保守点検	森平舞台機構	1	5・10月		23				24									
	ピアノ点検	保守点検	ヤマハ	1	1月									23						
その他	植栽剪定・草刈	除草工	JTS	1	10月						24									

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	4月～3月	日常清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
2	4月～3月	機械警備	ジャパントータルサービス株式会社	良	
3	4月11日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
4	4月25日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
5	4月25日	冷温水発生器保守点検	テクノ矢崎株式会社 株式会社東和メンテナンス	良	
6	4月25日	害虫駆除	ジャパントータルサービス株式会社	良	
7	4月25日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
8	4月30日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
9	5月9日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
10	5月12日	直流電源装置点検	明光設備株式会社	良	
11	5月23日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
12	5月23日	舞台設備点検(吊物点検)	森平舞台機構株式会社	所見あり 更新推奨部品あり	リレー部品交換済。ワイヤーロープ交換は技術相談票提出済
13	5月31日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	良	

(様式6)

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
14	5月31日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
15	6月13日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
16	6月27日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
17	6月27日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
18	6月27日	害虫駆除	ジャパントータルサービス株式会社	良	
19	6月30日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	所見あり (冷却塔薬液注入装置異常)	処置済
20	6月30日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
21	7月11日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
22	7月25日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
23	7月25日	雑排水槽清掃	株式会社東和メンテナンス	良	
24	7月25日	冷房中間点検	テクノ矢崎株式会社 株式会社東和メンテナンス	良	
25	7月25日	冷温水発生器点検	テクノ矢崎株式会社 株式会社東和メンテナンス	良	
26	7月25日	冷却塔点検清掃	テクノ矢崎株式会社 株式会社東和メンテナンス	良	



## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
27	7月29日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	所見あり (冷却塔薬液注入装置異常)	9/2分解整備済
28	7月31日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
29	8月8日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
30	8月22日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
31	8月22日	害虫駆除	ジャパントータルサービス株式会社	良	
32	8月22日	アスベスト調査	株式会社エスク横浜	良	
33	8月22日	消防用設備点検	ニッショウ機器株式会社	所見あり (排煙口のソレノイド不良、誘導灯のバッテリー容量不足)	技術相談票提出済
34	8月22日	非常用放送設備点検	ニッショウ機器株式会社	良	
35	8月23日	非常用発電機点検	明光設備株式会社	良	
36	8月26日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
37	8月30日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	所見あり (冷却塔薬液注入装置異常)	9/2分解整備済
38	8月31日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
39	9月12日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
40	9月26日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
41	9月26日	防火対象物定期点検	ニッショウ機器株式会社	良	
42	9月30日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	所見あり (冷却塔薬液注入装置異常)	薬液注入ポンプ修理を11月に実施済
43	9月30日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
44	10月11日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
45	10月19日	冷却塔レジオネラ属菌検査	株式会社コスモ環境調査研究所	所見あり (冷却塔薬液注入装置異常)	薬液注入ポンプ修理を11月に実施済
46	10月24日	冷温水発生器点検	テクノ矢崎株式会社 株式会社東和メンテナンス	良	
47	10月24日	害虫駆除	ジャパントータルサービス株式会社	良	
48	10月24日	受水槽・高架水槽	株式会社東和メンテナンス	良	
49	10月24日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
50	10月24日	舞台設備(吊物装置)	森平舞台機構株式会社	所見あり 但し、更新推奨部品あり	リレー部品交換済。ワイヤーロープ交換は技術相談票提出済
51	10月24日	植栽剪定・草刈	ジャパントータルサービス株式会社	良	
52	10月24日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
53	10月31日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
54	11月16日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
55	11月28日	舞台照明設備点検	パナソニックEWエンジニアリング株式会社	所見あり ケーブル、コン セント、調光操 作卓の更新推 奨	技術相談票提出 済
56	11月28日	電気設備点検 (高圧受電年次点検)	明光設備株式会 社	良	
57	11月28日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
58	11月28日	ガラス清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
59	11月29日	直流電源装置点検	明光設備株式会 社	良	
60	11月30日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
61	12月12日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
62	12月26日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
63	12月26日	害虫駆除	ジャパントータルサービス株式会社	良	
64	12月26日	舞台音響設備点検	株式会社総合舞台オペレーションズ	良	
65	12月26日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
66	12月28日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	

(様式6)

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
67	1月10日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
68	1月23日	雑排水清掃	株式会社東和メンテナンス	良	
69	1月23日	消火水槽清掃	株式会社東和メンテナンス	良	
70	1月23日	ピアノ点検	ヤマハ	良	
71	1月23日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
72	1月23日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
73	2月6日	非常用発電機点検	明光設備株式会社	良	
74	2月13日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
75	2月27日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	
76	2月27日	消防用設備点検	ニッショウ機器株式会社	良	
77	2月27日	自動ドア点検	株式会社神奈川ナブコ	良	
78	2月28日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	
79	3月13日	昇降機点検	中央エレベーター工業株式会社	良	
80	3月27日	定期清掃	ジャパントータルサービス株式会社	良	

(様式6)

## 令和4年度 維持管理・保守点検 実施報告

施設名 神奈川公会堂

NO	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
81	3月27日	照明清掃(共用部のみ)	ジャパントータルサービス株式会社	良	
82	3月31日	設備巡視点検	ジャパントータルサービス株式会社	良	

## 令和4年度委託内容一覧

施設名 神奈川公会堂

No	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	4月1日～ 3月31日	修繕費	603,900	ジャパントータルサービス株式会社
2	4月1日～ 3月31日	委託費(2-1～2-3)	13,774,100	ジャパントータルサービス株式会社
2-1	4月1日～ 3月31日	清掃費	2,230,140	ジャパントータルサービス株式会社
2-2	4月1日～ 3月31日	機械警備費	330,000	ジャパントータルサービス株式会社
2-3	4月1日～ 3月31日	設備保全費(2-3-1～2-3-8)	11,213,960	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-1	4月1日～ 3月31日	空調衛生設備保守	1,497,870	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-2	4月1日～ 3月31日	消防設備保守	466,730	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-3	4月1日～ 3月31日	電気設備保守	782,320	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-4	4月1日～ 3月31日	建設設備保守	844,800	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-5	4月1日～ 3月31日	衛生設備保守	447,920	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-6	4月1日～ 3月31日	舞台設備保守	1,051,220	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-7	4月1日～ 3月31日	植栽剪定	253,000	ジャパントータルサービス株式会社
2-3-8	4月1日～ 3月31日	設備常駐員	5,870,100	ジャパントータルサービス株式会社

(様式8)

## 令和4年度修繕一覧

施設名 神奈川公会堂

No	修繕年月日	修 繕 箇 所	金 額(円)	業 者 名
1	10月24日	搬入口の鍵修理	198,000	ジャパントータルサービス株式会社
2	10月24日	舞台機構設備制御部品更新	31,900	ジャパントータルサービス株式会社
3	11月3日	冷却塔No.2薬注ポンプダイヤフラム交換工事	44,000	ジャパントータルサービス株式会社
4	12月26日	舞台音響設備点検追加料金	99,000	ジャパントータルサービス株式会社
5	1月31日	12/6分空調メーカー一点検料(1F事務室・2階第一議室)	38,500	ジャパントータルサービス株式会社
6	2月24日	1階事務室控室空調室内機修理工事	233,750	ジャパントータルサービス株式会社
7	2月27日	発電機負荷試験	192,500	ジャパントータルサービス株式会社

(様式9)

## 令和4年度備品一覧

施設名 神奈川公会堂

No	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	

(注) 当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。



## 苦情対応状況報告

	年月日	内容	対応結果
1	6月23日	神奈川公会堂保有の立て看板に金属系の突起物があり、利用者から危険ではないかと指摘があった。	保有している立て看板をすべて点検し、突起物があれば処置し、突起物がないことを確認した。また、定期的に点検を行うことにした。
2	9月9日	公会堂と済生会病院の間の歩道が狭く、車道にはみ出してしまう。駐車スペース側に歩行可能なスペースを設けて欲しい。	10月11日に路面にテープを貼り1m幅の歩行スペースを確保したので、歩行者の方が歩きやすくなった。
3	11月1日	1Fのロッカーは1年単位で有料にて貸出してほしい。	新規設置を含めて検討している。
4	3月26日	許可書を所有している申請者の来館が遅れたため、同一団体の方に未提出届を記載いただき、鍵を渡したが、許可書がない方に鍵を渡すのは不適切と指摘された。	許可書がない(遅れる)場合、申請者に問題がないことを確認した上で、鍵を貸し出すことを徹底することにした。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
1	通年	横浜市と青森県横浜町が締結した再生可能エネルギーに関する連携協定に参加し、再生可能エネルギー100%の電力を使用している。	CO2排出量を年間98トン削減できた。
2	4月25日	ホワイエに保管している長机の荷物棚が外れたので当館職員が修理した。	長机の荷物棚が利用できるようになった。また、当館職員の修理により、経費節減が図られた。
3	5月11日 ～9月	緑のカーテン育成事業へ参加し、提供いただいたアサガオの苗50株をプランターへ植え付けた。	梅雨の長雨の中、赤、白、紫、各色のアサガオが開花し、来館者や一般の通行人の方々に喜んでいただいた。
4	5月、6月	神奈川公会堂前の国道1号の両側の歩道の清掃(吸い殻、空き缶、ペットボトル、紙屑等の回収)を行った。	神奈川公会堂から神奈川区役所の間の歩道のごみがなくなり、綺麗になった。
5	5月12日	ワイヤレスマイクが断線により音が出なくなったので、当館職員が断線を修理した。	ワイヤレスマイクが使用できるようになった。また、当館職員の修理により、経費節減が図られた。
6	5月21日	LEDピンスポットの貸出しを開始した。	明るいLEDのピンスポットなので、利用者に喜んでいただいている。
7	6月1日	講堂用として高輝度プロジェクターの貸出しを開始した。	客席が明るくても映像が明瞭に見えるので、利用者に喜んでいただいている。
8	7月15日	館内各部屋にて公衆無線LANサービスを開始した。	公衆無線LANの使用頻度が高く、利用者に喜んでいただいている。
9	7月19日	拡声装置としてワイヤレスマイク4個、ネックレスマイク4個の貸出しを開始した。	ワイヤレスマイクの種類、数量を増やすことにより、歌やダンスの利用者に喜んでいただいている。また、マイクのセッティング時間の短縮も図れる。
10	8月10日	マイクトレイを製作し、貸出しを開始した。	手にマイクを持って使われる方から、スタンドにはめる手間が要らないと喜んでいただいている。マイクトレイは職員が製作し、経費節減が図られた。
11	8月14日	節電のため事務室蛍光灯を間引いた。	電力使用量が削減され、経費節減が図られた。
12	8月26日	HDMI-ミニHDMI変換ケーブルの貸出しを開始した。	ミニHDMI端子のビデオカメラ、ノートパソコンとプロジェクターの接続が可能になった。
13	8月27日	講堂舞台用平台と箱馬との滑り止め防止として樹脂製マットを準備した。	平台利用時の安全性が増した。
14	9月26日	調光室・控室(和・洋)のエアコンの操作方法が分かりにくかったので、マニュアルを作成し掲示した。	利用者がエアコンを使いやすくなった。
15	11月3日	利用者から講堂の座席についての問合せが多いので、座席表示を分かりやすくした資料を配布資料に追加した。	分かりやすいと喜ばれている。

## サービス向上及び経費節減努力事項報告

	実施時期	内 容	効 果
16	11月6日	「かながわ湊フェスタ」のステージ部門の舞台・音響・照明の協力をした。	ステージに合わせた照明作り・音響調整を行い、出演者、お客様に喜ばれた。
17	11月13日	「アンサンブルコンサート(神奈川区文化協会主催)」の舞台・音響・照明の協力をした。	ステージに合わせた舞台・照明・音響調整を行い、出演者、お客様に喜ばれた。
18	11月19日	クリスマスツリーをイルミネーションとともにホワイエに飾った。	公会堂の入口から見える位置に飾ったことにより、利用者のみならず、通行される方にも楽しんでいただけた。
19	11月30日	神奈川区役所から配布された横浜市内で育てたシクラメンの鉢花をエントランスに展示した。	エントランスが明るく華やかになり、公会堂の利用者が足を止め、和んでいただく場所になった。
20	12月3日	神奈川区小学校音楽フェスティバルの舞台協力をした。	イベントがスムーズに進行できた。
21	12月10日	第8回 Jazz in かながわを開催した。	4団体が出演、合計約300名の来場者にスタンダードからラテン系など様々なスタイルのJazzを楽しんでいただいた。
22	12月13日	国道側のガラス壁面下に設置しているプランターにチューリップ(区花)の球根を植えた。	春先には近隣の方々に華やかな色あいのチューリップを楽しんでいただける。
23	12月20日	控室(洋)、控室(和)の電球をLED電球に交換した。	電力使用量が削減された。
24	12月23日	男性用トイレ・多機能トイレに尿漏れパットのサニタリーBOXを設置した。	尿漏れパットを使用されている方がトイレで廃棄できるようになった。
25	2月4日	第7回 コーラス in かながわを開催した。	8団体が出演、合計約300名の来場者にクラシックからゴスペル、ポップスなど、様々な合唱を楽しんでいただいた。
26	2月14日	HDMIケーブル(5m:2組)を10mケーブルとして使用できるように加工した。	ホールで10mケーブルが2組使用できるようになり、利用者の利便性が向上した。
27	1月15日～ 3月14日	利用者アンケートを実施した。	利用者の満足度を確認し、今後、改善させるべき点をメンバーで共有した。
28	3月25日	「春のコンサート(スペース神奈川主催)」の人の交通整理・受付・ホール内外の警備の協力をした。	雨天の中、スムーズな誘導により出演者、お客様に喜ばれた。

令和4年度自主事業報告書

施設名 神奈川公会堂

No.	募集対象	事業名 (教室名)	開催 時期	開催 回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師謝金		備 考 (共催団体・その他)
					募集人数 (人)	延参加 人数(人)	委託料支出 総額 (円)	参加者 負担総額 (円)	総経費 (円)	徴収の 有・無	参加費用 (円)	1回1講師 あたり (円)	1教室講師 謝金額 (円)	
1	一般	神奈川区民オーストラ定期演奏会	4月17日	1	400	250	0	0	0	無	0	0	0	主催:神奈川区民オーケストラ 後援:神奈川公会堂
2	一般	0602イベント	6月2日	0	150	0	0	0	0	無	0	0	0	法人所管施設合同企画 新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
3	一般	ハワイアン in かながわ	8月13日	0	350	0	0	0	有	出演者1人500円 入場料100円	0	0	0	新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止
4	一般	大人のための演奏会シリーズ	10月21日	1	40	30	2,798	0	2,798	無	0	0	0	
5	一般	かながわ湊フェスタ	11月6日	1		1000	-80,000	80,000	0	無	0	0	0	主催:かながわ湊フェスタ実行委員会 協力:NPO法人こらぼネット・かながわ 参加者負担総額は舞台音響照明協力費収入
6	一般	神奈川区小学校音楽フェスティバル	12月3日	1	800	640	0	0	0	無	0	0	0	主催:神奈川区青少年指導員協議会 共催:NPO法人こらぼネット・かながわ
7	一般	アンサンブルコンサート	11月13日	1	200	200	-25,000	25,000	0	無	0	0	0	主催:神奈川区文化協会器楽部 協力:神奈川公会堂 参加者額は舞台音響照明協力費収入
8	一般	Jazz in かながわ	12月10日	1	400	350	-9,031	43,625	34,594	有	出演料1団体6000円	0	0	参加者負担総額には入場者の寄付金を含む
9	一般	コーラス in かながわ	2月4日	1	239	239	-52,590	57,000	4,410	有	出演料1人700円	0	0	参加者負担総額には入場者の寄付金を含む
10	一般	カネフラダンサー講座	2月20日～3月 31日	1	16	8	-8,000	8,000		有	参加料1人1000円	0	0	主催:神奈川公会堂／神奈川区区民活動支援セン ター
11	一般	春のコンサート in 公会堂	3月25日	1	450	313	0	0	0	無	0	0	0	主催:神奈川区文化協会 協力:神奈川公会堂
合 計					3,045	3,030	-171,823	213,625	41,802			0	0	

## 令和4年度 神奈川公会堂職員研修等実施状況報告

	研修名	主催	実施日	研修内容	対象者	参加人数
1	令和4年度新採用職員研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	4月20日	於：幸ヶ谷公園コミュニティハウス 個人情報保護法について	副館長、スタッフ	2
2	第1回スタッフミーティング	神奈川公会堂	4月25日	於：神奈川公会堂 連絡事項、接遇研修、新ピンスポットの研修等	館長、副館長、 スタッフ	9
3	常勤ミーティング	神奈川公会堂	4月25日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
4	常勤ミーティング	神奈川公会堂	5月23日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
5	施設管理者を対象とする出前研修	建築局保全推進課	5月31日	於：戸塚区総合庁舎 施設管理点検の実施方法、点検表の記入方法等	副館長	1
6	令和4年度 第1回神奈川区地域施設間連携会議	神奈川区 区民活動支援センター	6月6日	於：うらしま荘 施設間情報交換、グループワーク等	副館長	1
7	指定管理者制度及び第三者評価について の勉強会	NPO法人こらぼネット・かながわ	6月15日	於：幸ヶ谷公園コミュニティハウス 指定管理者制度運用、第三者評価等	副館長	1
8	第2回スタッフミーティング	神奈川公会堂	6月27日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業、受付対応の研修等	館長、副館長、 スタッフ	10
9	常勤ミーティング	神奈川公会堂	6月27日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
10	新採用職員研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	7月20日	於：幸ヶ谷公園コミュニティハウス 法人について、施設運営について等	スタッフ	1
11	令和4年度公共建築物の保全に関する 研修	建築局保全推進課	7月22日	於：横浜市技能文化会館 横浜市公共建築物マネジメントの考え方等	副館長	1
12	常勤ミーティング	神奈川公会堂	7月25日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
13	第3回スタッフミーティング	神奈川公会堂	8月22日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業、音響研修等	館長、副館長、 スタッフ	11

## 令和4年度 神奈川公会堂職員研修等実施状況報告

	研修名	主催	実施日	研修内容	対象者	参加人数
14	常勤ミーティング	神奈川公会堂	8月22日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
15	常勤ミーティング	神奈川公会堂	9月26日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
16	個人情報保護の研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	9月30日	於：神奈川公会堂 顧問弁護士による個人情報保護に関する法令について事前説明	副館長	1
17	指定管理者研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	10月19日	於：幸ヶ谷公園コミュニティハウス 指定管理者制度、指定管理者選定の評価基準項目	副館長	1
18	防災訓練	神奈川公会堂	10月24日	於：神奈川公会堂 地震・火災発生時の職員の行動訓練	館長、副館長、 スタッフ、 JTS職員	15
19	第4回スタッフミーティング	神奈川公会堂	10月24日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業、照明研修等	館長、副館長、 スタッフ	12
20	常勤ミーティング	神奈川公会堂	10月24日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
21	第5回スタッフミーティング	神奈川公会堂	11月28日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業、個人情報保護研修等	館長、副館長、 スタッフ、 JTS職員	15
22	常勤ミーティング	神奈川公会堂	11月28日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
23	令和4年度 第2回神奈川区地域施設間連携会議	神奈川区 区民活動支援センター	11月29日	於：神奈川区役所 施設の強みや機会を活かした実践について	副館長	1
24	常勤ミーティング	神奈川公会堂	12月26日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
25	第6回スタッフミーティング	神奈川公会堂	1月23日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業、人権研修等	館長、副館長、 スタッフ、 JTS職員	15
26	防火・防災管理新規講習	横浜市防火防災協会	2月8日～2月9日	於：横浜市研修センター	副館長	1

令和4年度 神奈川公会堂職員研修等実施状況報告

	研修名	主催	実施日	研修内容	対象者	参加人数
27	常勤ミーティング	神奈川公会堂	2月27日	於：神奈川公会堂 連絡事項、自主事業等	館長、副館長	3
28	新採用職員研修	NPO法人こらぼネット・かながわ	3月15日	於：幸ヶ谷公園コミュニティハウス 法人について、施設運営について等	スタッフ	1
29	防災訓練	神奈川公会堂	3月27日	於：神奈川公会堂 AED訓練、防災関連のビデオ鑑賞	館長、副館長、 スタッフ、 JTS職員	17
30	第7回スタッフミーティング	神奈川公会堂	3月27日	於：神奈川公会堂 連絡事項、防災訓練、利用者アンケート結果、「コーラスin かながわ」アンケート結果、ヘイトスピーチ研修等	館長、副館長、 スタッフ	14

## 目標設定・自己評価合体版

## 令和4年度神奈川公会堂自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	1 (指定管理者事業計画書2(2)) 施設の空き情報の更新(毎日) 空き情報は公会堂ホームページに掲載および館内掲示を行います。	計画通りに実施しました。	ホームページの更新は毎日実施していますが、可能な限り最新情報となるように更新数を増やします。	B
	2 (指定管理者事業計画書2(2)) イベント情報、公会堂情報等の発信(随時) 公会堂ホームページ、区の広報、公会堂発行誌、館内のデジタルサイネージ、掲示等により、タイムリーにその情報を地域の方や利用者に向けて発信します。	計画通りに実施しました。 左記の例以外に、タウンニュースやヨコハマ・アートナビを活用しました。	継続して実施します。 特に、効果的なタイミングを考慮し、発信します。	B
	3 (指定管理者事業計画書3(2)ア) 利用者アンケートの実施(年2回) アンケート結果を分析し、職員の対応、総合的な印象の満足度95%以上の維持に努めます。	アンケート期間を長くし、年1回で実施しました。結果を分析し、満足度の維持・向上に努めています。 ・件数：152件・回収率：100% ・満足度：95%	継続して実施します。	B
	4 (指定管理者事業計画書3(2)ア) ご意見箱、ホームページの問い合わせ対応(随時) いただいたご意見は職員で協議し、改善を図ります。	計画通りに実施しました。 ご意見・お問合せは職員で協議し、適宜実施・回答しました。	継続して実施します。	B
	5 (指定管理者事業計画書3(2)ア) 応当日抽選の電話申込 応当日予約に電話申し込みができるようにし利便性を高めます。	運用方法の検討を実施しました。	周知期間を設けたのち開始します。	C
業務運営	1 (指定管理者事業計画書3(1)イ) 運営体制	計画通りに実施しました。	継続して実施します。	B



(様式 13)

	館長・副館長・時間給職員による交代勤務で、常に3名以上配置し、安定した運営を行います。			
2	(指定管理者事業計画書3(1)イ) 職員会議の実施(毎月) 職員会議では業務計画の進捗確認、情報共有、課題に対する検討を行い、施設運営の改善に努めます。	計画通りに実施しました。	継続して実施します。	B
3	(指定管理者事業計画書3(3)イ) 警備体制 館内外巡視を2時間毎に行い、事故防止に努めます。夜間は不法侵入者及び設備異常の監視のため機械警備を実施します。	計画通りに実施しました。	継続して実施します。	B
4	(指定管理者事業計画書3(3)ア) 施設の維持管理 日常清掃、専門家による定期清掃、日常点検、備品点検(2回)、設備の法定点検・自主点検(年間計画に基づく)を実施します。重要案件については区と協議して対応します。	計画通りに実施しました。 反射板ワイヤロープ更新や舞台照明設備等、安全上重要な案件は都度、区に相談して対応中です。	継続して実施します。	B
5	(指定管理者事業計画書3(1)ウ) 緊急時の対応 「危機管理マニュアル」に沿って、防災訓練を年2回実施します。また、「帰宅困難者一時滞在施設」として指定されていますので、受け入れ体制の構築、および帰宅困難利用者用の区の備蓄品を管理します。	計画通りに実施しました。 ・1回目(10/24)、2回目(3/27) ・帰宅困難者一時滞在施設として機能するよう、危機管理マニュアルをメンバーと共有し、備蓄品管理等を適切に実施しました。	継続して実施します。	B
6	(指定管理者事業計画書2(2)) 地域との連携 神奈川区で活動する文化活動団体に対して舞台技術の支援を行います(年2回)。	アンサンブルコンサートやかながわ湊フェスタ、ハロウィーンイベント等の舞台をサポート、神奈川区区民活動支援センターと共同主催でカネフラダンサー講座を開催しました。	継続して実施します。	A

(様式 13)

	<p>7 (指定管理者事業計画書3(2)エ)</p> <p>自主事業の実施</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・「inかながわシリーズ」を開催します(年3回)。</li> <li>・グランドピアノの時間貸しを行います(年2回)。</li> <li>・参加型セミナーを実施します(年1回以上)。</li> </ul>	<p>計画の約半分を実施しました。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナ禍で“ハワイアン”は中止。“Jazz”と“コーラス”は実施しました。</li> <li>・ピアノ貸出は未実施ですが、ロビーコンサートを実施しました。</li> <li>・参加型セミナーは、カネフラダンサー講座を実施しました。</li> </ul>	<p>継続して実施します。</p> <p>コロナ禍が終息方向であり、計画通りに実施します。</p>	B
職員育成	<p>1 (指定管理者事業計画書3(1)イ)</p> <p>職員研修の実施</p> <p>全職員が質の高い施設運営が出来るよう、公共施設として必要な研修を計画的に実施します。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・個人情報保護研修、人権研修、接遇研修、普通救命講習、AED操作法研修を各1回実施します。</li> <li>・技術(舞台・音響・照明)研修は随時実施します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・こらぼネット・かながわ事務局と連携し、個人情報保護、人権研修等を実施しました。</li> <li>・技術研修は、毎月の施設点検日やご利用者のいない時間帯を中心に随時実施しました。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・継続して実施します。</li> </ul>	B
財務	<p>1 (指定管理者事業計画書4(1))</p> <p>稼働率向上による利用料金増収策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・新規利用者を開拓するため、近隣の会社や学校、合唱団、吹奏楽団等に神奈川公会堂をご案内します。</li> <li>・近隣地区センターに公会堂の利用案内ポスターを掲示し、公会堂を利用していただくよう案内します。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・他区の公会堂の工事等による他区の利用者が増えたため、積極的な案内は実施しませんでした。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・利用状況を確認しつつ、利用料金の増収策を検討します。</li> </ul>	B
	<p>2 (指定管理者事業計画書4(1))</p> <p>稼働率の目標</p> <p>稼働率(全室平均) 74%を目指します。</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・稼働率(全室平均)は、約70%でした。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・コロナが終息方向であり、75%を目標とします。</li> </ul>	B
	<p>3 (指定管理者事業計画書4(2))</p> <p>経費節減</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・利用者に支障のない範囲で光熱水費の節減に努めます。</li> <li>・軽微な修繕は極力職員で対応し、経費の削減に努めます。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・経費削減に努めるも光熱費の大幅増による影響が大きく、削減できませんでした。</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・引き続き、ご利用者に影響しない形での経費削減を検討し、実施します。</li> </ul>	B
	<p>4 (指定管理者事業計画書4(1))</p>			

(様式 1 3)

	<p>収入の目標 収入合計 1208 万円を目指します。</p>	<p>・収入合計は、1258 万円と目標を達成しました。</p>	<p>・引き続き、目標額を達成するように努めます。</p>	<p>B</p>
<p>その他 (上記 4 つの視点以外の項目があれば追記)</p>	<p>1 (指定管理者事業計画書 3 (2) ウ) 地域清掃 (月 1 回) 公会堂周辺の清掃を実施し、地域の環境美化に努めます。</p>	<p>・日々の点検で公会堂周辺の美化を推進しました。また、区のと組と連携し、地域清掃にも参画しました。</p>	<p>・継続して実施します。</p>	<p>B</p>
<p>利用者等の意見</p>	<p>(利用者等の意見の把握方法) ・利用者アンケート ・自主事業時のアンケート ・ご意見箱 ・公会堂ホームページからのお問い合わせ</p>	<p>・計画通りに実施しました。 ・特にご意見箱については、以下の対応を実施しました。</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 無線 LAN・有線 LAN サービスを開始しました。(5 月)</li> <li>2. 駐車スペース脇に歩行スペースを確保し、歩行エリアを明確にしました。(10 月)</li> <li>3. 年単位貸出ロッカーの検討を開始しました。(12 月)</li> </ol>		<p>B</p>

《自己評価》

A : 計画、目標を上回って実施

B : 計画、目標を保持して実施

C : 計画、目標を下回って実施

※「利用者等の意見」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組(改善計画)欄に意見等に対する対応を記載