

物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	04
名 称	一般機器類	運搬機器類

小分類 No. 01 品名 台車 単位 台

年月日	証書番号	出納事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 29		購入	椅子用台車 イトーキ LCE-340N	2	34,500	69,000				2			1, 2	集会室A

- （備考）
- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
  - この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
  - 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
  - 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
  - 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	05
名 称	一般機器類	家具、建具類

小分類 No. 01 品名 机 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 17		購入	片袖机 イトーキ CZN-107CA-W9W9	3	35,000	105,000				3			1~3	事務室
H24. 8. 29		購入	円テーブル イトーキ TKR-09C7F-94	2	34,400	68,800				6			5,6	ロビー

（備考）

- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	05
名 称	一般機器類	家具、建具類

小分類 No. 02 品名 椅子 単位 脚

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		

（備考）

- 1 この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	05
名 称	一般機器類	家具、建具類

小分類 No. 03 品名 キャビネット、ロッカー 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24.8.17		購入	キャビネット（クリスタルトレイ型） 天板・ベース付 イトーキ HTM-069KAF-W9	1	56,900	56,900				1			1	事務室
H24.8.17		購入	キャビネット（3枚引戸型） 天板・ベース付 イトーキ HFM-068RS-W9	3	43,450	130,350				4			2~4	事務室
H24.8.17		購入	キャビネット（3枚引戸型） 天板・ベース付 イトーキ HTM-109RS-W9	4	48,100	192,400				8			5~8	集会室C
H24.8.17		購入	更衣ロッカー（4人用） イトーキ HDW-0941S-W9	1	35,700	35,700				10			10	物入
H24.8.17		購入	キッチンキャビネット イトーキ HAK-0618HS-WE	1	57,000	57,000				11			11	事務室
H24.8.29		購入	キッチンキャビネット イトーキ HAK-0918HS-WE	1	72,800	72,800				12			12	給湯室

（備考）

- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 保管場所は、具体的に記入すること。

物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	05
名 称	一般機器類	家具、建具類

小分類 No. 99 品名 その他 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 29		購入	パンフレットスタンド イトーキ VBCV-023NB-Z5	1	33,000	33,000				3			3	ロビー
H24. 8. 29		購入	ホワイトボード（脚付） イトーキ BBX-1209WW-W9	3	36,800	110,400				10			8~10	集会室ABC
H24. 8. 29		購入	ワゴン（プロジェクター台） イトーキ VBE-667B-W9	1	36,200	36,200				12			12	集会室A
H24. 8. 29		購入	演台 イトーキ TMW-6L-W9	1	43,700	43,700				13			13	集会室A
H24. 8. 29		購入	コートスタンド イトーキ VWH-209CS	2	33,400	66,800				16			15, 16	集会室BC
H24. 10. 19		購入	書架（シングル2連） イトーキ LTSW-1835-2S	1	91,900	91,900				17			17	集会室B
H24. 12. 5		購入	パンフレットスタンド イトーキ VBCV-023NB-Z5	2	33,000	66,000				3			3	ロビー

（備考）

- 1 この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。



# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	07
名 称	一般機器類	玩具類及び娯楽装置類

小分類 No. 01 品名 茶道具 単位 個

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24.12.5		購入	釜 佐藤清光作 平丸政所釜	1	53,350	53,350				1			1	和室

- （備考）
- 1 この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
  - 2 この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
  - 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
  - 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
  - 5 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	08
名 称	一般機器類	クリーン用品類

小分類 No. 01 品名 掃除機 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 31		購入	掃除機 パナソニック MC-G4000P-S 業務用	1	35,500	35,500				1			1	掃除用具入

- （備考）
- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
  - この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
  - 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
  - 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
  - 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物品管理簿

	大分類	中分類
コード	01	12
名称	一般機器類	厨房用機器類

小分類 No. 01 品名 厨房用機器類 単位 台

年月日	証書番号	出納事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 30		購入	冷蔵庫 パナソニック NR-B174W-S 1680	1	42,800	42,800				1			1	厨房

（備考）

- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	14
名 称	一般機器類	文具、事務用機器類

小分類 No. 01 品名 事務用機器類 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 30		購入	印刷機（コインベンダー付） リソグラフ SD5630	1	604,000	604,000				1			1	ロビー
H24. 8. 30		購入	カラーコピー機（コインベンダー付） コニカミノルタ bizhub C224	1	520,000	520,000				2			2	ロビー
H24. 8. 30		購入	シュレッダー ナカバヤシ SX-152CE II	1	68,000	68,000				3			3	事務室

（備考）

- 1 この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	01	99
名 称	一般機器類	その他の一般器具、機器類

小分類  
No. 01 品名 その他 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		

- （備考）
- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
  - この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
  - 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
  - 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
  - 保管場所は、具体的に記入すること。



物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	05	01
名 称	情報及び通信機器類	音響・映像及び放送機器

小分類 No. 01 品名 音響・映像及び放送機器 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 29		購入	ワイヤレスアンプ T O A WA-1812CD	1	103, 100	103, 100				1			1	倉庫
H24. 8. 29		購入	増設用ワイヤレスチューナーユニット T O A WTU-1820 (アンプに取付)	2	34, 300	68, 600				3			2, 3	倉庫
H24. 8. 29		購入	ワイヤレスマイク (タイピン型) T O A WM-1320	1	30, 600	30, 600				6			6	倉庫
H24. 8. 31		購入	液晶テレビ パナソニック TH-L23X5 23V型	1	37, 000	37, 000				7			7	集会室A

（備考）

- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	05	02
名 称	情報及び通信機器類	写真・映写機類

小分類 No. 01 品名 写真・映写機類 単位 台

年月日	証書番号	出納事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 30		購入	プロジェクター エプソン EB-X14	1	76,000	76,000				1			1	倉庫
H24. 8. 30		購入	プロジェクター用スクリーン エプソン ELPSC28 80型	1	43,000	43,000				2			2	倉庫

(備考)

- 1 この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- 2 この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 3 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 4 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 5 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	05	03
名 称	情報及び通信機器類	情報処理関連機器類

小分類 No. 01 品名 情報処理関連機器類 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 7. 24		購入	ノートパソコン HP ProBook 4530S/CT	2	129,750	259,500				2			1, 2	事務室
H24. 8. 10		購入	カラーレーザープリンター リコー SP-C720 増設カセット、両面ユニット付	1	62,000	62,000				3			3	事務室
H24. 8. 10		購入	ルーター ヤマハ NVR500	1	39,800	39,800				4			4	事務室

- （備考）
- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
  - この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
  - 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
  - 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
  - 保管場所は、具体的に記入すること。

# 物 品 管 理 簿

	大分類	中分類
コード	05	05
名 称	情報及び通信機器類	有線・無線通信関連機器類

小分類 No. 01 品名 有線・無線通信関連機器類 単位 台

年月日	証書 番号	出納 事由	品質・形状・その他	増			減			現在高			整理 番号	保管場所等
				数量	単価	金額	数量	単価	金額	数量	単価	金額		
H24. 8. 10		購入	ファクシミリ ブラザー FAX-2810N	1	48,000	48,000				1			1	事務室

(備考)

- この様式は、適宜修正のうえ電子計算組織により作成することができる。
- この様式は、物品の態様に応じて会計管理者が別に定めることができる。
- 証書番号には、書類の整理番号を記載する。
- 現在高は、重要物品を除き、単価及び金額の記載を省略することができる。
- 保管場所は、具体的に記入すること。

