利用者負担上限額管理事務依頼(変更)届出書

(提出先) 横浜市	区長	□ 新規 □ 変更			年	年 月 日		
			^{出者)} 住 所 _			·	,,	
			氏名_					
	記でサービス事務 担の上限額管理 記等を情報提供す	のために、私に	サービスを					
受給者証番号								
受給者	フリガナ							
	氏名							
	生年月日			利用者負	負担上限額			円
利用者	フリガナ			I		<u>'</u>		
	氏名							
	生年月日							
上限管理事務所	所在地							
	連絡先				事業所番号			
	名称							
	上記のサー管理の件につ	ビス利用者よりきましては、当)、 年 4事務所に	月 日おいて責	に依頼があった 任を持って事績	た利用者負担 膐を行います	上限額。	
	管理	者						
	適用年月日	左	手 月	日 (年 月	提供分から適	i用)	
	変更事由							
	変更前の事	写業所への連絡			済	□ 未		
1 この届出書は、利用者負担の上限額管理を依頼する事業所が決まり次第、受給者証を添えて、支給決定を受けた 区役所に提出してください。 2 利用者負担の上限額管理を依頼する事務所を変更するときは、変更年月日を記入したうえで、支給決定を受けた 区役所に提出してください。 3 この届出書による届出がない場合は、利用者負担額を一旦全額負担していただくことがあります。 (受理印)								
(区役所確認欄)		<u> </u>		I	7		··エロ* <i>)</i>	
記号		課長	係 長	担当者				
保存期間								
年 月	日処理済							