

令和2年度 樽町地域ケアプラザPDCAシート\_公表用 (事業計画書、事業報告書、事業実績評価)

— 総括表 —

◆ 事業計画

<input type="checkbox"/> 地域の現状と今後の方向性		
<p>【地域の現状】担当エリアの人口は増え続け、若い世代、高齢世代共に増加傾向にあります。引き続き各活動において担い手不足となっており、2025年に向けての地域のつながりづくりや、居場所づくりなどがより一層大切になってきます。</p> <p>【今後の方向性】今年度も地域の方との交流をさらに進め、各地区に積極的に出ていき、地域の方との関わり合いの中から、様々な情報を受け取り、整理を行い、地域の皆様に還元できるように2025年に向けての準備をしていきたいと考えています。</p>		
<input type="checkbox"/> 今年度の重点的な取組		
新規	継続	
— 具体的な取組内容 —		
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	・のれんと和風ベンチを置いたを継続。引き続き障害系事業所の協力を得つつ、所内でプロジェクトチームを組み、意見や企画を募る。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	・個別レベルや包括レベル地域ケア会議の機会を活かして、全職種の視点を参考に課題解決方法を検討する。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	・ひっとプラン推進委員会、民児協定例会等の参加、把握した地域情報をひっとプラン第4期策定や地域支援計画に活用していく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	地域住民や福祉保健関係者等への消費者被害の情報提供、相談先の周知をしていく。
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	認知症の人や家族、介護者を対象としたつどいや講座を定期開催する。 また、地域活動交流コーディネーターや生活支援コーディネーター、地域の福祉保健に関わる関係者と連携し、集いの場づくりに向けた話し合いを進めていく。

◆ 事業報告・事業実績評価

<input type="checkbox"/> 振り返り
<p>新型コロナウイルス感染の影響で多くの事業計画は中止、縮小となりましたが、緊急事態宣言解除後は感染防止に努めながら自主事業の再開や地域活動の協力を行ってまいりました。また、相談業務に関しては緊急事態宣言中も通常の業務を行い、昨年と相談数はあまり変わらず支援することができました。今年度はコロナ禍での活動であり例年と違い、地域に出ていくことや地域の方との関わりが難しい年となりました。まだ再開していない地域の事業もあり、次年度以降も新しい形で地域とのかわりをさらに強化していくことが必要だと考えます。</p>
<input type="checkbox"/> 区からのコメント
<p>感染予防に留意しながら地域情報の把握や新たに立ち上がった活動団体の支援に取り組まれています。また、さまざまな相談に対して、地域のCMや事業所の特性を把握しそれぞれの強みを活かして連携し対応をされています。</p> <p>次年度は引き続き「ひっとプラン港北」地区計画の策定もあるため、区役所・区社協と連携しながら地域活動の支援の取組をお願いします。つなしま交流室のさらなる活用やオンラインによる地域活動の支援にも期待しています。</p>

# 令和2年度横浜市樽町地域ケアプラザ事業計画書・報告書(施設運営、介護保険事業)

## 1 施設の適切な運営について

	公正・中立性の確保について	コンプライアンスへの対応について (事故防止、個人情報保護等)
取組計画	<p>【貸館】月1回の「貸館受付会」で利用希望枠が重なった場合、団体どうし話し合い・譲り合いで調整していただきます。</p> <p>【相談】特定の種類や事業所に不当に偏ることのないように多様な事業所等から総合的かつ効率的に支援が届くようにします。</p>	<p>【事故防止】ご利用される方の安全を第一に考え、施設内に事故につながる危険個所が潜んでいないか日常点検として職員が巡視点検を行います。</p> <p>【個人情報保護】横浜市個人情報保護に関する条例や法人の定める規程等を遵守し個人情報漏えい防止の徹底を図ります。</p>
実績	<p>「貸館受付会」での調整については毎年公平に行えるよう今年度も適切に実施できている。</p> <p>また、相談においても中立公正を保つようにアンケートも実施し常に意識するよう心掛けました。</p>	<p>情報漏えいに関する事故が1件発生しました。発生後、全体周知の上、個人情報漏えい防止委員会でも情報共有を行い、マニュアルの見直しや周知徹底に努めてまいりました。</p>

## 2 指定介護予防支援事業、居宅介護支援事業

	指定介護予防支援事業 第1号介護予防支援事業	居宅介護支援事業
目標	高齢者が要介護状態になることをできる限り防ぐ。要支援・要介護状態になっても状態の改善・維持・悪化の遅延を図る。	横浜共生会の基本理念である「人間としての尊重、自由と人権とプライバシーの尊重」に努め、利用者・家族の立場に立った、適切で細かいサービスの提供。
利用料金・実費負担	介護予防支援及び介護予防ケアマネジメントについては、原則として利用者の負担金はありません。事業者の担当者もしくは居宅介護支援事業者のケアマネジャーが通常のサービス提供地域を超える地域に訪問・出張する必要がある場合には、その交通費(実費)の支払いが必要となります。	居宅支援及び居宅介護ケアマネジメントについては、原則として利用者の負担金はありません。事業者の担当者もしくは居宅介護支援事業者のケアマネジャーが通常のサービス提供地域を超える地域に訪問・出張する必要がある場合には、その交通費(実費)の支払いが必要となります。
職員体制	常勤6名・非常勤6名体制	常勤3名体制
契約者数	442名	104名

## 3 通所系サービス事業

	通所介護 (介護予防・第1号・通所介護)	認知症対応型通所介護 (介護予防・通所介護)	地域密着型通所介護 (介護予防・通所介護)
目標	笑顔あふれるデイルーム ～利用者の満足度を高めよう～		
実施体制	<p>【実施日数】 359日(年末年始6日は休み)</p> <p>【提供時間】 9:00～16:15</p> <p>【定員】 50名(第1号通所事業含む)</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>	<p>【実施日数】</p> <p>【提供時間】</p> <p>【定員】</p>

利用 料金 ・ 実費 負担	食費 750円 (必要時)紙パンツ100 円、パット30円		
職員 体制	生活相談員4名、看護師5名、介護 スタッフ24名 運転手9名、事務員1名		
契約 者数 等	【延べ利用者数】 732名 【契約者数】 88名	【延べ利用者数】 【契約者数】	【延べ利用者数】 【契約者数】

令和2年度「横浜市梅町地域ケアプラザ(施設名)」  
収支予算書及び報告書(一般会計) <地域活動交流>

(単位:円)

収入の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	15,972,630		15,972,630	19,537,787	△ 3,565,157	横浜市より
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)			0	27,300	△ 27,300	
雑入	0	0	0	40,062	△ 40,062	
印刷代			0	3,750	△ 3,750	
自動販売機手数料			0	36,312	△ 36,312	
その他			0		0	
その他			0		0	
収入合計	15,972,630	0	15,972,630	19,605,149	△ 3,632,519	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	12,200,000	0	12,200,000	9,233,682	2,966,318	
本俸	12,200,000		12,200,000	6,459,502	5,740,498	
社会保険料			0	935,287	△ 935,287	
手当計			0	1,744,865	△ 1,744,865	
健康診断費			0	20,790	△ 20,790	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	73,238	△ 73,238	
その他			0		0	
事務費	1,233,000	0	1,233,000	1,371,253	△ 138,253	
旅費			0	10,384	△ 10,384	事業参加等交通費・駐車代
消耗品費	1,233,000		1,233,000	247,777	985,223	コピー用紙・文房具等
会議賄い費			0	8,644	△ 8,644	会議時お茶代
印刷製本費			0	104,245	△ 104,245	広報誌印刷代
通信費			0	341,513	△ 341,513	電話・FAX・郵便代
使用料及び賃借料	0	0	0	4,200	△ 4,200	
自販機目的外使用料(横浜市への支出)			0	4,200	△ 4,200	自動販売機手数料
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険			0	84,136	△ 84,136	損害保険料
職員等研修費			0	5,908	△ 5,908	交通費
振込手数料			0	29,700	△ 29,700	給与・総合振込手数料
リース料			0	444,863	△ 444,863	複合機・PC・マット等リース料
手数料			0	6,710	△ 6,710	求人情報HP掲載手数料・故障修理
地域協力費			0		0	
その他			0	83,173	△ 83,173	保守料・諸会費等
事業費	331,000	0	331,000	238,920	92,080	
運営協議会経費	42,000		42,000	21,139	20,861	予算:指定額
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)			0	217,781	△ 217,781	
その他	289,000		289,000		289,000	
管理費	4,827,000	0	4,827,000	6,305,358	△ 1,478,358	
光熱水費			0	3,740,875	△ 3,740,875	
清掃費	4,827,000		4,827,000	1,860,217	2,966,783	
機械警備費			0	69,440	△ 69,440	
設備保全費	0	0	0	634,826	△ 634,826	
空調衛生設備保守			0	226,501	△ 226,501	
消防設備保守			0	48,664	△ 48,664	
電気設備保守			0	27,040	△ 27,040	
害虫駆除清掃保守			0	40,878	△ 40,878	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0	291,743	△ 291,743	エレベーター・自動ドア・設備総合巡視点検
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	474,000	840,863	1,314,863		1,314,863	予算:指定額
公租公課	800,000	0	800,000	792,943	7,057	
事業所税			0		0	
消費税	800,000		800,000	792,943	7,057	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	19,865,000	840,863	20,705,863	17,942,156	2,763,707	
差引	△ 3,892,370	△ 840,863	△ 4,733,233	1,662,993	△ 6,396,226	

自主事業費 収入	0	0	0	27,300	△ 27,300	
自主事業費 支出	0	0	0	217,781	△ 217,781	
自主事業 収支	0	0	0	△ 190,481	3,184,099	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	36,312	△ 36,312	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	4,200	△ 4,200	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	32,112	△ 16,590	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合があります。

令和2年度「横浜市榎町地域ケアプラザ(施設名)」  
収支予算書及び報告書(特別会計) <包括・介護予防・生活支援>

収入の部

(単位:円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料【包括】	41,440,649		41,440,649	41,440,649	0	横浜市より
指定管理料【介護予防】	154,000		154,000	154,000	0	横浜市より
指定管理料【生活支援】	11,590,000		11,590,000	11,590,000	0	横浜市より
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【包括】			0		0	
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【介護予防】			0		0	
自主事業収入(指定管理料充当の自主事業)【生活支援】			0		0	
雑入	0	0	0	0	0	
印刷代			0		0	
自動販売機手数料			0		0	
その他			0		0	
その他	0		0		0	
収入合計	53,184,649	0	53,184,649	53,184,649	0	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	21,000,000	0	21,000,000	44,186,908	△ 23,186,908	
本俸	21,000,000		21,000,000	21,750,867	△ 750,867	
社会保険料			0	5,305,108	△ 5,305,108	
手当計			0	13,420,519	△ 13,420,519	
健康診断費			0	62,370	△ 62,370	
勤労者福祉共済掛金			0		0	ハマふれんど
退職給付引当金繰入額			0	435,262	△ 435,262	
その他			0	3,212,782	△ 3,212,782	戻入(職員不在分)
事務費	1,900,000	0	1,900,000	1,378,788	521,212	
旅費			0	13,380	△ 13,380	事業参加等交通費・駐車代
消耗品費	1,900,000		1,900,000	325,512	1,574,488	コピー用紙・文房具等・パソコン代
会議時お茶代			0		0	会議時お茶代
印刷製本費			0		0	広報誌印刷代
通信費			0	374,736	△ 374,736	電話・FAX・郵便代
使用料及び賃借料	0	0	0	4,200	△ 4,200	
自販機目的外使用料(横浜市への支出)			0	4,200	△ 4,200	自動販売機手数料
その他			0		0	
備品購入費			0		0	
図書購入費			0		0	
施設賠償責任保険			0		0	
職員等研修費			0	83,930	△ 83,930	交通費
振込手数料			0	40,861	△ 40,861	給与・総合振込手数料
リース料			0	149,074	△ 149,074	複合機・PC・マット等リース料
手数料			0	154,000	△ 154,000	求人情報HP掲載手数料・故障修理
地域協力費			0		0	
その他			0	233,095	△ 233,095	保守料・諸会費等
事業費	1,577,000	0	1,577,000	632,647	944,353	
協力医	756,000		756,000	504,000	252,000	予算:指定額
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【包括】	46,000		46,000	751	45,249	
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【介護予防】	151,000		151,000	124,068	26,932	
自主事業費(指定管理料充当の自主事業)【生活支援】	624,000		624,000	3,828	620,172	予算:指定額
その他			0		0	
管理費	1,360,000	0	1,360,000	1,622,099	△ 262,099	
光熱水費			0	994,408	△ 994,408	
清掃費	1,360,000		1,360,000	494,487	865,513	
機械警備費			0	18,458	△ 18,458	
設備保全費	0	0	0	114,746	△ 114,746	
空調衛生設備保守			0	6,208	△ 6,208	
消防設備保守			0	12,936	△ 12,936	
電気設備保守			0	7,187	△ 7,187	
害虫駆除清掃保守			0	10,866	△ 10,866	
駐車場設備保全費			0		0	
その他保全費			0	77,549	△ 77,549	エレベーター・自動ドア・設備総合巡視点検
共益費			0		0	
その他			0		0	
修繕費	126,000		126,000	223,519	△ 97,519	予算:指定額
公租公課	0	0	0	0	0	
事業所税			0		0	
消費税			0		0	
印紙税			0		0	
その他			0		0	
その他			0		0	
支出合計	25,963,000	0	25,963,000	48,043,961	△ 22,080,961	
差引	27,221,649	0	27,221,649	5,140,688	22,080,961	

自主事業費 収入	0	0	0	0	0	
自主事業費 支出	821,000	0	821,000	128,647	692,353	
自主事業 収支	△ 821,000	0	△ 821,000	△ 128,647	△ 692,353	

管理許可・目的外使用許可に関わる収入	0	0	0	0	0	目的外使用許可(自販機)による手数料収入
管理許可・目的外使用許可に関わる支出	0	0	0	4,200	4,200	目的外使用許可(自販機)による横浜市への支出
管理許可・目的外使用許可に関わる収支	0	0	0	△ 4,200	△ 4,200	

※各大項目の内訳については、「その他」欄に集約して記載している場合もあります。

令和2年度 地域ケアプラザ収支予算書及び報告書<介護保険事業分>

施設名: 樽町地域ケアプラザ

2年4月1日～ 3年3月31日

(単位: 千円)

科目	第1号介護予防支援			介護予防支援			居宅介護支援			通所介護			第1号通所介護		
	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引	予算	決算	差引
収入															
介護保険収入		10,630		12,500	9,500	3,000	15,800	15,300	500	78,000	60,700	17,300		4,100	-4,100
その他	0	0	0	10,470	0	10,470	1,055	870	185	18,800	17,000	1,800	7,400	500	6,900
事業・負担金収入			0			0			0	7,500	8,400	-900	700	500	200
介護予防ケアマネジメント費			0	10,470		10,470	875	870	5			0	5,800		5,800
認定調査			0			0	180	0	180			0			0
食費収益			0			0			0	8,100	6,400	1,700	900		900
			0			0			0			0			0
その他			0			0			0	3,200	2,200	1,000			0
収入合計(A)	0	10,630	-10,630	22,970	9,500	13,470	16,855	16,170	685	96,800	77,700	19,100	7,400	4,600	2,800
支出															
人件費			0	10,500	14,200	-3,700	12,000	13,800	-1,800	81,618	83,300	-1,682			0
事務費			0	1,300		1,300	550	930	-380	7,650	20,000	-12,350			0
事業費			0	23		23	130	60	70	16,220	15,400	820			0
管理費			0	180		180	690	120	570	6,393	8,000	-1,607			0
その他	0	2,600	-2,600	3,400	2,300	1,100	0	0	0	2,800	1,950	850	0	0	0
利用者負担軽減額			0			0			0			0			0
消費税			0			0			0			0			0
介護予防プラン委託料		2,600	-2,600	3,400	2,300	1,100			0			0			0
利用者等外給食費			0			0			0	2,800	1,950	850			0
			0			0			0			0			0
			0			0			0			0			0
その他			0			0			0			0			0
支出合計(B)	0	2,600	-2,600	15,403	16,500	-1,097	13,370	14,910	-1,540	114,681	128,650	-13,969	0	0	0
収支 (A)-(B)	0	8,030	-8,030	7,567	-7,000	14,567	3,485	1,260	2,225	-10,481	-46,350	35,869	7,400	4,600	2,800

※ 介護予防プランを他事業者へ委託する場合の取扱は、介護報酬を一旦全額収入に計上した後、他事業者へ委託料として支払う分を支出に計上してください。

※ 上記以外の事業を実施している場合は、事業ごとに列を追加して記載してください。

令和2年度 自主事業計画書・報告書

<p>■ 事業</p> <p>1：地域活動交流事業      2：地域包括支援センター運営事業</p> <p>3：生活支援体制整備事業    4：共催（1と2）      5：共催（1と3）</p> <p>6：共催（2と3）      7：共催（1と2と3）</p>	<p>■ 事業の性質</p> <p>1：優先的に取り組みが求められる事業</p> <p>2：福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業</p>	<p>■ 主な対象者、従たる対象者</p> <p>1：高齢者      2：障害児・者      3：養育者及び乳幼児</p> <p>4：子ども・青少年    5：地域      6：事業者</p> <p>7：その他</p>
---	---	--

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
1	みんなのたまり場	平成16年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	多世代交流を目的とし、子どもから高齢者まで誰もが集えるフリースペース。	5：地域		・毎月第1水曜に多目的ホールをフリースペースとして開放。【4月～9月中止】 ・7月に夏祭り【中止】、12月にクリスマス会を地域のボランティア協力により実施	7	116
2	囲碁将棋サロン	平成17年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	閉じこもり予防や介護予防、また世代間交流を目的に、囲碁将棋を通じて交流を深めてもらう。	5：地域		【令和2年度は中止】 ・毎月第2水曜13時～16時に囲碁将棋ボランティア(主に大曾根棋楽会会員)に常駐いただき、一人でも参加できる体制を維持。 ・大人から子どもまでどなたでも参加可能。入退出自由。	0	0
3	樽町なるほど園芸教室	平成15年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	屋上庭園などを活用して、植物の栽培や手入れ方法を講義と実践を交えて行う。閉講後はOB会の「ガーデンサークルほほえみ」への加入を促進し、ボランティア活動へのきっかけとしてもらう。	5：地域		基礎編：3月～7月第1土曜【4回中2回開催】 応用編：8月～12月第1土曜 ・庭の設計について・庭園プランターの植え替え・寄せ植え作り・樹木の剪定方法 ・園芸福祉やボランティア活動について他、講義と実習を実施予定。	4	50
4	ガーデンサークルほほえみ	平成17年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	園芸講座卒業生による自主グループ。庭園の手入れや隣接するしょうぶ公園内管理支援等の活動。またこの活動を通じて、ケアプラザの自主事業等へのボランティアのきっかけとなることも目的とする。	5：地域		4月～11月は月2回 第1・第3木曜 12月～3月は月1回 第1木曜(1月は第3)	14	165
5	ミニ樽サロン	平成18年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の居場所として統合失調症などの精神障がいを持っている方を対象にサロンを実施。昼食や喫茶、ゲーム等を行う。	2：障害児・者	障害者家族	毎月第1木曜(5月と1月は第2木曜) ミニ樽サロン実行委員会が実施。 地域ボランティア調理の昼食会とレクリエーション実施。	10	165
6	童謡と手遊びの会 びよびよくらぶ	平成20年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	童謡を歌いながら、親子で楽しい時間を過ごしてもらうことで、子育て世代の交流を図る。	3：養育者及び乳幼児		【令和2年度は中止】 前期：4月～9月 後期：10月～3月 地域子育てサロン「ちびたる」が主催。 対象：月齢12か月未満の子どもと保護者 プレパパ、プレママ 事前登録制	0	0
7	放課後サークルたるとも	平成22年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	樽町在住の個別支援級に通う小学生を対象に、放課後の余暇活動を行う。参加児童やその保護者同士での交流を通じて、ボランティアも含めた双方の顔の見える関係を構築してもらう	2：障害児・者		毎月第2火曜 樽地区社協が主催。【4月～8月中止】 毎回、体操他、季節行事などを含むレクリエーション実施。 8月はOBOGとその家族も含めた特別企画を実施。	6	48
8	パパと一緒に遊びましょう	平成15年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	親子遊びや参加者同士の情報交換を通じて、父親の育児参加や地域活動の参加についての重要性を理解してもらう。	3：養育者及び乳幼児		年3回 7月【中止】、11月【30名参加】、2月【オンラインへ変更】の土曜又は日曜 対象は、未就学児とその父親 子育て関係機関協力のもと、親子遊びや啓発イベントを実施予定。	2	35
9	パパのがっこう	平成30年	1：地域活動交流事業	2：発展させるねらい	地域子育て拠点どろっぶで立ちあがったパパサークルP35(パパサンゴ)による活動の一つで、当CP主催事業「パパと一緒に遊びましょう」の参加後、さらに地域と繋がるステップアップ先の一つとして協力。	3：養育者及び乳幼児		【令和2年度は中止】 対象は、父親と子ども パパ同士の交流と、子どもに自慢できるスキル(マジックやバルーンアート他)を学ぶ。	0	0
10	学生ボランティア体験受入	平成15年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の樽町中学校生徒をはじめとした地域の学生(小・中・高・大学)のボランティア体験を通じて、地域の福祉や保健に関する啓発や理解を深めてもらう場の提供。	4：子ども・青少年		夏休み、冬休み、春休み他随時 ・高齢者疑似体験・車イス操作・デイサービス体験 他、デイサービスでの特技披露、施設利用団体との交流体験など。	0	0
11	草木染め体験教室	平成24年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	子どもから高齢者まで、楽しく交流を深めながら参加してもらう。なお、子どもに関しては、夏休みの自由研究の作品等として活かしてもらう。	5：地域		8/1開催 ・草木などの原材料を煮出すところから始め、自由に模様を作成してもらい、その場で染色をする。	1	11
12	ボラリーグこうぼく	平成18年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の学生の体験学習への協力を通じて、地域の福祉や保健に関する啓発や理解を深めてもらう場の提供。	4：子ども・青少年		夏休みに、事前オリエンテーションを受けた学生を受け入れ ・当ケアプラザについて、デイサービスについて講義 ・デイサービス体験	0	0
13	学生職業体験受入	平成18年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	地域の学生の体験学習への協力を通じて、地域の福祉や保健に関する啓発や理解を深めてもらう場の提供。	4：子ども・青少年		中学校からの希望日に受入。 ・福祉の仕事、ケアプラザについて、デイサービスについて講義 ・デイサービス体験	0	0
14	福祉まつり	平成27年	7：共催(1と2と3)	1：優先的に取り組み	地域の福祉保健活動をより身近に感じてもらう、理解を深めてもらう。また、これまでに構築した地域の皆様のつながりや信頼関係を一層高め、さらに各地区の皆様との保健活動の充実と向上に寄与する。	5：地域		開催日2月頃予定 4地区より実行委員を募り、実行委員会形式で企画・運営を実施。	0	0
15	音楽を楽しもう ウクレレ講座	令和元年	3：生活支援体制整備事業	2：発展させるねらい	趣味にでき、楽器の中では習得しやすいウクレレをツールとして、今までそのような活動をしていない初心者の高齢者の参加を促進する。講座終了後は自主化し、活動の継続と定期的な交流機会を創設する。また地域で演奏する機会を通じて地域へ貢献でき、生きがいを感じてもらおう。	1：高齢者		【令和2年度は中止】 全6回講座予定 対象：概ね60才以上のウクレレ初心者 網島地区センターと共催	0	0
16	にじいろ	平成27年	1：地域活動交流事業	1：優先的に取り組み	幼少時から学齢期に間に転落や交通事故等により、高次脳機能障害等と診断された方々への地域での支援を行う。グループの立ち上げ支援と交流企画の調整などを行いながら、自主グループ化を支援。	2：障害児・者		【令和2年度は中止】 第2土曜：日吉本町CP 第4土曜：樽町CPを原則会場とする。 内容は、メンバーによってレクリエーションや外出、交流等を実施。	0	0

<b>■ 事業</b> 1: 地域活動交流事業    2: 地域包括支援センター運営事業 3: 生活支援体制整備事業    4: 共催(1と2)    5: 共催(1と3) 6: 共催(2と3)    7: 共催(1と2と3)	<b>■ 事業の性質</b> 1: 優先的に取り組みが求められる事業 2: 福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1: 高齢者    2: 障害児・者    3: 養育者及び乳幼児 4: 子ども・青少年    5: 地域    6: 事業者 7: その他
--	---	---

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者(複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
17	PCてまりの会	平成15年	1: 地域活動交流事業	1: 優先的に取り組み	平成15、16年度に実施した、中途障害者向け機能訓練教室のOB会	2: 障害児・者		第2、4水曜12時30分～14時30分 対象: 港北区在住の中途障害者 内容: ボランティアによるパソコン教室	17	37
18	ふれあい広場 はなしょうぶ	平成16年	7: 共催(1と2と3)	1: 優先的に取り組み	介護予防、健康増進、閉じこもり予防を目的としたミニデイサロン	5: 地域		第4金曜 13時30分～15時【4月～9月、12月～3月中止】 対象: 榊町OP担当4地区及び近隣住民 内容: 喫茶、レクリエーション、体操など 主催: 4地区の保健活動推進委員	2	45
19	地域イベント参加支援	平成15年	7: 共催(1と2と3)	1: 優先的に取り組み	地域の各種団体組織が主催するイベントに参加し、ケアプラザや介護予防などの啓発を実施。	5: 地域		【令和2年度は中止】 各地区からの要請により随時	0	0
20	介護予防サークル支援	平成15年度	7: 共催(1と2と3)	1: 優先的に取り組み	介護予防普及啓発事業参加者のOBによる自主活動グループ、一般高齢者等を対象とした地域の自主活動グループの支援を行う。	1: 高齢者		第1、3月曜10時～10時30分「すみれのびのび体操」、13時～14時30分「はなみずき会」 第2、4木曜10時～11時30分「さわやか」	18	278
21	GoGo健康!元気づくり「みんなの貯筋・ピギナーズ」		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	「運動」「栄養」「オーラルフレイル予防」「社会参加」が健康寿命延伸のために重要であることを理解し実践できるようになることを目的とする。	1: 高齢者		内容: ロコモ予防体操、シナプソロジー講座、栄養講座、オーラルフレイル改善プログラム講座と実践の効果測定 日程: 9/10、10/8、11/12、12/11、1/14、2/11、3/11(全7回) 会場: 榊町地域ケアプラザ	6	70
22	数独講座 第3弾		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	初回と第2弾の開催が好評であったため、男性にも興味のある講座を再度開催し、認知症予防と社会参加を目的とする。講座終了後は、榊町地域ケアプラザで活動している自主グループ「数独会」への参加を促す。	1: 高齢者		内容: 脳トレーニングによる脳の活性化がもたらす効果、数独の基本、やり方。 日程: 7/9、7/19(全2回) 会場: 榊町地域ケアプラザ	2	16
23	フットケア～足指・爪の健康講座		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	榊町地域ケアプラザ管内の地域住民を対象として、自分の足の状態を理解し、健康維持のために必要フットケアの重要性と方法を学ぶことを目的とする。	1: 高齢者		内容: 高齢者にとってのフットケアの重要性、足と爪のケアについての基本的な説明と実践 日程: 10/29(予定) 会場: 榊町地域ケアプラザ	0	0
24	スリーAフォローアップ講座		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	スリーA支援者養成講座後に自主化した「はちみつクラブ」の参加者を対象に、活動の円滑化・活性化を図ることを目的とする。	1: 高齢者		内容: かたつむりの会を講師に招き活動内容の確認とスリーAの復習 日程: 12/8あるいは12/15 会場: 師岡コミュニティハウス	1	4
25	地域リハビリテーション活動支援事業		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	20年継続した地域のミニデイサービスから今年度地域のサロンとして活動形態を変更した「サロンつくし」の担い手を対象に、支援者としてのコミュニケーション技術を習得することを目的とする。	1: 高齢者		内容: 言語聴覚士を講師に招き、聴覚、理解力低下、コミュニケーション能力低下の高齢者とコミュニケーションを円滑にするための知識と技術の習得 日程: 未定(講師は区役所が調整) 会場: 榊町地域ケアプラザ	0	0
26	榊町グループ交流会		6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	榊町地域ケアプラザ管内で介護予防に資する活動を行っているグループの代表者を対象として、グループ間で交流する機会を設け、今後の活動の活性化につなげてもらうことを目的とする。	1: 高齢者		内容: 大豆戸支援隊のリードによるスリーA体験と茶話会での交流や情報交換 日程: 1月下旬 会場: 榊町地域ケアプラザ	0	0
27	老人会活動支援		6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	老人会の参加者を対象にして、介護予防の知識を深め、お互いの交流を図ることを目的とする。	1: 高齢者		内容: 運動指導士、歯科衛生士、管理栄養士を講師に招き介護予防に役立つ講座の開催 日程: 未定 会場: 各々の活動会場	1	10
28	網島西ふれあいサロン	平成30年度	6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	網島地区在住の高齢者の交流と健康維持を目的に網島地区社協が開催する高齢者のサロン。	1: 高齢者		内容: 高齢者の健康維持のための健康体操・健康講座。講座内容企画立案、講師調整、備品準備、広報・PR・会場設置等を支援。 日程: 年間4回から6回開催予定 会場: 網島地区センター	0	0
29	ガーデンズ「元気づくりステーション」立ち上げのための体操教室	令和1年度	6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	昨年度途中で中止となってしまった「元気づくりステーション」立ち上げのための体操教室を、今年度もその立ち上げに向けて、活動を支援する。	1: 高齢者		内容: ロコモ予防体操・認知症予防プログラム 日時: 未定 会場: ガーデンズ網島 管理棟集会所	0	0
30	高齢者サロン活動支援		6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	地域で自主的に運営されている高齢者が気軽に集まれる交流の場・仲間づくりの場を会場として、健康講座やレクリエーションを実施し健康寿命延伸を図ることを目的とする。	1: 高齢者		内容: 健康体操、健康講座、認知症予防プログラムのレクリエーション等 日時: 各々からの依頼により調整 会場: 各々の活動会場	1	13
31	スリーA活動グループ支援	平成31年度	6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	スリーA支援者養成講座を受講したOBと、公募により参加する一般高齢者等が、認知症予防の効果が期待できるスリーA活動を習慣化し、地域に広めていくことを目指す。	1: 高齢者		*「スリーAたる」 日時: 毎月第2月曜、13時半～15時 会場: 榊町地域ケアプラザ *「はちみつクラブ」 日時: 毎月第3火曜、13時～15時 会場: 師岡コミュニティハウス	5	25
32	数独会	平成31年度	6: 共催(2と3)	1: 優先的に取り組み	介護予防普及啓発事業の数独講座を受講したOBと一般参加の高齢者が、認知症予防の効果が期待できる数独を習慣化することを目的とする。	1: 高齢者		内容: 数独講座の講師より提供される問題や世話役が購入したテキストに各自及び参加者全員で取り組む。参加費を積み立てて数独講座の講師を招く。 日時: 毎月第2木曜・第3水曜13時～15時 会場: 榊町地域ケアプラザ	14	134
33	新任ケアマネジャー向け研修 ①介護保険外サービスについて ②生活保護について ③ケアマネとして必要な最低限必要な医療知識について	平成30年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	ケアマネジャーの支援事業として、区内居宅介護支援事業者の就労1年未満のケアマネジャーを対象として、新任ケアマネジャーの実践力向上を目的とする。	1: 高齢者		内容: ケアマネジャーの支援事業として、区内居宅介護支援事業者の就労1年未満のケアマネジャーの実践力向上を目的とする。 ①9月25日(金)14:00～16:00 会場: 横浜市大豆戸地域ケアプラザ ②11月18日(水)15:00～16:30 会場: 横浜市大豆戸地域ケアプラザ ③12月14日(月)15:00～16:30 会場: 横浜市篠原地域ケアプラザ	3	40



<b>■ 事業</b> 1: 地域活動交流事業    2: 地域包括支援センター運営事業 3: 生活支援体制整備事業    4: 共催(1と2)    5: 共催(1と3) 6: 共催(2と3)    7: 共催(1と2と3)	<b>■ 事業の性質</b> 1: 優先的に取り組みが求められる事業 2: 福祉保健活動に発展させることをねらいとした事業	<b>■ 主な対象者、従たる対象者</b> 1: 高齢者    2: 障害児・者    3: 養育者及び乳幼児 4: 子ども・青少年    5: 地域    6: 事業者 7: その他
--	---	---

No	事業名	開始年度	事業	事業の性質	事業目的	主な対象者	従たる対象者 (複数選択可)	事業内容・実施時期	合計	
									実施回数	延べ参加人数
34	主任ケアマネジャースキルアップ研修 「新任ケアマネジャーの育成について」～ともに学んで育て～	平成30年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	主任ケアマネジャー同士のネットワーク構築支援を目的とする。 居宅介護支援事業所の主任ケアマネジャーには、包括センターを協働しながら包括的・継続的ケアマネジメント支援において特別な役割を担ってもらうことが期待される。	1: 高齢者		内容: 居宅介護支援事業所の主任ケアマネジャー5名を講師とし、各事業所での新任ケアマネジャー育成の取り組み等や育成のためのマニュアルについて発表。 日程: 11月26日(木) 14:30～16:30 会場: 港北区社会福祉協議会	1	24
35	ケアマネジャー向け研修 「リスクケアマネジメント ケアマネ業務あるある」		2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	ケアマネジャーの支援事業として、区内居宅介護支援事業者のケアマネジャーを対象として、不足している知識や技術を明らかにして、それらを研修会をすることにより高めることを目的とする。	1: 高齢者		内容: 弁護士である海野宏行先生を講師としてリスクマネジメントについて講義。 日程: 12月18日(金) 14:00～16:00 会場: 港北区役所4階 1号2号会議室	1	31
36	ケアマネジャー意見交換会	平成29年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	ケアマネジャーの支援事業として、区内居宅介護支援事業者のケアマネジャーをのニーズ把握お由ケアマネジャー同士の意見交換会等の場の設定としてサポートすることを目的とする。 参加対象として、管轄内の居宅介護支援事業所に在籍するケアマネジャー及び横浜市榊町地域ケアプラザより委託事業を受けている居宅介護支援事業所とする。	6: 事業者		内容: 新型コロナウイルス感染拡大防止のため意見交換会は中止としたが、代替として管轄内の居宅介護支援事業所に在籍するケアマネジャーを対象にニーズ把握や課題抽出等に関するアンケートを実施。 日程: 7月20日～8月10日	1	44
37	高齢者ハンドブック研修	平成28年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	区役所、地域包括支援センター職員が居宅サービス事業所や民生委員等に向けて港北区虐待防止ハンドブックの活用研修の実施。虐待の発生防止や関係機関同士が連携して虐待対応を行うことを目的とする。	1: 高齢者		内容: 高齢者虐待ハンドブック研修 ・民生委員児童委員協議会対象 ① 綱島東地区 11月20日 ② 榊町地区 11月25日 ③ 綱島西地区 12月15日 ・デイサービス対象 ① 横浜市榊町地域ケアプラザサービス 12月23日	3	67
38	行政書士による無料巡回相談会	平成24年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	相続、遺言、青年期受けなど専門的な相談を身近な地域の中で受けることができる機会の提供と成年後見制度の普及啓発を目的とする。	5: 地域		内容: 行政書士による無料巡回相談会 日程: 1月16日(日) 会場: 横浜市榊町地域ケアプラザ	1	4
39	介護者のつどい	平成24年度	2: 地域包括支援センター運営事業	1: 優先的に取り組み	介護者自身の介護負担の軽減、心身の健康管理を行うことや、介護に関する知識や情報を提供するを目的とする。	5: 地域		内容: 高齢者や障害のある方を介護している人が集まり、工夫を出し合い情報交換。 ※4月、5月、1月2月は新型コロナウイルス感染拡大防止のため中止	8	42
40	榊町地域ケアプラザで活動する高齢者運動サークル情報交換会(新しい生活様式にあう運動を一緒に考えよう！)	令和2年度	5: 共催(1と3)	1: 優先的に取り組み	賞館団体の体操サークル代表者および指導者に交流してもらうことで、新型コロナウイルス禍における体操サークルの活動のありかたを考えて頂く。	1: 高齢者		内容: 各団体や工夫、不安を発表してもらい今後の活動に活かして頂く。また、家でできる体操紹介のため講師を招く。 講師: 背骨コンディショニングインストラクター 三村氏 9月27日開催	1	13
41	ボーイスカウト第79団向けケアプラザってどんな所?	令和2年度	1: 地域活動交流事業	2: 発展させるねらい	自分たちが普段利用しているケアプラザはどんな施設なんだろう?という事でケアプラザについての理解を深めてもらう。困った高齢者を助けるために自分たちで何ができるか考えてもらう機会とする	4: 子ども・青少年		内容: ケアプラザとはどういう施設なのか?また、どんなサービス、どんな人が利用できるのかなど。クイズ形式にしながらか楽しく学んでもらう。1班から3班の計3回実施	3	26
42	大掃除 & 交流会	令和2年度	1: 地域活動交流事業	2: 発展させるねらい	登録団体Ⅱの方は年2回以上のボランティア活動が必要だが、コロナ禍により福祉保健活動の場が限られているため、その一環として年末の大掃除と併せ、普段交流する事がないサークル同士でも交流していただく事を目的として開催。	7: その他		内容: 12月9日と12月20日の2日間で、参加者にサークルの紹介をして頂いたり団体間での交流をしていただきながら館内での備品清掃を行う	2	28
43	人生100年時代～変化するセカンドライフへの対応～	令和3年度	5: 共催(1と3)	1: 優先的に取り組み	コロナ禍で中止となっていた講座を区社協が主催で各会場をオンラインで中継する。講師を交えながら自身のセカンドライフについて考える機会にさせていただく	1: 高齢者		内容: 人生のセカンドステージについて自分たちの生活スタイルを改めて考える	1	3