

令和 元年 5月 日

横浜市港北区長 様

一般財団法人 こうほく区民施設協会
理事長 飯山 精三

平成 30 年度横浜市綱島地区センター事業報告書

- 1 収支予算書兼決算書
- 2 利用料金収入実績
- 3 利用状況
- 4 ニーズ対応費使途一覧
- 5 自主事業報告書
- 6 施設管理計画・実績表
- 7 維持管理・保守点検実施状況
- 8 委託内容一覧
- 9 修繕一覧
- 10 備品一覧
- 11 苦情対応状況報告
- 12 サービス向上及び経費節減努力事項報告
- 13 地区センター委員会設置要綱
- 14 地区センター委員会名簿
- 15 地区センター委員会及び利用者会議開催実績
- 16 地区センター職員名簿
- 17 一般財団法人 こうほく区民施設協会 経理規程
- 18 一般財団法人 こうほく区民施設協会 就業規則
- 19 利用者からの意見聴取集計結果
- 20 職員研修実績等

平成30年度 「網島地区センター」 収支予算書兼決算書

収入の部

(税込、単位：円)

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	執行率	説明
指定管理料	32,010,000		32,010,000	32,010,000	0	100.00%	横浜市より
利用料金収入	4,200,000		4,200,000	4,406,250	206,250	104.91%	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	2,352,000		2,352,000	2,320,616	31,384	98.67%	
自主事業収入			0		0		
雑入	1,312,000	0	1,312,000	1,532,508	220,508	116.81%	
印刷代	250,000		250,000	301,503	51,503	120.60%	
自動販売機手数料	750,000		750,000	763,912	13,912	101.85%	
駐車場利用料収入			0		0		
その他(自販機電気料金負担等)	312,000		312,000	467,093	155,093	149.71%	カラオケ使用料金, 自販機電気代, 預金利息等
収入合計	39,874,000	0	39,874,000	40,269,374	395,374	100.99%	

支出の部

科目	当初予算額 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	執行率	説明
人件費	21,604,000	150,000	21,754,000	21,123,845	630,155	97.10%	
給与・賃金	18,850,000	150,000	19,000,000	18,420,652	579,348	96.95%	
社会保険料	1,751,000		1,751,000	1,719,969	31,031	98.23%	
通勤手当	835,000		835,000	935,224	100,224	112.00%	
健康診断費	30,000		30,000	30,000	0	100.00%	
勤労者福祉共済掛金	18,000		18,000	18,000	0	100.00%	
退職給付引当金繰入額	120,000		120,000	0	120,000	0.00%	
事務費	1,878,000	0	1,878,000	2,039,799	161,799	108.62%	
旅費	15,000		15,000	9,918	5,082	66.12%	
消耗品費等	600,000		600,000	784,690	184,690	130.78%	
会議賄い費	0		0	0	0		消耗品費に含む
印刷製本費	0		0	0	0		消耗品費に含む
通信費	220,000		220,000	222,552	2,552	101.16%	
使用料及び賃借料	107,000	0	107,000	106,800	200	99.81%	
横浜市への支払分	107,000		107,000	106,800	200	99.81%	自販機目的外使用料
その他	0		0	0	0		
備品購入費	100,000		100,000	97,675	2,325	97.68%	
図書購入費	0		0	0	0		消耗品費に含む
施設賠償責任保険	16,000		16,000	15,590	410	97.44%	
職員等研修費	0		0	0	0		消耗品費に含む
振込手数料	0		0	0	0		消耗品費に含む
リース料	770,000		770,000	754,574	15,426	98.00%	LED, AED, カラオケ, コピー機
手数料	0		0	0	0		消耗品費に含む
地域協力費	50,000		50,000	48,000	2,000	96.00%	
事業費	2,952,000	0	2,952,000	2,833,163	118,837	95.97%	
自主事業費	600,000		600,000	512,547	87,453	85.42%	
企画費	2,352,000		2,352,000	2,320,616	31,384	98.67%	
管理費	9,138,000	0	9,138,000	10,427,291	1,289,291	114.11%	
光熱水費	4,200,000	0	4,200,000	5,210,665	1,010,665	124.06%	
電気料金	3,000,000		3,000,000	3,369,019	369,019	112.30%	
ガス料金	650,000		650,000	1,117,802	467,802	171.97%	
水道料金	550,000		550,000	723,844	173,844	131.61%	
清掃費	1,950,000		1,950,000	1,974,240	24,240	101.24%	
修繕費	200,000		200,000	642,384	442,384	321.19%	
機械警備費	300,000		300,000	336,312	36,312	112.10%	
設備保全費	2,488,000	0	2,488,000	2,263,690	224,310	90.98%	
空調衛生設備保守	715,000		715,000	712,800	2,200	99.69%	
消防設備保守	140,000		140,000	140,000	0	100.00%	
電気設備保守	1,018,000		1,018,000	1,023,170	5,170	100.51%	エレベーター保守料・自動ドア保守料・自家用電気工
害虫駆除清掃保守	65,000		65,000	64,800	200	99.69%	
設備総合巡視点検	250,000		250,000	254,880	4,880	101.95%	
その他保全費(植木剪定費)	300,000		300,000	68,040	231,960	22.68%	
共益費			0		0		
公租公課	1,702,000	0	1,702,000	1,890,000	188,000	111.05%	
事業所税			0		0		
消費税	1,702,000		1,702,000	1,890,000	188,000	111.05%	
印紙税			0		0		
その他()			0		0		
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	1,200,000	150,000	1,050,000	1,050,000	0	100.00%	
本部分	1,200,000	150,000	1,050,000	1,050,000	0	100.00%	勤怠・庶務・経理の管理と処理、事務局諸経費
当施設設分			0		0		
二一ス対応費	1,400,000		1,400,000	1,400,899	899	100.06%	
支出合計	39,874,000	0	39,874,000	40,764,997	890,997	102.23%	
差引	0	0	0	495,623	495,623		

自主事業費収入							
自主事業費支出							
自主事業収支							
管理許可・目的外使用許可収入							
管理許可・目的外使用許可支出							
管理許可・目的外使用許可収支							

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)	収入目標額② (円)	達成率①/② (%)	前年同月収入額 ③ (円)	前年同月比 ①/③ (%)
4月	353,410	7,260	360,670	350,000	103.05	393,620	91.63
5月	385,370	5,860	391,230	350,000	111.78	380,660	102.78
6月	384,620	5,280	389,900	350,000	111.40	402,780	96.80
7月	278,170	9,040	287,210	350,000	82.06	405,060	70.91
8月	330,120	5,980	336,100	350,000	96.03	363,040	92.58
9月	373,100	12,210	385,310	350,000	110.09	382,620	100.70
10月	366,830	5,920	372,750	350,000	106.50	415,690	89.67
11月	401,690	5,280	406,970	350,000	116.28	357,600	113.81
12月	344,070	6,730	350,800	350,000	100.23	367,750	95.39
1月	336,750	5,500	342,250	350,000	97.79	362,030	94.54
2月	375,850	4,560	380,410	350,000	108.69	368,680	103.18
3月	392,300	10,350	402,650	350,000	115.04	405,820	99.22
合計	4,322,280	83,970	4,406,250	4,200,000	104.91	4,605,350	95.7

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

(様式1)

施設名 横浜市綱島地区センター

平成30年度 利用料金収入実績

	部屋利用料A (円)	キャンセル料B (円)	領収金額合計 ①=A+B (円)
4月	353,410	7,260	360,670
5月	385,370	5,860	391,230
6月	384,620	5,280	389,900
7月	278,170	9,040	287,210
8月	330,120	5,980	336,100
9月	373,100	12,210	385,310
10月	366,830	5,920	372,750
11月	401,690	5,280	406,970
12月	344,070	6,730	350,800
1月	336,750	5,500	342,250
2月	375,850	4,560	380,410
3月	392,300	10,350	402,650
合計	4,322,280	83,970	4,406,250

【説明】

部屋利用料+キャンセル料=領収金額合計

- * 部屋利用料…部屋の利用に対する收受金額
- * キャンセル料…キャンセルに対する收受金額

平成30年度 利用状況(団体+個人利用)

月別	開館日数 (日)	入館者数(人)			利用層別利用数(人)										前年度 合計(B)	前年比(%) A/B
		男性	女性	合計(A)	幼児	小学生	中学生	高校生	大学生等	一般 (男性)	一般 (女性)	65歳以上 (男性)	65歳以上 (女性)	合 計		
4月	29	2,918	4,859	7,777	470	365	278	283	470	1,056	2,176	830	1,849	7,777	8,052	97%
5月	30	3,422	5,571	8,993	475	405	274	328	454	1,394	2,531	1,005	2,127	8,993	8,921	101%
6月	29	3,585	5,444	9,029	554	466	251	398	366	1,370	2,462	1,103	2,059	9,029	9,259	98%
7月	30	1,938	3,643	5,581	442	141	70	154	79	785	1,742	790	1,378	5,581	14,771	38%
8月	30	2,824	4,162	6,986	401	764	251	304	471	1,049	1,791	750	1,205	6,986	7,138	98%
9月	29	2,984	5,754	8,738	600	290	124	182	442	1,040	2,568	1,127	2,365	8,738	10,001	87%
上半期計	177	17,671	29,433	47,104	2,942	2,431	1,248	1,649	2,282	6,694	13,270	5,605	10,983	47,104	58,142	81%
10月	30	4,018	8,307	12,325	717	450	262	348	505	1,747	3,692	1,455	3,149	12,325	13,913	89%
11月	29	3,194	5,696	8,890	689	530	264	365	346	1,165	2,640	881	2,010	8,890	11,174	80%
12月	26	2,699	4,739	7,438	607	453	262	282	313	998	2,259	700	1,564	7,438	7,569	98%
1月	26	2,869	5,061	7,930	666	611	218	289	183	1,003	2,403	808	1,749	7,930	7,932	100%
2月	27	3,176	5,296	8,472	594	831	342	308	407	1,090	2,392	804	1,704	8,472	8,607	98%
3月	30	3,414	5,381	8,795	688	632	438	389	385	1,237	2,391	797	1,838	8,795	8,666	101%
下半期計	168	19,370	34,480	53,850	3,961	3,507	1,786	1,981	2,139	7,240	15,777	5,445	12,014	53,850	57,861	93%
年間合計	345	37,041	63,913	100,954	6,903	5,938	3,034	3,630	4,421	13,934	29,047	11,050	22,997	100,954	116,003	87%

月別	居住区別利用数(人)				その他利用数		
	区内	区外	市外	合 計	体育室 (人)	レクホール (人)	図書貸出 冊数
4月	6,741	647	389	7,777	2,939		704
5月	7,702	858	433	8,993	5,820		652
6月	7,624	948	457	9,029	2,693		639
7月	4,937	459	185	5,581	0		760
8月	5,938	656	392	6,986	2,195		739
9月	7,704	717	317	8,738	3,765		659
上半期計	40,646	4,285	2,173	47,104	17,412		4,153
10月	10,099	1,458	768	12,325	8,531		539
11月	7,763	731	396	8,890	3,579		646
12月	6,426	642	370	7,438	2,655		541
1月	7,111	546	273	7,930	3,200		711
2月	7,236	629	607	8,472	3,235		731
3月	7,623	798	374	8,795	3,350		785
下半期計	46,258	4,804	2,788	53,850	24,550		3,953
年間合計	86,904	9,089	4,961	100,954	41,962	0	8,106

平成30年度 ニーズ対応費使途一覧

No.	実施内容	金額(円)	備考
1	第30回文化祭・30周年記念式典の開催	257,770	記念品(名入りクリアファイル)の配布など
2	卓球台 2台の購入	225,720	
3	卓球ボールの購入	21,060	
4	体育館入口 スロープ造作	122,040	文化祭・敬老会などのイベント時に使用
5	体育室壁ボード一部交換・柱カバーの芯の調整(安全対策)など	135,000	
6	緑化活動費 園庭、蜜柑山	10,671	園芸用具, 肥料など
7	ピアノ調律費用	30,070	グランドピアノ~1台、アップライト1台
8	館内美化~モップレンタル費用	46,583	体育館、小会議室、工芸室、会議室
9	館内美化~サニタイザーレンタル費用	36,936	1F男子トイレ
10	新聞代	38,268	
11	図書購入費	137,337	
12	利用者専用カラーコピー機 リース料	207,360	
13	通信カラオケ 通信料	110,160	
14	ブロードバンドオアシス	21,924	Free Wi-Fiの準備
	合計	1,400,899	

平成30年度 自主事業報告書

募集対象	事業名 (教室名)	開催時期	開催回数	参加人員		自主事業経費			1人あたり参加費		講師料		備考 (共催団体・その他)
				募集人数(人)	延参加人数(人)	自主事業費(円)	参加者負担総額(円)	総経費(円)	徴収の有・無	参加費用(円)	1回1講師あたり(円)	1教室講師料	
小学生	タグラグビーに挑戦	9月	1回	20	8	5,550	800	6,350	有	100	0	0	参加8人、共催：港北区地域振興課
幼児・保護者	親子体操教室(秋)	9~12月	8回	70組140人	896	42,820	175,000	217,820	有	2,500	6,682/5,011	186,611	参加70組
幼児・保護者	ゼロ歳児教室	5~2月	10回	20組	380	72,000	50,000	122,000	有	2,500	3000×3	90,000	参加20組
幼児・保護者	幼児教室	5~3月	10回	20組	275	83,161	35,000	118,161	有	2,500	4,500×2	90,000	参加14組
幼児・保護者	つなしま絵本読み聞かせの会	4~3月	20回	自由参加	510	80,000	0	80,000	無	0	2,000×2	80,000	
小学生	子どもパン教室①	5月	1回	10	13	12,720	10,400	23,120	有	800	6,682/5,011	11,693	参加13人
小学生	子どもパン教室②	3月	1回	10	10	12,713	8,000	20,713	有	800	6,682/5,011	11,693	
小学生	子ども科学教室	7月	1回	30	17	7,409	8,500	15,909	有	500	0	0	参加17人
子供	おもちゃの病院	4~12月	4回	自由参加	79	20,000	0	20,000	無	0	0	20,000	
成人	中高年体操教室	9~12月	12回	180	2,126	15,426	570,000	570,000	有	3,000	6,682/3,004	414,288	参加185人
60歳以上	デッサン入門	4~6月	4回	10	56	0	37,500	37,500	有	2,500	6,682/3,007	217,170	参加15人
成人	手話体験教室	9~11月	10回	10	48	66,700	9,000	75,700	有	1,500	6,682/3,008	70,000	参加6人
成人	お菓子とパンと紅茶の教室①	10月	2回	10	20	2,832	33,000	35,832	有	3,000	6,682	13,364	参加11人
成人	お菓子とパンと紅茶の教室②	2月	2回	10	23	0	36,000	36,000	有	3,000	6,682	13,364	参加12人
成人男性	男のパン教室	9~11月	3回	10	39	6,682	56,000	62,682	有	4,000	6,682	20,046	参加14人
成人	初夏の花アレンジメント	6月	1回	10	10	6,161	25,000	31,161	有	2,500	6,000	6,000	参加10人
成人	秋の花アレンジメント	10月	1回	10	12	5,467	30,000	35,467	有	2,500	6,000	6,000	参加12人
成人	クリスマスの花アレンジメント	12月	1回	10	6	6,194	15,000	21,194	有	2,500	6,000	6,000	参加6人
成人	お正月用生花教室	12月	2回	20	15	18,000	55,000	73,000	有	2,500	6,000/3,000	18,000	参加22人
成人	お菓子とパンの教室	6月	2回	10	10	9,999	25,000	34,999	有	2,500	6,682	13,364	参加10人
子供・保護者	3地区子供達交流お化け大会	8月	1回	250	268	0	80,400	80,400	有	300	0	0	参加268人
成人	信州中野市交流そば打ち体験会	12月	2回	50	44	0	105,600	105,600	有	2,400	3000×6	36,000	参加44人
成人	第九合唱教室 2018	7~12月	17回	80	1,070	0	921,416	921,416	有	10,000	11,137他	752,850	参加93人
成人	ママボディメイク	10月	1回	20	18	6,000	0	6,000	有	2,000	6,000	6,000	参加9組18人
小学生	秋のこども料理	11月	1回	10	8	11,061	8,000	19,061	有	1,000	6,000/4,500	10,500	参加8人
小学生	クリスマスメニュー・子ども料理	12月	1回	10	8	11,023	11,000	22,023	有	1,000	6,000/4,500	10,500	参加11人
幼児と保護者	親子でクッキング	2月	1回	10組	21	10,629	15,000	25,629	有	1,500	6,000/4,500	10,500	参加10組20人
65歳以上	元気なシニアのファッション講座	9~10月	3回	男女各8人	30								共催：港北区区民活動支援センター
65歳以上	元気なシニアのファッションショー	10月	1回	-	14								共催：港北区区民活動支援センター
成人	区民ダンスの集い①	5月	1回	チャリティ	230								共催：港北ダンス・スポーツ連盟
成人	区民ダンスの集い②	10月	1回	チャリティ	200								共催：港北ダンス・スポーツ連盟
成人	区民ダンスの集い③	1月	1回	チャリティ	200								共催：港北ダンス・スポーツ連盟
どなたでも	こうぼく第九演奏会	12月	1回	自由参加	705								共催：港北第九合唱実行委員会
成人	発声教室 春	4~6月	6回	30	204								共催：港北第九合唱実行委員会
成人	うたのひろば	4~6月	3回	自由参加	73								共催：港北第九合唱実行委員会
成人	発声教室 冬	1~3月	9回	30	88								共催：港北第九合唱実行委員会
高齢者	友愛のついで〜シアター・リハーサルと交通マ-	2月	1回	自由参加	107								共催：綱島地区老人クラブ連合会
合計			0		7,841	512,547	2,320,616	2,833,163				2,113,943	

自主事業に要した総経費は、自主事業費(指定管理料)からの充当額と、参加者負担総額の合計となります。

平成30年度 維持管理・保守点検 実施状況

No.	実施年月日	実施内容	業者名	点検結果等	対応状況
1	H30.4.13	4月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
2	H30.5.23	5月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
3	H30.6.14	6月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
4	H30.7.12	7月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
5	H30.8.15	8月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
6	H30.9.14	9月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
7	H30.10.11	10月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	手配済
8	H30.11.19	11月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
9	H30.12.14	12月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
10	H31.1.17	1月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
11	H31.2.18	2月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	
12	H31.3.13	3月度設備総合巡視月次点検	三洋装備(株)	緊急度の高い項目はありません。	

平成30年度 委託内容一覧

No.	委託期間	委託内容	金額(円)	業者名
1	30年4月～ 31年3月	自動ドア	81,000	株式会社神奈川ナブコ
2	〃	害虫駆除	64,800	株式会社サンレイ
3	〃	清掃・ウォータークーラー(水質検査含む)	483,840	株式会社トップランド コーポレーション
4	〃	冷暖房切替点検・薬品(抗レジオネラ菌)投入 他	712,800	京浜クリーンナップ興 業株式会社
5	〃	機械警備	336,312	京浜警備保障株式 会社
6	〃	自家用電気工作物保安管理	190,490	財団法人関東電気 保安協会
7	〃	設備総合巡視点検	254,880	三洋装備株式会社
8	〃	消防	140,000	株式会社ハマ防災
9	〃	貯水槽清掃	46,440	港ポンプ工業株式 会社
10	〃	館内日常清掃・美化	1,490,400	(株) 港都
11	〃	昇降機	751,680	中央エレベーター
12	30年6月、8月	水質検査	21,600	京浜クリーンナップ興 業株式会社
13	30年4月～ 31年3月	建築設備点検・建築物点検		【横浜市にて一括対応】

平成30年度 修繕一覧

No.	修繕年月日	修繕箇所	金額(円)	業者名
1	9月21日	男子トイレ小便器のセンサー交換	84,240	トップランド
2	10月30日	和室ステージ上非常照明器具交換 (照明器具のバッテリー切れの為)	65,880	シゲモト電気
3	11月19日	ロビー空調の異音の改善(コイル交換など)	192,240	京浜クリナップ
4	1月21日	補助水槽のボールタップ交換	21,600	青葉防災
5	2月18日	トイレ照明スイッチ、リモコンリレーの交換及び 体育室埋込コンセント交換	24,084	シゲモト電気
6	3月8日	男子トイレ小便器のセンサー交換 (対象~9月修繕実施小便器の隣の小便器)	84,240	トップランド
7	3月14日	ガス警報器天井タイプの交換	24,840	東京ガス
8	3月16日	防火ダンパー固着 修繕	113,400	ハマ防災
9	3月27日	体育室更衣室洗面台の蛇口交換	31,860	トップランド

(様式10)

施設名 横浜市綱島地区センター

平成30年度 備品一覧

No.	品名	形状・その他	単価(円)	購入		廃棄		増減
				数量	年月日	数量	年月日	
1	卓球台	三英 VL2 13-602	112,860	2	H30.10			増
2	卓球台	三英 VH10-2	78,800			1	H30.10	減
3	ノートパソコン	パソコン工房 STYLE-17HP043- UCES	97,675	1	H30.12			増

(注)当該年度予算で購入した備品、または廃棄した備品を記入してください。

平成30年度 苦情対応状況報告

No.	年月日	内 容	対 応 結 果
1	7月	(ご来館の方より) 入館者の受付表に記載しない方へ、職員が注意をしておらず、見逃しがあるとのこと指摘をいただく。	可能な範囲で、受付表への記載を来館者をお願いしている。
2	12月初旬	(区民活動支援センターへの電話で) 綱島地区センターのチラシ・リーフレット配架のラックの中が乱雑で、分類もわかりにくく、期限切れのチラシが残っていたりして見苦しいとのこと指摘をいただく。	1か月の猶予をいただき、館内でリーフレット配架の方法を徹底的に見直した。 ①ラックに利用者がわかるように分類を表示すると同時に、チラシの分類をする担当を定めた。 ②チラシ・リーフレットには、配架前に期限を明示した付箋をつける。また各ラックの担当を決め、リーフレットの整理・撤去の責任を持つようにした。

平成30年度 サービス向上及び経費節減努力事項報告

No.	実施時期	内 容	効 果
1	12月	苦情を受け、チラシ・リーフレット配架のやり方を見直した。	わかりやすくなったと、好評をいただいている。
2	通年	地域の団体(子ども会など)、活動団体(写真の愛好会)などの希望で一定期間、館内に書道や写真の展示をしている。(用具の貸出などもおこなっている。展示期間中は掲示してあるピクチャーレールのところのスポットライトを点灯している。)	作品を展示する人、見る人皆に喜ばれている。知人の作品を見にわざわざ来館する方もいる。

横浜市綱島地区センター委員会会則

(設 置)

第 1 条 本会を横浜市綱島地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し
事務所を横浜市綱島地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第 2 条 委員会は、センターの運営に際し、その助言により地域住民の自主的な活
動と相互交流を深め、地域コミュニティーの形成の促進を支援することを目的
とする。

(事 業)

第 3 条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの利用者の要望等の反映。
- (2) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施への助言。
- (3) センターの職員の推薦。
- (4) その他目的達成に必要な事項。

(組 織)

第 4 条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織・機関を代表する 25 名
以内の委員をもって組織し、別表のとおりとする。

- (1) 連合町内会、連合自治会
- (2) 自治会・町内会

- (3) 青少年指導員協議会
- (4) 体育指導委員連絡協議会
- (5) 老人クラブ連合会
- (6) 社会福祉協議会
- (7) 子供会連絡協議会
- (8) 婦人団体
- (9) 商店街連合会
- (10) 学校・商店街
- (11) 利用者代表その他公募による市民
- (12) その他必要と認めた者

(委員の任期)

第 5 条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役 員)

第 6 条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会 長 1 名
- (2) 副会長 2 名
- (3) 総 務 2 名

(役員の仕事)

第 7 条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し会長事故あるときは、その職務を代理する。

3 総務は、委員会の庶務を司る。

(役員を選出)

第 8 条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

2 総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

(会 議)

第 9 条 委員会の会議は、随時開催し次の事項を審議する。

(1) 予算及び決算

(2) 事業計画

(3) 会則の改廃

(4) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決
するところによる。

4 横浜市関係職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第10条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、管理運営に関する重要事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第11条 会長は必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会則の改定)

第12条 この会則は、委員の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

この会則は、昭和63年 9月30日から施行する。

この会則は、平成 7年 4月 1日から改正施行する。

この会則は、平成12年 5月13日から改正施行する。

この会則は、平成19年11月30日から改正施行する。

横浜市綱島地区センター委員会会則

(設 置)

第 1 条 本会を横浜市綱島地区センター委員会（以下「委員会」という。）と称し
事務所を横浜市綱島地区センター（以下「センター」という。）内に置く。

(目 的)

第 2 条 委員会は、センターの運営に際し、その助言により地域住民の自主的な活
動と相互交流を深め、地域コミュニティーの形成の促進を支援することを目的
とする。

(事 業)

第 3 条 委員会は、前条の目的を達成するため、次の事業を行う。

- (1) センターの利用者の要望等の反映。
- (2) センターの自主事業及びイベントの企画並びに実施への助言。
- (3) センターの職員の推薦。
- (4) その他目的達成に必要な事項。

(組 織)

第 4 条 委員会は、センターを利用する地域内の次の組織・機関を代表する 25 名
以内の委員をもって組織し、別表のとおりとする。

- (1) 連合町内会、連合自治会
- (2) 自治会・町内会

- (3) 青少年指導員協議会
- (4) 体育指導委員連絡協議会
- (5) 老人クラブ連合会
- (6) 社会福祉協議会
- (7) 子供会連絡協議会
- (8) 婦人団体
- (9) 商店街連合会
- (10) 学校・商店街
- (11) 利用者代表その他公募による市民
- (12) その他必要と認めた者

(委員の任期)

第 5 条 委員の任期は、2年とする。ただし、再任を妨げない。

2 委員が欠けた場合の補欠の委員の任期は、前任者の残任期間とする。

3 任期満了後の委員は、後任者が選任されるまで、その職務を行うものとする。

(役 員)

第 6 条 委員会に、次の役員を置く。

- (1) 会 長 1名
- (2) 副会長 2名
- (3) 総 務 2名

(役員の仕事)

第 7 条 会長は、委員会を代表し、会務を総理する。

2 副会長は、会長を補佐し会長事故あるときは、その職務を代理する。

3 総務は、委員会の庶務を司る。

(役員を選出)

第 8 条 会長、副会長は、委員の中から互選により選出する。

2 総務は、委員会の承認を得て、委員の中から会長が委嘱する。

(会 議)

第 9 条 委員会の会議は、随時開催し次の事項を審議する。

(1) 予算及び決算

(2) 事業計画

(3) 会則の改廃

(4) その他、会長が付議する事項

2 会議は、会長が招集し、議長となる。

3 会議の議事は、出席者の過半数をもって決し、可否同数のときは議長の決
するところによる。

4 横浜市関係職員は、会議に出席し、意見を述べることができる。

(協議事項)

第10条 センターは、地方自治法第244条に定める公の施設であるので、施設の適切な運営を期するため、管理運営に関する重要事項は、横浜市等の関係行政機関と協議する。

(利用者会議)

第11条 会長は必要に応じてセンター利用者の意見を聞くため、利用者会議を開催する。

(会則の改定)

第12条 この会則は、委員の過半数をもって改正することができる。

(委任)

第13条 この会則に定めるもののほか、必要な事項は会長が定める。

付 則

この会則は、昭和63年 9月30日から施行する。

この会則は、平成 7年 4月 1日から改正施行する。

この会則は、平成12年 5月13日から改正施行する。

この会則は、平成19年11月30日から改正施行する。

平成30年度 地区センター委員会開催状況

■第1回

日程	平成30年6月3日(日) 15:30~16:40
場所	綱島地区センター 会議室
出席者	佐藤会長、高橋副会長、小口副会長、竹生総務、嶋村総務、山根委員、黒住委員、遠藤委員、高橋委員、中森委員、岸委員、大島委員、岡田委員、荒巻委員、伊藤委員、當利委員、福田委員、里見委員(委員18名) 区役所地域振興課係長、区役所総務課係長、法人局長、館長、副館長2名 (計24名)
【議題】	委員改選、29年度事業報告及び決算、30年度事業計画及び予算、外壁工事期間の体育館の利用制限、開館30周年記念式典及び記念事業、2019ラグビーワールドカップの機運を盛り上げる活動、災害時における区役所と地区センターの連携について他
【意見等】	議題(外壁工事など)への質問、委員自己紹介など

■第2回

日程	平成31年2月27日(水)
場所	綱島地区センター 会議室
出席者	佐藤会長、高橋副会長、小口副会長、竹生総務、嶋村総務、山根委員、高橋委員、中森委員、大島委員、岡田委員、荒巻委員、伊藤委員、福田委員、里見委員 (委員14名) 法人局長、館長、副館長2名 (計18名)
議題	平成30年度の利用状況・利用者会議・自主事業・利用者アンケート報告、平成31年度事業計画、外壁工事の終了の報告など
意見等	事業等ご協力をいただいている綱島地区青少年指導員の方にも、地区センター委員会の委員をお願いしたらどうかという意見をいただき、次年度の委員就任をお願いすることに決定(後日、快諾していただく。)

平成30年度 利用者会議開催状況

日程	平成30年11月17日(土)
場所	綱島地区センター 和室
出席者	利用団体44団体 56人、センター職員3人、計59人
議題	第30回文化祭・30周年記念式典・記念事業の報告、綱島地区センター利用状況について、利用者アンケート及び団体登録の更新について、利用者からのご意見・ご要望について、その他
意見等	文化祭について(年配者には手伝いが負担になるので、地区センターを利用している若者に声をかけておこなってほしい、演技の発表場所として体育館を希望する、若者の催しを増やしてほしい等)、利用の申込方法について(先2回まで申し込めるようにしてほしい)、和室の茶室をもっと明るくしてほしい(文化祭時に利用する時に不便)、物品の購入・修理の要望など さまざまなお意見をいただいた。利用の申込方法については 利用者アンケートで広く利用者の意見をお伺いして検討することにした。

平成 30 年度 職員研修実施実績

(平成 30 年 4 月 1 日～31 年 3 月 31 日実施)

実施年月日	テーマ	研修対象	参加人数
H30 年 4 月 16 日	個人情報保護研修	館長・副館長 スタッフ	14 名
H30 年 10 月 17 日	人権研修・接遇対応研修	副館長	2 名
H30 年 11 月 15 日	接遇対応研修	館長・ 副館長 1 名	2 名
H31 年 3 月 7 日	新任職員全体研修 (人権・接遇対応研修含む)	31 年度 採用スタッフ	2 名
年 2 回	全職員スタッフ会議 (接遇対応研修含む)	館長・副館長 スタッフ	全員
随 時	人権研修 (職場での事例検証) 接遇対応研修 (事例検証) (回覧・配布資料・面談など)	スタッフ	12 名
H30 年 4 月 16 日	防災訓練 (消火訓練・避難経路 確認など)	館長・副館長 スタッフ	14 名
H30 年 12 月 17 日	防災訓練 (消火器・AED)	館長・副館長 スタッフ	16 名
H31 年 3 月 8 日	地域防災訓練	館長	1 名
H30 年 4 月 25 日	自主事業研修 (自主事業一般)	自主担当職員	1 名
H30 年 5 月 29 日	自主事業研修 (集客方法)	自主担当職員	1 名
H30 年 7 月 3 日	協働事業研修	自主担当職員	1 名
H31 年 2 月 20 日	自主事業研修 (SNS 講座受講)	自主担当職員	1 名
H31 年 2～3 月 3 回	事業研修 (港北つなぎ塾)	副館長	各回 1 名
H30 年 6 月 13 日	G 30 研修	G 30 担当職員	1 名
H30 年 6 月 19 日	建築局・出前研修	館長	1 名
H30 年 6 月 29 日	シックハウス研修	館長	1 名

H30年7月18日	公共建築物保全研修	館長	1名
H31年3月4日	公共施設における利用制限の研修	館長	1名
H31年3月8日、10日	公共施設における利用制限の研修	副館長	2名
H31年3月18日	公共施設における利用制限の研修	スタッフ	12名
H31年3月26日	予約方法の研修	副館長	1名
年2回	MBOとそのフィードバック	館長・副館長	3名
年7回	館長会（会議・研修・打合せ含）	館長	1名
年5回	副館長会（会議・研修・打合せ含）	副館長	2名
随時	随時職員 OJT （連絡ノートでの情報提供）	副館長・スタッフ	16名

平成30年度綱島地区センター自己評価表

目標設定の視点	計画内容及び運営目標	計画内容及び運営目標に対する実績	今後の取組(改善計画)	自己評価
利用者サービス	事業計画書 ・地域特性・地域ニーズに合った行事を行う (2019FIFA ラグビーワールドカップ、2020 東京オリンピック・パラリンピックに対する横浜市、港北区主催企画に協力。第九演奏会、お化け大会等の実施)	・タグラグビーにチャレンジ(自主企画事業)を9月16日(日)に実施。 ・港北第九演奏会の実施(12月9日(日)) ・3地区合同おばけ大会の実施(8月18日(土))	・港北第9演奏会や3地区合同おばけ大会など地域と連携した特色ある事業を継続するとともに、港北区制80周年関連イベントや TICAD 協力イベントなど横浜市及び港北区の主催企画に積極的に協力していく	A
	・公営施設としての管理(屋上、外壁、水漏れ対策工事施工(外壁工事にはアスベスト除去工事を含む)、体育室天井照明工事の円滑な実施に向けた調整)	・外壁塗装等工事の実施(5月~10月) ・体育室天井照明工事の実施(8月)	・公営施設としての維持・管理を港北区と密接に連携し、適切に進めていく	A
業務運営	事業計画書			
	・緊急時体制と対応の訓練(消防避難訓練、備蓄品確認)	防災訓練の実施(年2回)	・取り組みを継続していく	B
	・監視カメラ有効活用(犯罪抑止力)			B
	・本市重要施策に対する取組(近隣施設間の連携、緑化)	・こどもログハウスとの連携(おばけ大会等) ・タグラグビーにチャレンジを日吉TCと連携して2回実施(9/9、15) ・こどもログハウスでグリーンカーテンの実施(6月~8月)	・こどもログハウスとの連携の継続 ・緑化については、単に地区センター、こどもログハウスという施設内で完結するのではなく、緑の推進団体等地域ボランティア団体と連携して綱島地域のまちづくりに貢献できるような取り組みに発展するよう調整・活動をすすめていく	A
・自主事業計画(季節の料理教室、季節の花教室、親子体操、中高年体操、乳幼児教室、第九演奏会、手話教室他)	・37教室 延べ7,841人参加	・地域の主要行事にも組み込まれ定着している重要事業は継続していく。また、地域の特性を踏まえ乳幼児を対象とする事業の充実を図る一方で、一般住民の自主的活動・相互交流を促進する事業にも積極的に取り組んでいく	A	

様式 13

職員育成	事業計画書			
	・クレイムマニュアルの理解度確認（6月・9月・12月）	<ul style="list-style-type: none"> ・ 接遇対応研修 年3回 ・ スタッフ会議 年2回 	・ 取り組みを継続していく	B
	・ 個人情報保護法等関連法案の理解に向けた研修の実施	4月16日に実施	・ 取り組みを継続していく	B
財 務	事業計画書			
	<ul style="list-style-type: none"> ・ (収入) ・ 新料理室の稼働率アップ（前年比アップ） ・ 部屋別の利用料年間総額の維持、向上 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 料理室稼働率の上昇 (H29 16.9%→H30 18.5%) ・ 利用料収入 (H29 4,605千円→H30 4,406千円) ※外壁工事の為、体育館利用不可の期間あり 	・ 取り組みを継続していく	A
	<ul style="list-style-type: none"> ・ (支出) ・ 利用者のニーズに沿った設備改善 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 卓球台の更新（2台） ・ 体育室入口段差解消スロープの更新 ・ 開館30周年記念式典・イベントの開催（10月27日(土)） 		A
その他 （上記4つの視点以外の項目があれば追記）	平成30年度は綱島地区センター創立30周年記念事業を実施 文化祭時に式典	<ul style="list-style-type: none"> ・ 記念式典を10月27日（土）に開催するとともに、記念事業として元気なシニアのファッションショーを実施し大好評を得る ・ 元気なシニアのファッション講座（全3回）を開催 		A
利用者等の意見	・ 利用者会議、アンケートの実施と公表及び利用者ニーズに基づくサービス改善	<ul style="list-style-type: none"> ・ 利用者会議の開催（11月17日 44団体56人参加） ・ 利用者アンケートの実施（12月500枚配布398枚回収 回答率79.6%） ・ チラシ・リーフレットの配架方法の見直し（12月～） 	<ul style="list-style-type: none"> ・ チラシ・リーフレットの配架方法については、12月より新方式で運用しているが、利用者からは好評であることから、取り組みを継続していく ・ 利用者会議や利用者アンケートで出された、地区センター予約方法の見直しについては、賛否が分かれることから、引き続き、利用者の意見の推移をみながら検討をすすめることとする 	A

様式 13

《自己評価》

A：計画、目標を上回って実施

B：計画、目標を保持して実施

C：計画、目標を下回って実施

※「利用者等の件」は、計画内容及び運営目標欄に利用者等から寄せられた意見・要望を、計画内容及び運営目標に対する実績・今後の取組（改善計画）欄に意見等に対する対応を記載