

(様式1)

—

港北区まちな先生の登録用紙

令和 年 月 日

【1】 連絡先（まちな先生の依頼があった際、依頼者に直接連絡先を伝えます。）

連絡先 (グループの場合 は代表者の連絡先)	ふりがな	性別・生年	男	女
	氏名		年生まれ	
※依頼者に伝えてよい連絡方法に☑をつけてください。				
<input type="checkbox"/> TEL () <input type="checkbox"/> FAX () <input type="checkbox"/> 携帯 TEL () <input type="checkbox"/> メールアドレス				
住所 (非公開)	〒			

【2】 学習計画書（この企画書は一般公開します。公開可能な内容をご記入ください。）

講座名 (20字以内)	ジャンル (アルファベット)	※いずれかに○ 指導 披露 講義
指導 (活動) 内容と ひとことPR		
対象者の年代	乳幼児 (親子) 小学生 中高生 大人 高齢者 どなたでも その他 ()	
対象人数		
経費	材料費 () 円 / 人 その他 ()	
対応可能な曜日	月 火 水 木 金 土 日 いつでも その他 ()	
対応可能な時間帯	午前 午後 夜間 いつでも その他 ()	
資格・指導の 経験・活動歴		

※新規登録の方は、作品や活動の様子の写真、講義の資料などある場合は添付してください (公開用)
 ※複数の講座を登録されている方は、1講座につき1枚のご記入をお願いします。