

NEOJAPAN

desknet's  NEO

 AppSuite

 ChatLuck

# 自治会町内会DXまるごと改善！

## DXを促進する3つのツールのご紹介

DX、デジタル化、  
どれくらい進んでいますか？

⑨ DX 支援  NEOJAPAN が解決します！

# 自治会町内会の課題（業務調査による）

※横浜市資料より抜粋

NEOJAPAN



## ①情報発信

回覧作業の負担、情報が届いていない等



## ②会議の運営方法

オンライン会議を望む声、出席の負担等



## ③会費徴収

集金作業の手間、現金管理等



## ④活動・行事への参加促進

参加者の固定化、参加者の高齢化等



## ⑤担い手不足・若い世代の参画

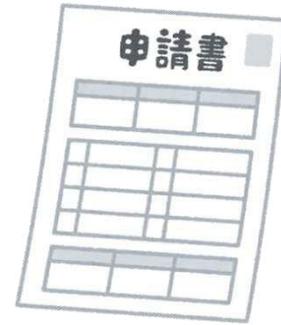
役員の負担軽減、役員の高齢化等



## ⑥災害時の安否確認



## ⑦高齢者等の孤立予防



## ⑧行政への申請業務のデジタル化



## ⑨DX支援



## ⑩費用補助

desknet's  NEO



AppSuite



ChatLuck

グループウェア  
desknet's NEO  
デスクネッツネオ

どんな企業でもすぐに活用できる**27**の機能を標準搭載  
柔軟なカスタマイズ機能で自社向けに最適化



ポータル



スケジュール



設備予約



ウェブメール



ワークフロー



安否確認



伝言・所在



ToDo



回覧・レポート



インフォメーション



文書管理



アドレス帳



メモパッド



キャビネット



備品管理



来訪者管理



電子会議室



購買予約



タイムカード



仮払精算



プロジェクト管理



アンケート



利用者名簿



議事録



ネオツイ



Amazonビジネス  
連携



プレゼンス

# スケジュール

離れているメンバー同士でのウェブ会議、電話会議の日程調整や、在宅・  
出社・有休などの**出勤状況を把握する**うえでも大変便利です。

氏名	27(月)	28(火)	29(水)	30(木)	1(金)	2(土)	3(日)
山田太郎	在宅 10:00 - 12:00 提案資料作成 12:00 - 13:00 昼休憩 13:00 - 15:00 提案資料作成 15:00 - 18:00 見積・請求書発行	出社 10:00 - 12:00 社内MTG 12:00 - 13:00 昼休憩 13:00 - 18:00 問い合わせ対応	出社 12:00 - 13:00 昼休憩	在宅 10:00 - 12:00 リーダー研修 12:00 - 13:00 昼休憩 13:00 - 15:00 案件会議 15:00 - 18:00 実績資料更新	在宅 12:00 - 13:00 昼休憩		憲法記念日
レビュー	16:00 - 18:00 前週システム						

氏名/組織名	20(月)	21(火)	22(水)	23(木)	24(金)	25(土)	26(日)
東日本営業部							
斎藤花子	09:30 - 11:00 サザン機器販売 (小林様) 16:00 - 18:00 新製品リリース定例会	10:30 - 12:00 不才商事 (若林様) 14:30 - 17:30 勉強会資料作成	10:10 - 12:00 ISO定期教育資料作成	09:00 - 11:00 川越鉄道 (山下様) 15:30 - 17:30 大野事務用品 (大野様)	10:00 - 12:00 ネットワーク機器知識習得勉強会 14:00 - 15:30 防災運用ルール策定会議		
木暮隆	10:00 - 16:00 資料準備 18:00 - 20:00 予算会議	10:30 - 12:00 新製品プロジェクト 13:00 - 15:00 秋原電気 (神田様)	15:00 - 16:00 DEF運輸	13:00 - 15:00 会議資料作成 16:30 - 17:30 小麦商事	11:00 - 12:00 本橋銀行 (田町様) 16:00 - 18:00 日暮里放送 (尾久様)		
小野拓也	10:00 - 12:00 製品売上確認	16:00 - 17:00 飯塚/イオリン (鶴岡様)	10:00 - 12:00 体験セミナー対応 14:00 - 15:00 レビュー 16:00 - 18:00 前週システム	10:00 - 12:00 岡山金属工業 15:00 - 16:00 棚卸準備	09:00 - 12:00 支払業務		

スケジュール  
確認・登録



## 各種申請業務を電子化できる「ワークフロー」機能。

AppSuite連携により書式デザインが柔軟に設定可能

申請経路も上長承認、分岐条件など柔軟に設定可能

### 御見積書

(\*) 御中 見積No. (自動採番) 見積日(\*) 2020/11/24

納期: (未選択) 納入場所: (未選択) 有効期限: (未選択) 御支払条件: (未選択)

〒111-1111 神奈川県〇×市××区1-1-1 株式会社ネオ商事 東日本営業部 TEL: 045-333-xxxx FAX: 045-333-xxxx

担当者: 選択 山田太郎

製品名	型番	数量	単価	金額
機器A	ABCDEFG001		40000 円	
機器B	ABCDEFG002		35000 円	
機器C	ABCDEFG003		98000 円	
機器D	ABCDEFG004		148000 円	
機器E	ABCDEFG005		198000 円	

御見積合計金額 ¥0

### 申請経路確認画面

連番: TE19-000002 申請組織: 東日本営業部 申請者: 山田太郎 申請日時: 2019年07月31日(水) 17:03 決裁状況: 決裁待

確認3	決裁2	承認1
	決裁 営業本部 (07/31)	承認 東日本営業部 (07/31)

#### 東日本営業部 承認申請(PC購入)

起案内容説明・詳細説明  
デモ用ノートPCの購入  
デスクネッツ社 PP-424 2台  
時期(購入希望時期・採用時期等) 2019/07/31  
業者 デスクネッツ機器販売 ※左枠に該当しない場合、下記に記入すること  
金額 98,000 円  
備考

決裁履歴	決裁	氏名	日時	コメント
申請	山田太郎		07/31 17:03	
承認	承認	山田太郎	07/31 17:03	
承認	承認	青森花子		
承認	承認	木目隆		
承認	承認	小野拓也		
承認	承認	酒井祐介		
承認	承認	工藤美穂		
決裁	決裁	伊藤守	07/31 17:04	
承認	承認	井上理恵		

#### 承認者 (申請作成者)

承認者: 選択したロール内の指定した組織に所属するユーザーが承認  
承認条件: 全員が承認  
タイトル: 承認者  
申請者の扱い: そのまま

#### 所属組織階層 2階層

承認者: 選択したロール内の指定した組織に所属するユーザーが承認  
承認条件: 全員が承認  
タイトル: 承認者  
申請者の扱い: そのまま

#### 所属組織階層 1階層

承認者: 選択したロール内の指定した組織に所属するユーザーが承認  
承認条件: 全員が承認  
タイトル: 承認者  
申請者の扱い: そのまま

#### 組織

承認組織: 選択 情報システム部  
承認者: 選択したロール内の指定した組織に所属するユーザーが承認  
承認条件: 全員が承認  
タイトル: 承認者  
申請者の扱い: そのまま

#### ロール

承認ロール: 選択 サイト管理担当  
承認予定者: 田口 洋子 吉田 靖子 太田 成美  
承認条件: 1人以上が承認  
タイトル: 承認者  
申請者の扱い: そのまま



①情報発信

回覧作業の負担、情報が届いていない等



ポータル



インフォメーション



回覧・レポート



議事録



④活動・行事への参加促進

参加者の固定化、参加者の高齢化等



ポータル



スケジュール



アンケート



⑤担い手不足・若い世代の参画

役員の負担軽減、役員の高齢化等



電子会議室



議事録



文書管理



⑥災害時の安否確認



安否確認



インフォメーション



⑧行政への申請業務のデジタル化



ワークフロー



どんな企業でもすぐに活用できる**27**の機能を標準搭載  
柔軟なカスタマイズ機能で自社向けに最適化



ポータル



スケジュール



設備予約



ウェブメール



ワークフロー



安否確認



伝言・所在



ToDo



回覧・レポート



インフォメーション



文書管理



アドレス帳



メモパッド



キャビネット



備品管理



来訪者管理



電子会議室



購買予約



タイムカード



仮払精算



プロジェクト管理



アンケート



利用者名簿



議事録



ネオツイ



Amazonビジネス  
連携



プレゼンス



## 紙、Excelなどの表計算ソフトを使用して 運用されている業務をシステム化

### テレワーク実績報告アプリ



**テレワーク実施申請書**

申請日 2020年3月6日(金) 申請番号 39

申請者氏名 ほかから太郎  
申請者所属 営業部  
実施希望日 2020年3月10日(火)

申請内容 コロナ感染防止のため(小学校休校)

実施計画 出張確認、ライセンス対応、入金済込、メール対応、受注入力確認を行う予定です。

**業務指示書**

承認者 橋本 健  
実施承認 承認  
送付理由  
その他の内容

業務指示 (1) 出張確認 (2) ライセンス (3) 受注入力確認 (4) 入金済込 (5) メール対応

完了目標 担当分処理

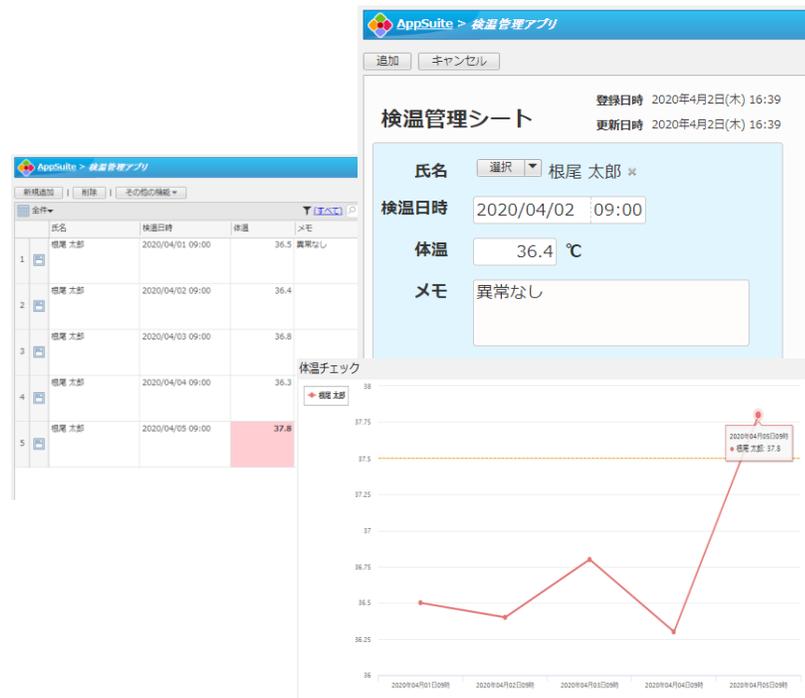
**実績報告**

実績結果 完了 上長確認 確認済  
実績時間 3.5h

作業内容 出張確認 / 31件 1h  
ライセンス管理、メール対応 / 18件 1.5h  
受注入力確認 / 30件 2h  
入金済込、承認済一括更新 / 11件 0.5h  
口座振替請求データアップロード / 1,400件 0.5h  
クラウド確認 / 0.5h  
件数・時間カウント、日報作成 / 0.2h

備考 午前中社内/午後テレワーク

### 毎日の検温報告アプリ

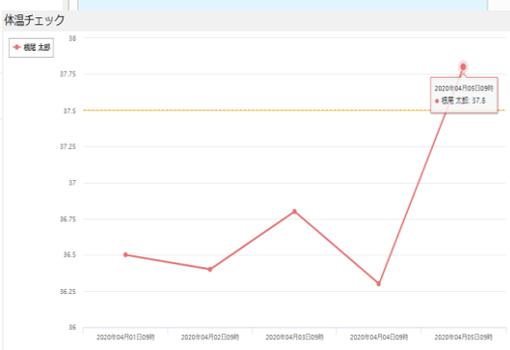


**検温管理シート** 登録日時 2020年4月2日(木) 16:39  
更新日時 2020年4月2日(木) 16:39

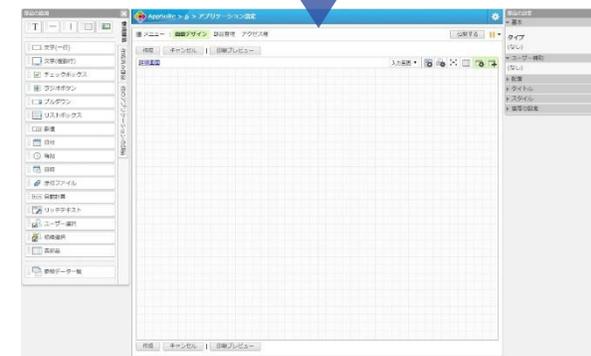
氏名 根尾 太郎 ※  
検温日時 2020/04/02 09:00  
体温 36.4 °C  
メモ 異常なし

氏名	検温日時	体温	メモ
根尾 太郎	2020/04/01 09:00	36.5	異常なし
根尾 太郎	2020/04/02 09:00	36.4	
根尾 太郎	2020/04/03 09:00	36.8	
根尾 太郎	2020/04/04 09:00	36.3	
根尾 太郎	2020/04/05 09:00	37.8	

体温チェック



どなたでも簡単にフォーム作成！



AppSuite > フォーム作成アプリ

ドラッグ＆ドロップでフォームを構築できるインターフェース

## 転記・集計作業をカット

入力情報は自動的にWeb台帳化！  
表計算ソフトと同様に検索・並べ替え可能

### 生産依頼

注文No(\*) A1707-0124 希望納期 2018/05/11

顧客名(\*) ネオ商事

納品先(\*) 横浜市西区みなとみらい2-2-1 横浜ランドマークタワー

依頼内容

品名	サイズ	数量	備考	
デスクネジ	40mm	1000		+ X
チャットノルブ	25mm	2000		+ X

添付資料 選択 X カラー指定.pdf 68.7 KB

備考 希望納期が難しい場合、ノルブ優先にて対応ください。



	注文No	希望納期	顧客名	納品先	添付資料
1	A1707-0124	2018年05月11日(金)	ネオ商事	横浜市西区みなとみら...	カラー指定... 68.7 KB
2	A1707-0125	2018年05月17日(木)	新日本建材	東京都世田谷区...	カラー指定... 68.7 KB
3	A1707-0126	2018年05月25日(金)	なにわ流通	大阪府堺市...	カラー指定... 68.7 KB



27のアプリケーションを標準搭載

デスクネットネオ  
desknet's NEO



ポータル



スケジュール



設備予約



ウェブメール



ワークフロー



安否確認



伝言・所在



ToDo



回覧・レポート



インフォメーション



文書管理



アドレス帳



メモパッド



キャビネット



備品管理



来訪者管理



電子会議室



購買予約



タイムカード



仮払精算



プロジェクト管理



アンケート



利用者名簿



議事録



ネオツイ



Amazonビジネス  
連携



プレゼンス

AppSuite  
アップスイート



仮払管理表



案件管理



問い合わせ対応  
記録



ノーコードで  
欲しい機能を作成し  
追加できる！



## メールコミュニケーションの非効率を解消し、 業務スピードを上げる

柔軟な  
カスタマイズ

安心の  
セキュリティ

オンプレミス  
対応



⑦高年齢者等の孤立予防

# 組織も、業務も、うまくいく

グループウェア  
デスクネッツネオ

desknet's  NEO

¥600

1ユーザー/月額(税抜)

業務アプリ作成ツール  
アップスイート

 AppSuite

desknet's  NEO に加えて

+ ¥200

1ユーザー/月額(税抜)

ビジネスチャット  
チャットラック

 ChatLuck

¥300

1ユーザー/月額(税抜)