第９号様式（第17条第１項第２号）

　年　　月　　日

|  |  |
| --- | --- |
| マンション名 |  |
| 活動団体名 |  |
| 住　　　所 |  |
| 代　表　者職・氏名 | （職）（氏名） 　　　　　　　　　　　　　 |
| 連　絡　先 | （電話）（E-mail） |

横 浜 市 長

**横浜市マンション専門家派遣事業　実績報告書**

**＜管理組合活動活性化支援＞**

　　　横浜市マンション専門家派遣事業要綱第17条の規定により、次のとおり報告します。

１　支援終了年度：　　　　　年度

２　支援終了後の取組状況

支援終了後の取組状況（総会、理事会の開催状況など）を以下の概要欄へ記載してください。

また、取組状況が分かる資料があれば添付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 実施日 | 概要：　＜別紙でも可＞ |
| 年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日 |  |
| 年　　月　　日 |  |

※長期修繕計画アドバイザー派遣については、下記いずれかの事項にチェックを入れ、

必要事項を記載してください。

　□長期修繕計画作成に向けた今後の予定

　　①長期修繕計画作成、修繕積立金の見直しについて理事会等で検討：　年　月

　　②長期修繕計画作成、修繕積立金の見直し案について理事会等で決議：　年　月

　　③長期修繕計画作成、修繕積立金の見直しについて総会（集会）で決議：　年　月

　　※長期修繕計画作成、修繕積立金の見直しについて専門家に依頼予定：　年　月

　□理事会等でスケジュールについて合意が図れなかった

３　専門家との今後の顧問契約について

　□派遣専門家との顧問契約を予定している

　※費用は管理組合のご負担となります。詳細は派遣専門家とご相談ください。

　□管理組合内で検討する

　□顧問契約を予定していない