

## 横浜市西スポーツセンター

# 平成27年度 年間事業報告書

- 1 様式24 利用状況表（総括）
- 2 様式25 利用者数年間集計表
- 3 様式26 個人利用表
- 4 様式27 種目別利用者数年間集計表
- 5 様式28 託児事業実績報告
- 6 様式29 年間収支決算書
- 7 様式30 年間収支決算書（指定管理・収入の部）
- 8 様式31 年間収支決算書（指定管理・支出の部）
- 9 様式32 年間収支決算書（自主事業・収入の部）
- 10 様式33 年間収支決算書（自主事業・支出の部）
- 11 様式34 指定管理・教室年間収支報告
- 12 様式35 自主事業・教室年間収支報告
- 13 様式36 管理業務の実施状況報告書  
（建物等の保守管理・保守業務、清掃・外構植栽管理業務、保安・警備業務）
- 14 様式37 利用状況分析報告書
- 15 モニタリングの結果

公益財団法人横浜市体育協会

Main data table with columns for 科目 (Subject), 利用可能コマ数 (Usable slots), 総利用コマ数 (Total slots), 人数 (Number of people), and 金額 (Amount). It is organized into sections for メインアリーナ, サブアリーナ, 研修室, トレーニング室, and プール(コース).

Summary table (総計) with columns for 科目 (Subject), 利用可能コマ数 (Usable slots), 総利用コマ数 (Total slots), 人数 (Number of people), and 金額 (Amount). It provides overall totals for the entire period.

様式 25  
平成27年度 年間  
指定管理

利用者数月計施設一覧表

作成日：平成28年4月13日

施設名	総計	団体利用数																								個人利用数																						
		一般利用												優先利用												団体 予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人										
		一般						減免						一般						減免								大人	小人	大人	小人																	
		団体 予約数	合計	大人			小人			団体 予約数	合計	大人			小人			団体 予約数	合計	大人			小人									団体 予約数	合計		大人			小人										
		男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計														
西スポーツセンター	291,439	4,346	49,403	18,653	24,980	43,633	2,999	2,771	5,770	85	1,127	350	477	827	150	160	300	2,478	78,509	5,190	32,238	37,426	19,079	22,004	41,083	162	10,919	3,514	3,099	6,613	2,414	1,892	4,306	7,071	139,968	27,707	60,792	88,499	24,642	26,817	51,459	151,481	103,615	31,760	135,275	9,534	6,672	16,206

自主事業

施設名	総計	団体利用数																								個人利用数																						
		一般利用												優先利用												団体 予約数	合計	大人			小人			合計	大人			小人										
		一般						減免						一般						減免								大人	小人	大人	小人																	
		団体 予約数	合計	大人			小人			団体 予約数	合計	大人			小人			団体 予約数	合計	大人			小人									団体 予約数	合計		大人			小人										
		男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計			男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計	男	女	小計											
西スポーツセンター	39,563	544	3,400	2,301	888	3,189	105	106	211	18	181	55	17	72	65	44	109	832	8,389	5,285	2,537	7,822	302	265	567	9	552	218	153	371	115	66	181	1,403	12,522	7,859	3,595	11,454	587	481	1,068	27,041	21,046	5,377	26,423	354	264	618

様式26

個人利用表(指定管理)

施設名: 西スポーツセンター  
平成27年4月1日～平成28年3月31日

作成日: 平成28年4月13日

有料

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

回数券

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

利用券

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

無料

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

半額減免

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

合計

Table with columns: 会場, 大人 (男, 女), 小入 (男, 女), 計, 取納額. Rows include sports like バドミントン, 卓球, バレーボール, etc.

## 種目別利用者数月計施設一覧

平成27年度 4月～3月  
西スポーツセンター

平成28年4月13日

スポーツ大区分	団体数	団体人数					個人人数					計
		大人		小人		小計	大人		小人		小計	
		男	女	男	女		男	女	男	女		
バドミントン	143	418	1,477	14	17	1,926	81	91	16	10	198	2,124
卓球	124	661	1,040	54	3	1,758	47	33	10	13	103	1,861
バレーボール	124	553	1,411	440	626	3,030	0	0	0	0	0	3,030
バスケットボール	320	3,639	2,605	1,925	1,451	9,620	0	0	0	0	0	9,620
体操・エアロビクス	1,408	3,297	24,127	5,493	8,648	41,565	0	0	0	0	0	41,565
武道	244	2,201	817	1,723	777	5,518	0	0	0	0	0	5,518
ウェイトリフティング	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
トレーニング	0	0	0	0	0	0	54,551	9,482	601	292	64,926	64,926
弓道	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ダンス	1,340	6,085	12,358	1,156	2,599	22,198	0	0	0	0	0	22,198
水泳	2,378	3,330	11,044	10,358	11,640	36,372	69,882	27,531	9,261	6,621	113,295	149,667
インラインスケート	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
フットサル	992	10,562	1,737	2,486	202	14,987	0	0	0	0	0	14,987
テニス	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
ウォーキング	1	2	2	0	0	4	0	0	0	0	0	4
その他スポーツ	1,400	4,818	7,769	1,580	1,335	15,502	0	0	0	0	0	15,502
合計	8,474	35,566	64,387	25,229	27,298	152,480	124,561	37,137	9,888	6,936	178,522	331,002

様式28

施設名 西スポーツセンター

## 託児事業実績報告

平成27年度 4月～3月

No.	事業内容	場所	回数	平均託児利用 料(1人/時間)	延べ託児 利用人数	合計(円)	対象年齢	託児依頼先 <sup>※1</sup>	延べ託児 従事者数	支出(円)
1	託児(火曜)	4階 ギャラリー	40回	1,991円	98	51,500円	2歳～ 未就学児	特定非営利活動法人 はぐっと	72人	195,151円
2	託児(水曜)	4階 ギャラリー	44回	927円	207	106,500円	2歳～ 未就学児	特定非営利活動法人 はぐっと	92人	191,841円
	合 計		84回	2,918円	305	158,000円			164人	386,992円

※1 依頼先団体の正式名称を記入。依頼先が複数におよぶ場合は依頼回数の最も多い団体を記入。

平成 27 年度収支決算書

1 総括表  
(1)収入

(金額は円、税込)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計 (C)	予算 (D)	予算達成率 (%) (=C/D)	備考
①指定管理委託料	23,604,000	23,604,000	23,604,000	23,688,000	94,500,000	94,500,000	100.0%	
②利用料金収入	13,362,660	17,409,220	11,072,580	13,308,983	55,153,443	55,453,000	99.5%	
③文化系教室収入	336,700	203,500	188,300	146,900	875,400	1,440,000	60.8%	
④スポーツ教室事業収入	23,874,710	16,500,010	14,867,795	6,068,810	61,311,325	45,088,000	136.0%	
⑤託児事業収入	42,000	41,500	29,000	45,500	158,000	120,000	131.7%	
⑥駐車場事業収入	1,797,750	2,105,800	1,640,850	1,669,800	7,214,200	7,401,000	97.5%	
⑦広告事業収入	0	0	0	0	0	180,000	0.0%	
⑧その他収入	0	0	0		0	0	0.0%	
小計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧)	63,017,820	59,864,030	51,402,525	44,927,993	219,212,368	204,182,000	107.4%	
⑨自主事業による収入	8,808,038	10,840,147	8,064,651	8,560,614	36,273,450	25,468,000	142.4%	
合計(①+②+③+④+⑤+⑥+⑦+⑧+⑨)	71,825,858	70,704,177	59,467,176	53,488,607	255,485,818	229,650,000	111.3%	

(2)支出

(金額は円、税込)

項目	第1四半期 決算額	第2四半期 決算額	第3四半期 決算額	第4四半期 決算額	合計	予算	年間予算 達成率	備考
維持管理運営費用	52,107,614	47,397,720	53,174,022	69,041,620	221,720,976	208,605,000	106.3%	
目項								
人件費・賃金	24,389,049	21,307,976	25,074,696	28,050,162	98,821,883	65,976,000	149.8%	
修繕費	4,016,255	929,962	759,964	3,779,205	9,485,386	6,326,000	149.9%	
設備管理費	3,974,940	3,672,540	4,191,937	3,977,640	15,817,057	17,480,000	90.5%	
保安警備費	602,640	602,640	602,640	602,640	2,410,560	2,412,000	99.9%	
備品購入費	262,793	179,745	29,178	143,084	614,800	1,544,000	39.8%	
消耗品費	1,522,165	1,051,675	1,191,220	1,023,114	4,788,174	3,944,000	121.4%	
外構・植栽管理費	330,480	330,480	330,480	330,480	1,321,920	2,137,000	61.9%	
廃棄物処理費	25,677	0	0	118,720	144,397	324,000	44.6%	
広報費	0	0	171	0	171	2,572,000	0.0%	
印刷製本費	0	0	0	0	0	1,360,000	0.0%	
光熱水費	7,220,029	6,883,450	10,079,128	12,288,993	36,471,600	43,200,000	84.4%	
燃料費	0	0	0	0	0	12,000	0.0%	
保険料	337,843	629,280	527,377	670,134	2,164,634	2,760,000	78.4%	
使用料・賃借料	776,545	3,075,375	389,824	3,061,055	7,302,799	10,312,000	70.8%	
公租公課費	0	0	0	460,528	460,528	3,383,000	13.6%	
謝金	3,120,000	4,147,701	4,209,447	5,273,100	16,750,248	23,875,000	70.2%	
委託料	1,744,353	1,483,411	2,674,162	2,097,448	7,999,374	7,355,000	108.8%	
旅費	64,418	51,079	52,620	45,166	213,283	124,000	172.0%	
通信運搬費	107,717	147,861	145,386	211,950	612,914	502,000	122.1%	
支払手数料	80,993	196,692	210,718	194,348	682,751	540,000	126.4%	
会費及び負担金	41,600	7,000	29,000	2,160	79,760	173,000	46.1%	
その他	1,492,117	702,853	677,953	4,713,814	7,586,737	0	-	
租税公課費	0	0	121	-121	0	6,322,000	-	
間接事務費	1,998,000	1,998,000	1,998,000	1,998,000	7,992,000	5,972,000	133.8%	
②自主事業による経費	4,472,680	6,376,398	4,168,725	6,012,920	21,030,723	21,045,000	99.9%	
合計(①+②)	56,580,294	53,774,118	57,342,747	75,054,540	242,751,699	229,650,000	105.7%	

(3) 収支差額

項目	第1四半期	第2四半期	第3四半期	第4四半期	合計	備考
収支差額=(1)収入-(2)支出	15,245,564	16,930,059	2,124,429	-21,565,933	12,734,119	

平成 27 年度収支決算書

2 指定管理・収入の部

(1)収入

	内 訳	合計金額 (円、税込)
合計		219,212,368
①指定管理委託料	指定管理料	94,500,000
②利用料金収入	体育室等利用料金 個人利用料金	55,153,443
③文化系教室収入	文化系教室収入	875,400
④スポーツ教室事業収入	スポーツ教室参加料	61,311,325
⑤託児事業収入	託児事業収入	158,000
⑥駐車場事業収入	駐車場事業収入	7,214,200
⑦広告事業収入		0
⑧その他収入		0



## 平成 27 年度収支決算書

## 3 指定管理・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込)
① 維持管理運営費用			221,720,976
項 目	人件費・賃金	人件費・賃金	98,821,883
	修繕費	揚水ポンプNo.1 交換修理	9,485,386
	設備管理費	総合管理業務委託等	15,817,057
	保安警備費	警備業務委託	2,410,560
	備品購入費	バレエバー等	614,800
	消耗品費	事務用品等	4,788,174
	外構・植栽管理費	樹木管理委託	1,321,920
	廃棄物処理費	ごみルート回収費用	144,397
	広報費	ホームページ更新費用	171
	印刷製本費		0
	光熱水費	電気、水道、ガス	36,471,600
	燃料費		0
	保険料	施設賠償保険、スポーツ教室用保険等	2,164,634
	使用料・賃借料	教室施設利用料	7,302,799
	公租公課費	印紙代等	460,528
	謝金	教室指導謝金等	16,750,248
	委託料	教室指導委託等	7,999,374
	旅費	交通費	213,283
	通信運搬費	電話代、通信費用	612,914
	支払手数料	振込手数料等	682,751
会費及び負担金	健康運動指導士登録更新料等	79,760	
その他	減価償却費等	7,586,737	
租税公課費		0	
間接事務費	事務局経費	7,992,000	

## 平成 27 年度収支決算書

## 4 自主事業・収入の部

		内 訳	合計金額 (円、税込)
⑦ 自主事業による収入			36,273,450
項 目	自動販売機収入	自動販売機飲料等販売	3,834,250
	物販事業収入	体育用具販売	10,127,612
	レンタル事業収入	体育用具レンタル料	449,090
	派遣指導事業収入	派遣指導料	30,142
	その他収入	受託事業収入 等	1,180,146
	時間外利用料金収入	時間外利用料収入	11,441,270
	時間外スポーツ教室事業収入	教室参加料収入	6,589,400
	時間外駐車場事業収入	時間外駐車場事業収入	2,621,540

## 平成 27 年度収支決算書

## 5 自主事業・支出の部

		内 訳	合計金額 (円、税込)
② 自主事業による経費			21,030,723
項 目	自動販売機支出	目的外使用料 電気代	571,812
	物販事業費支出	販売物品の購入	6,287,618
	レンタル事業費支出	レンタル用具の購入	61,862
	派遣指導事業費支出		432
	その他支出	受託事業報償費等	314,879
	時間外施設管理費支出	スタッフ賃金 光熱水費	7,529,244
	時間外スポーツ教室事業費支出	報償費 保険料 消耗品 施設使用料	5,255,076
	時間外駐車場事業費支出	駐車場管理業務委託料	1,009,800

指定管理・教室年間収支報告書

平成 27 年度

Table with columns for No., 取 室 名, 種 別, and quarterly financial data (収入額, 支出額, 収支差額) for the 1st, 2nd, 3rd, and 4th quarters, plus annual totals.

※1 定期 特別 イベント
※2 8:00~11:00 B11:00~13:00 C13:00~15:00 D15:00~17:00 E17:00~19:00 F19:00~21:00
※3 1:第一体育室 2:第二体育室 3:第三体育室 研:研修室 テ:テニスコート
※4 定期収支の科目は「専修費」に計上し、特別収支は「専修費」に計上
※5 定期費とは、有効期間(1ヵ月)中に開催される全ての特別教室に参加できる利用費
※6 無料券とは、文化系教室参加者に配布される特別教室(回)参加無料券

Summary table with columns: 定期券 総額, 販売枚数, 合計

様式35

施設名 西スポーツセンター

自主事業・教室年間収支報告

平成 27 年度

No.	教室名	種別※1	第1四半期			第2四半期			第3四半期			第4四半期			年間		
			収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額	収入額	支出額	収支差額
1	マスターズ	定期	102,000	134,231	△32,231	119,000	112,139	6,861	125,800	123,737	2,063	130,900	123,737	7,163	477,700	493,844	△16,144
2	火曜フットサルクリニック	特別	93,800	102,872	△9,072	70,700	84,412	△13,712	53,900	81,396	△27,496	144,900	98,116	46,784	363,300	366,796	△3,496
3	火曜グループキック	特別	107,400	22,509	84,891	73,200	129,760	△56,560	27,000	68,035	△41,035	33,000	75,264	△42,264	240,600	295,568	△54,968
4	クロー初級(7月～平泳ぎ初級12月～背泳ぎ)	特別	56,100	106,018	△49,918	62,900	115,725	△52,825	58,650	106,087	△47,437	39,950	105,673	△65,723	217,600	433,503	△215,903
5	水曜ZUMBA	特別	111,600	21,154	90,446	111,600	140,069	△28,469	104,400	71,370	33,030	103,200	84,816	18,384	430,800	317,409	113,391
6	アロマストレッチ	特別	9,500	8,137	1,363	0	0	0	0	0	0	0	0	0	9,500	8,137	1,363
7	クロー初級	特別	33,150	66,897	△33,747	48,450	133,380	△84,930	57,800	122,587	△64,787	48,450	122,311	△73,861	187,850	445,175	△257,325
8	エンジョイバスケットボール	特別	205,100	114,978	90,122	159,600	94,978	64,622	147,700	97,006	50,694	140,700	91,846	48,854	653,100	398,808	254,292
9	四泳法入門初級(7月～バタフライ)	特別	45,050	55,288	△10,238	44,200	178,219	△134,019	55,250	144,518	△89,268	39,950	122,104	△82,154	184,450	500,129	△315,679
10	フットサルリーグ	イベント	480,000	86,784	393,216	480,000	136,188	343,812	464,000	87,828	376,172	496,000	90,352	405,648	1,920,000	401,152	1,518,848
11	土曜フットサルクリニック	特別	146,300	125,098	21,202	137,900	116,528	21,372	150,500	125,794	24,706	144,900	117,340	27,560	579,600	484,760	94,840
12	西スポ競泳部	定期	160,650	117,404	43,246	179,350	117,588	61,762	258,400	128,652	129,748	204,000	117,795	86,205	802,400	481,439	320,961
13	深夜イベント(月曜フットサルクリニック含む)	特別	23,800	32,260	△8,460	55,300	78,746	△23,446	18,900	30,031	△11,131	2,800	13,864	△11,064	100,800	154,901	△54,101
14	木曜ズンバ 夜	特別	33,600	7,329	26,271	108,600	98,254	10,346	103,200	71,232	31,968	28,200	78,231	△50,031	273,600	255,046	18,554
15	月曜ピラティス(9月～ボディメイクヨーガ)	特別	12,000	27,352	△15,352	44,400	55,394	△10,994	53,000	49,384	3,616	36,500	48,579	△12,079	145,900	180,709	△34,809
16	特別イベント	特別	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2,200	17,700	△15,500	2,200	17,700	△15,500
17			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
20			0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
合計			1,620,050	1,028,311	591,739	1,695,200	1,591,380	103,820	1,678,500	1,307,657	370,843	1,595,650	1,307,728	287,922	6,589,400	5,235,076	1,354,324

定期券 単価	販売枚数	合計

※1 定期、特別、イベント

※2 A 9:00～11:00 B 11:00～13:00 C 13:00～15:00 D 15:00～17:00 E 17:00～19:00 F 19:00～21:00

※3 1:第一体育室 2:第二体育室 3:第三体育室 研:研修室 テ:テニスコート

※4 定期教室の有料延べ参加者数は、申込者数×回数

※5 定期券とは、有効期間(1ヵ月)中に開催されている全ての特別教室に参加できる利用券

※6 無料券とは、文化系教室参加者に配布される特別教室1回参加無料券

## 管理業務の実施状況報告書

## 1 建物等の保守管理・補修業務

計画内容	実施状況
(1) 日常点検	<p>■ 「始業前」「午前 1 回」「正午」「午後 2 回」「終業時」の計 6 回の日常点検を行い、異常事項の早期発見に努めた。設備等の小破損等があった場合は、可能な限り職員が対応し、早期復旧を行った。また、修繕が必要な場合は、専門業者に依頼し改修を行った。特記事項は下記のとおり。</p> <p>日常点検（建築・機械設備等） チェックシート等を基に原則 1 日に 2 回以上の職員巡回を実施。主たる点検結果は次のとおり。</p> <p>① 日常点検（建築・機械設備等） チェックシート等を基に原則 1 日に 2 回以上の職員巡回を実施。 ※施設管理者簡易点検（4/20、5/18、6/15、7/21、8/17、9/24、10/19、11/16、12/21、1/18、2/15、3/22）</p>
(2) 定期点検	<p>■ 毎月 1 回ビルメンテナンス業者による設備点検委託を実施し、施設設備の不具合箇所をチェックした。緊急性の高い問題については早急に修繕対応し、軽微なものについては予算残額と調整しながら実施した。</p> <p>第 1 四半期</p> <p>① 建物巡視定期点検 月 1 回（4/20、5/18、6/15）実施</p> <p>② 機器設備保守点検</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 自家用電気工作物点検（4/20、5/18、6/15）</li> <li>● 冷却塔点検清掃（5/18）</li> <li>● 冷温水発生機点検（5/18）</li> <li>● 薬注装置点検（5/18）</li> <li>● ユニット型空調機点検（5/18）</li> <li>● ファンコイルユニット点検（5/18）</li> <li>● 全熱交換器点検（5/18）</li> <li>● 空調機フィルター清掃（5/18）</li> <li>● エレベーター定期点検（4/20、5/18、6/15）</li> <li>● 機械式駐車場点検（4/20）</li> <li>● 循環ろ過器点検（6/15）</li> <li>● 清澄剤注入装置点検（6/15）</li> <li>● ろ過ポンプ点検（6/15）</li> <li>● 集毛器点検清掃（6/15）</li> <li>● 環水槽点検清掃（5/18）</li> </ul>

利用状況分析報告書

項目	内容
目標	<input type="checkbox"/> 延利用者数 275,000 人 <input type="checkbox"/> スポーツ教室延参加者数 97,290 人 <input type="checkbox"/> トレーニング室延利用者数 35,000 人 <input type="checkbox"/> 利用料金収入 59,446,000 円 <input type="checkbox"/> スポーツ教室参加料収入 61,268,000 円
評価	<p>結果</p> <input type="checkbox"/> 延利用者数 331,002 人 (対目標値 120.3%) 昨年度 316,083 人(対昨年度比 104.7%) <input type="checkbox"/> スポーツ教室延参加者数 86,226 人 (対目標値 88.6%) 昨年度 82,451 人(対昨年度比 104.5%) <input type="checkbox"/> トレーニング室延利用者数 64,926 人 (対目標値 185.5%) 昨年度 57,872 人(対昨年度比 112.1%) <input type="checkbox"/> 利用料金収入 66,594,713 円 (対目標値 112.0%) 昨年度 63,879,845 円(対昨年度比 104.2%) <input type="checkbox"/> スポーツ教室参加料収入 68,776,125 円 (対目標値 112.2%) 昨年度 62,245,020 円(対昨年度比 110.4%)  ・利用者数及び利用料金収入は、プール、トレーニング室の利用が好調であることから目標値に達することができました。 ・スポーツ教室については、参加料収入は目標を達成できましたが、延参加者数は昨年度を上回るものの、目標未達となっています。
対策	<p>■教室対策</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>・次の対策を講じて参加者増につなげました。</li> <li>①時間外教室の見直し</li> <li>②イベント等で教室の「お試し券」を配布</li> <li>③年間参加型の教室の開催</li> <li>④文化系教室の増設</li> </ul> <p>■トレーニング室・プール対策</p> <p>トレーニング室では、機器を新たに入れ替えることやプールではワンポイントレッスンをを行うなど、個々の利用者ニーズに応え継続利用につなげました。</p> <p>■アリーナ・研修室対策</p> <p>アリーナでは、新たに鏡を設置したことや、研修室においては文化系の利用を促進するなど、今までとは異なる種目での利用が出来るよう環境整備を行いました。</p> <p>■その他</p> <p>施設の認知度を上げるため、区民まつりへの参加やオリンピックメダリスト等を招いたイベントを開催しました。</p>

- 自動ドア設備点検 (6/15)
- 防虫防鼠点検(5/18)
- 煤煙測定(5/18)

第2四半期

①建物巡視定期点検

月1回(7/21、8/17、9/24)実施

②機器設備保守点検

- 自家用電気工作物点検(7/21、8/17、9/24)
- 冷却塔点検清掃(8/17)
- 冷温水発生機点検(8/17)
- 薬注装置点検(8/17)
- 上水受水槽・高架水槽点検・清掃(7/21)
- 副受水槽点検・清掃(7/21)
- 揚水ポンプ・加圧給水ポンプ点検(7/21)
- 温水器点検(8/17)
- 空調機フィルター清掃(8/17)
- エレベーター定期点検(7/21、8/17、9/24)
- 機械式駐車場点検(7/21)
- 蓄電池設備定期点検(7/21)
- 清澄剤注入装置点検(9/24)
- 消防設備定期点検(7/21)
- 集毛器点検清掃(9/24)
- 熱交換器点検(9/24)
- コンプレッサー点検(9/24)
- 防虫防鼠点検(7/21)
- プール関連機器制御盤点検(9/24)
- 電動リングシャッター点検(7/21)
- 空気環境測定(7/21)
- 飲料水水質検査(7/21)
- 簡易専用水道法に基づく水質検査(8/17)

第3四半期

①建物巡視定期点検

月1回(10/19、11/16、12/21)実施

②機器設備保守点検

- エレベーター定期点検(10/19、11/18、12/21)
- 自家用電気工作物点検(10/19、11/16、12/21)
- 機械式駐車場点検(10/19)
- プール水質検査(10/16、11/13、12/18)
- 貯湯槽点検・清掃(10/19)



- ユニット型空調機点検 (11/16)
- ファンコイルユニット点検 (11/16)
- 冷温水発生機点検 (10/19)
- 空調機フィルター清掃 (11/16)
- 全熱交換器点検 (11/16)
- 循環ろ過器点検 (12/21)
- 防虫防鼠点検 (11/16)
- ろ過ポンプ点検 (12/21)
- 集毛器点検・清掃 (12/21)
- 煤煙測定 (11/16)
- 清澄剤注入装置点検 (12/21)
- 循環槽点検清掃 (11/16)
- 自動ドア設備点検 (10/19)

#### 第4四半期

##### ①建物巡視定期点検

月1回 (1/18、2/15、3/22) 実施

##### ②機器設備保守点検

- エレベーター定期点検 (1/18、2/15、3/22)
- 自家用電気工作物点検 (1/18、2/15、3/22)
- 機械式駐車場点検 (1/18)
- プール水質検査 (1/22、2/12、3/11)
- 温水器点検 (2/15)
- 消防設備定期点検 (1/18)
- 蓄電池設備定期点検 (1/18)
- 熱交換器点検 (3/22)
- 空調機フィルター清掃 (2/15)
- コンプレッサー点検 (3/22)
- プール関連機器制御盤点検 E P - 1 (3/22)
- 防虫防鼠点検 (1/18、3/22)
- 電動リングシャッター点検 (1/18)
- 集毛器点検・清掃 (3/22)
- 清澄剤注入装置点検 (3/22)
- 自動ドア設備点検 (2/15)
- 空気環境測定 (1/18)

(3) 修繕実施	<p>修繕実施内容</p> <p>以下のとおり、計画修繕、その他小破修繕を実施。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>●エレベータ制御基盤内リレー及びかご上ドア基盤経年劣化のため交換(5/18)</li> <li>●1階電気室用空調機故障のためファン電動機、ファン組立部品及び消耗品交換(5/18)</li> <li>●揚水ポンプNo.1羽根車磨耗のため更新(5/18)</li> <li>●トレーニング室、4階通路空調設備電磁弁経年劣化のため交換(5/18)</li> <li>●空調設備 外気温上昇のため例温水発生機冷水温度10℃から7℃に変更(7/21)</li> <li>●電気設備4階通路電灯交換(8/17)</li> <li>●機械室 電球交換(10/19)</li> <li>●A階段 電球交換(11/16)</li> <li>●真空ボイラーオーバーホール(1/18)</li> <li>●消防設備不具合修理(2/15)</li> <li>●メインアリーナ光電分離障害機器更新工事(2/15)</li> </ul>
(4) その他	<ul style="list-style-type: none"> <li>■プール強制シャワーFM交換修理(4/20)</li> <li>■メインアリーナ前床面修繕(5/18)</li> <li>■プール通路排煙窓交換修理(5/18)</li> <li>■No.1ボイラー部品交換(8/17)</li> <li>■駐車場照明器具の交換(9/24)</li> <li>■駐車場照明器具交換(11/16)</li> <li>■煙感知器交換修理(12/21)</li> </ul>

## 2 清掃・外構植栽管理業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 清掃</p> <p>(1) 日常清掃</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>■設備の日常点検に併せて1日6回日常清掃を実施した。特にトイレや更衣室など汚れが目立つ箇所を中心に利用者が気持ちよく利用できるように配慮した。</li> <li>■体育室フローリングについては、利用者による日常清掃を基本とし、ドライモップ掛けを徹底した。モップ掛け後の掃除機によるモップの清掃のみならず、毎朝始業前に職員によるモップ清掃も実施した。</li> <li>■各室入口のマット等については、定期的にホコリ等の除去を行い、フローリングの損傷を防ぐための予防清掃を実施した。</li> <li>■年間を通じて、施行上での問題はない。</li> </ul>

<p>(2) 定期清掃</p>	<p>■ 日常では対応できない清掃については、年間4回委託業者により次のとおり定期清掃を実施した。</p> <p>※定期清掃 (6/15、9/24、12/21、3/22)</p> <p>プール内特別清掃 (12/28)</p> <p>■ 各フロアの剥離・ワックス掛け、窓拭き、換気扇・ガラリ清掃、排水溝清掃、シャワー室壁面清掃、ネズミ等害虫等防除等を順次実施した。</p> <p>■ 施行上の問題はなく、順調に遂行した。</p> <p>■ ただし、定期清掃を施したとしても、経年の汚損は除去しにくいのが現状であるため、今後の課題として、床材の張替や壁面の塗装などを実施して、クリーンな施設環境作りに努めていきたい。</p>
<p>(2) 外構・ 植栽管理 (1) 日常管理</p>	<p>■ 職員が日常的な植栽点検を行うとともに、枯葉や雑草等の清掃を行った。</p> <p>■ 周囲の落ち葉清掃について大変労力を要するため、対策を考慮する。</p> <p>■ ゴミの散乱等が目立つので、常時クリーンな環境を保つとともに、側溝等の機能を阻害しないように注意した。</p>
<p>(2) 植栽剪定 委託</p>	<p>■ 樹木管理委託を実施した。</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 低木・草地刈込・除草(7/21、9/24)</li> <li>● 常緑高木・落葉高木剪定、藤棚を含む (7/21、1/18)</li> </ul> <p>■ 草刈、剪定、薬剤散布、施肥を順次実施、施行上の問題はなく、順調に遂行された。</p> <p>■ 害虫等による植栽への被害は見られず。</p>

### 3 保安・警備業務

計画内容	実施状況
<p>(1) 日常の安全管理の認識と行動</p>	<p>■ 「危機管理マニュアル」や「消防計画」を基に、配置職員（アルバイトスタッフを含む）の共通意識を図り、日頃から利用者への迅速な対応や応急処置ができる体制を確保・再確認した。</p> <p>■ 日常点検・日常清掃と併せて巡回警備を実施し、安全な施設管理を心がけた。</p> <p>■ AEDを設置し、緊急事態に備えた。全職員対象にAED研修を実施した。</p> <p>■ 職員が利用者に対し、積極的な言葉がけをすることで不審者の侵入防止をするように努めた。</p>
<p>(2) 休館日・夜間の警備</p>	<p>■ 閉館後や休館日の警備は、警備専門業者に委託して実施した。</p> <p>■ 機械及び巡回警備を実施し、機械警備発報時は、警備会社の管制センターを通して、警備員の出動や体協及び関係各機関へ連絡を取るシステムを構築した。</p>

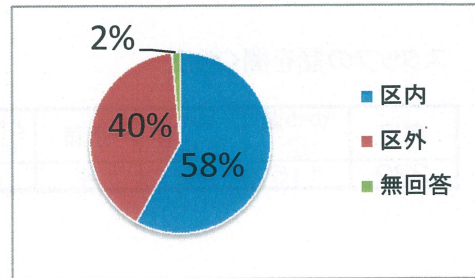
<p>(3) 自然災害への 対応</p>	<p>■台風や大規模地震等による自然災害が発生した場合に備え、「危機管理マニュアル」や「消防計画」に基づき、地域に対して支援を行う体制を確立し、常備していた。</p> <p>■閉館後や休館日の災害時は、職員及び事務局職員等が当館へ急行し、状況の把握をするとともに、その後の一時避難者の受け入れができる態勢を常に備えていた。</p>
<p>(4) その他</p>	<p>■敷地内駐輪スペースに開館時間外の二輪車や自転車の駐車防止対策として張り紙による注意喚起をした。</p>

# 平成27年度 年間 横浜市西スポーツセンター 利用者満足度評価

## ■ 属性

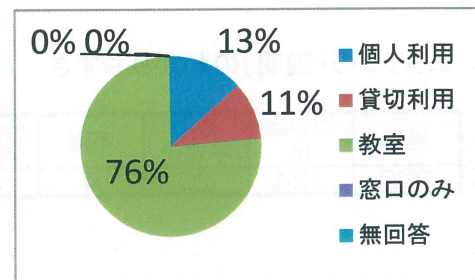
本日は、どちらからいらっしゃいましたか

区内	区外	無回答
236	164	6



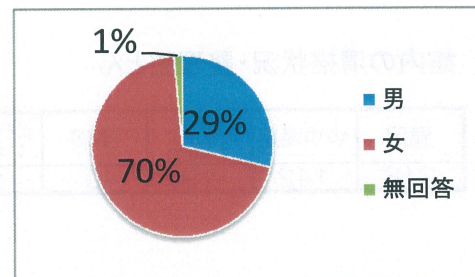
どのようなご用件でいらっしゃいましたか

個人利用	貸切利用	教室	窓口のみ	無回答
54	42	309	0	1



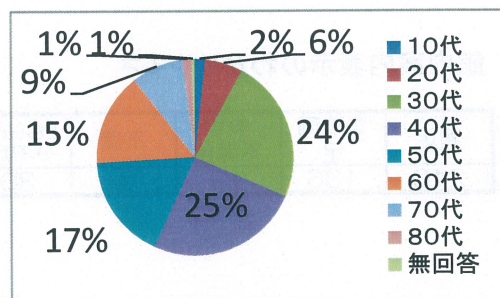
よろしければ、性別を教えてください

男	女	無回答
117	283	6



よろしければ、年代を教えてください

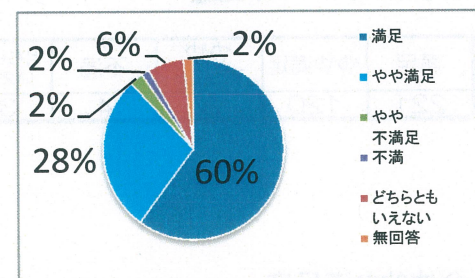
10代	20代	30代
7	25	96
40代	50代	60代
103	70	62
70代	80代	無回答
35	6	2



## ■ 満足度調査

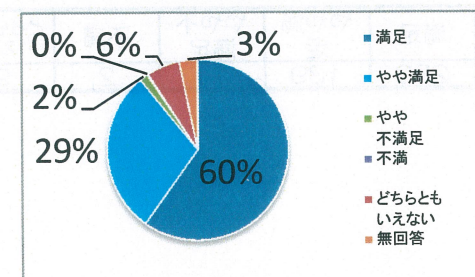
スタッフのあいさつ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
244	113	10	6	26	7



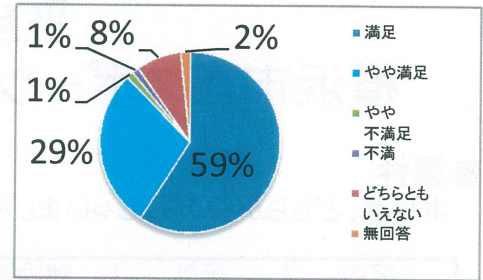
スタッフの身だしなみ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
243	119	6	1	24	13



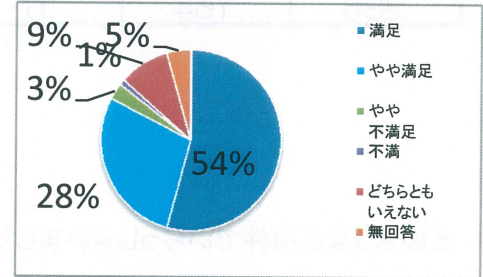
### スタッフの「言葉づかい」のていねいさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
240	116	5	5	33	7



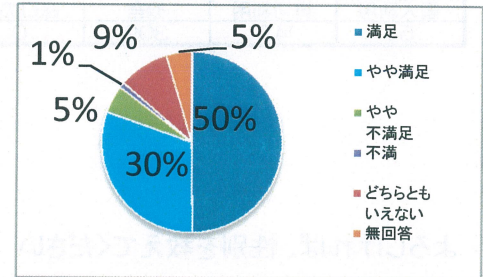
### スタッフの話を聞く態度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
220	115	12	4	37	18



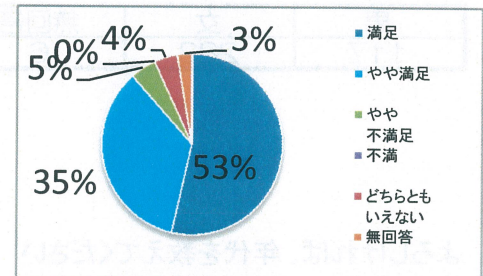
### スタッフの「説明」のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
202	124	20	4	37	19



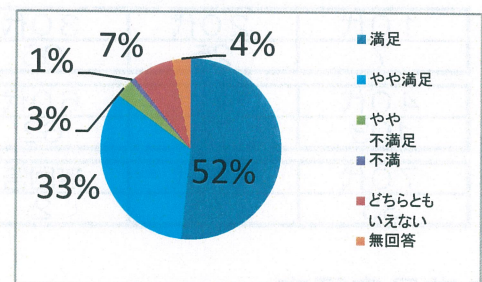
### 館内の清掃状況・整理整頓

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
218	142	19	0	17	11



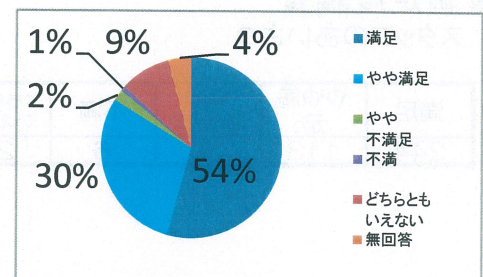
### 館内案内表示のわかりやすさ

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
210	136	13	4	30	14



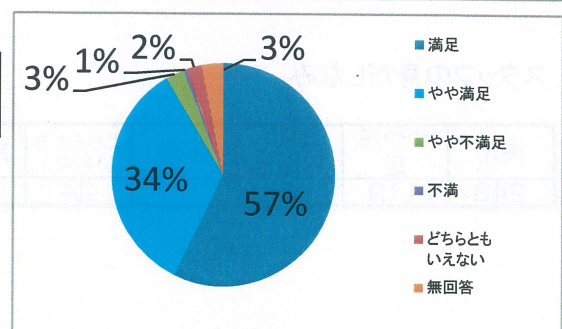
### プライバシーへの配慮

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
221	120	8	4	37	17



### 全体的な満足度

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
233	139	11	2	9	13



## ■本日のご利用の満足度について

### 問1 スタッフの挨拶 n= 406

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
244	113	10	6	26	7
60.1%	27.8%	2.5%	1.5%	6.4%	1.7%

### 問2 スタッフの身だしなみ n= 406

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
243	119	6	1	24	13
59.9%	29.3%	1.5%	0.2%	5.9%	3.2%

### 問3 スタッフの「言葉づかい」のていねいさ n= 406

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
240	116	5	5	33	7
59.1%	28.6%	1.2%	1.2%	8.1%	1.7%

### 問4 スタッフの言葉を聞く態度 n= 406

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
220	115	12	4	37	18
54.2%	28.3%	3.0%	1.0%	9.1%	4.4%

### 問5 スタッフの説明のわかりやすさ n= 406

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
202	124	20	4	37	19
49.8%	30.5%	4.9%	1.0%	9.1%	4.7%

### 問6 館内の清掃状況・整理整頓 n= 407

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
218	142	19	0	17	11
53.6%	34.9%	4.7%	0.0%	4.2%	2.7%

### 問7 館内案内表示のわかりやすさ n= 407

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
210	136	13	4	30	14
51.6%	33.4%	3.2%	1.0%	7.4%	3.4%

### 問8 プライバシーへの配慮 n= 407

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
221	120	8	4	37	17
54.3%	29.5%	2.0%	1.0%	9.1%	4.2%

### 問9 全体的な満足度 n= 407

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
233	139	11	2	9	13
57.2%	34.2%	2.7%	0.5%	2.2%	3.2%

### ■質目項目全体の利用満足度 n= 3658

満足	やや満足	やや不満足	不満	どちらともいえない	無回答
2031	1124	104	30	250	119
55.5%	30.7%	2.8%	0.8%	6.8%	3.3%

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
1	4階にもトイレの設置をお願いします。
2	ゆう先生のレッスンが増えてうれしいです。継続をお願いします。
3	ピラティスの洗礼をうけさせていただきました！ありがとうございました。
4	万人に合うようなレッスン内容にしてほしい。
5	プールがきれいで満足しています。
6	利用者側のロッカー内でのマナー良くない(クツを脱がない、ゴミを捨てる)せつかくきれいにしてしてくれてるのに、注意書き等マナーの啓蒙に励むべし
7	エレベーター内の脱臭をお願いします。
8	使用者(男性高齢者)の話し声が大きく、気になってトレーニングに集中できない時がある。
9	去年から腰痛で困っていたけれど、Yさんのご指導でとても体調が良くなり、普段の生活でも骨盤を意識することができるようになった。友人にもすすめています。
10	もう一回教室を増やしてほしい(ピラティス)
11	んたんピラティスの教室が昨年のように特別教室でできることを望んでいます。
12	託児で急な子どもの発熱などで当日キャンセルでも、託児料金が全額で発生するのが少し残念です。
13	子どもの託児所の冷房がきいてないので、暑くて何とかしてほしい。
14	週1回ですが、体調管理に役立っています。
15	いつも優しく丁寧に教えていただき、感謝しております。これからも楽しく過ごせたらと思っておりますので、宜しくお願いします！！
16	9:00～のエアロビックの時冷房が効かなくて暑いでした。当日の教室もっと増やしてほしい。なるべく昼間がいいです。



No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
17	定期ではなくて都度利用の教室を増やしてほしいです。
18	ヨガ中級～クラスを設けてほしいです。
19	かんたんピラティスが1回払いから、まとめて申し込むタイプに変わったので子どもの学校の用事等で休む必要があったりする時は以前の1回払いの方が良かったなと思いました。
20	家庭用みたいな扇風機がサブアリーナにあり広いので業務用のを2つぐらい置いてください。もちろん更衣室にも2つぐらい置いてください。暑いですごく。
21	サブアリーナの蛍光灯切れは点検・交換してください。必ず切れてます。
22	ZUMBAのゆう先生の昼間のレッスンを増やしてほしいです。とても楽しかったです。先生かっこいい！！
23	近頃運動をしていなくて何かをしなればと思っていたところ、こちらのピラティス教室を体験したところ、心と体が非常にリフレッシュしたので続けて通うことにしました。これからも宜しく願い致します。
24	教室中の写真撮影は許可されているのかどうか分からない。撮影した場合のSNSへの掲載禁止等の説明があると良いと思う。教室の内容はとてもいいので満足です。ありがとうございました。
25	運動する子供には、少し暑いと思いました。
26	かけっこ&なわとび教室、待ち望んでいました！！二時間続けてはきつかったけど、やってよかったです。
27	1日目、2日目と筋肉痛が出て、なんとか通えたのは、教室の雰囲気良かったからかと思いました。ありがとうございました。
28	かけっこ、なわとび双方に参加させていただきました。3日間の日程でしたが、もう少し長いとよかったなと思います。
29	熱心に丁寧に教えてくださっているのが伝わってきた。子供にも変化がみられた。
30	空調が弱くて暑い。
31	1日目にご丁寧にお電話を下さり、ありがたかったです。施設のほうでもう少し持ち物を確認して頂けたらありがたかったです。控えなどが無かったので持ち物の確認ができませんでした。
32	子どもはたのしく3日間かよいました。かけっこのフォームなどもう少しちゃんとおしえてほしかったです。

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
33	楽しく運動ができて良かったです。
34	ストレッチ教室(子供向け)があると良いと思います。
35	なわとび塾、最終日ですがもう少しなわとびをレベルごとに分けて集中的に見ていただきたいかったです。
36	個人のレベルにあった指導をしてほしかった。
37	前まわしができなくて、まったく練習しようとしなかったのですが、楽しく練習していて、よかったです。
38	体育館が暑すぎるので、もう少し冷房等を入れてほしい。
39	説明は分かって、実際にやってみる時間が(説明の時間が多い)足りない。何が問題なのか、個々のフィードバックがもう少しほしかった。(低学年の母)
40	個人指導の時間があれば、苦手な跳び方も上手になれたのかな、、、と思いました。次回に期待しています。ありがとうございました。
41	いつも子供の教室で利用させていただいています。色々な教室があり良いと思います。今回のなわとびも定期教室になればいいなと思います。
42	なわとびは当日ではなく、お金を支払った時に渡し、サイズ調整して持ってくるようにしたほうが良かったと思います。
43	子を多くしてほしい。
44	学生のグループ利用などで共用スペース(1F椅子席など)が占有されていることがある。
45	リズムがなかなか取れなくて、声をはっきり聞こえない時もある。運動の動作のプリントでもあればありがたいです。
46	体育館もきれいで気持ちよく通わせていただいています。
47	体調管理に役立てて利用させていただいています。いつもありがとうございます。
48	声を大きくしてください。声が聞き取りにくい。

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
49	「マッスル&フィットネス」雑誌最新号を入荷してください。
50	受付スタッフさんも皆さんいつも子供にやさしくして頂いて気持ちよく利用させてもらっています。神奈川スポーツセンターみたいに、子供が遊べるスペースがあると助かります。
51	安い月謝でスポーツできるので大変ありがたいです。コーチ達も一生懸命教えてくれるのでこれからもがんばってください。
52	いつもあいさつしてくださり、とてもいいだと思います。今後も利用したいです。
53	2Fの受付まわり、階段の照明が暗い。
54	スイミングの更衣室が小学生一人では使いづらい。サッカーが遊び中心でありあまり上達が見られない。
55	おなじ市内なのに、区ごとに料金(西区のみ!)が高いのが不満。定期教室一律料金にしてほしい。
56	ロッカーせまい
57	トイレがもう少し清潔だと嬉しい。
58	1年ほどZUMBAを西スポで続けています。大変気に入っており4月以降もぜひ存続して頂けるようお願いいたします。
59	Pより直接サブアリーナに行ってしまうので、スタッフの方々との接触ほとんどなく、また、整理整頓等わからず
60	教室の支払料金まちがっていた。説明も少ない
61	トレーニングルームの方、利用する人がマシンひとりじめ。インターバルは一度マシンからはなれていただかないと、昔ははり紙がはってあったような
62	午前・午後中で当日教室ふやしてほしい。19:00以降は無理
63	<ul style="list-style-type: none"> <li>・子どもの見学を毎回できるようにしてもらいたいです。(3回のみなので)</li> <li>・子ども(小学校低学年)の教室の時間を早めに設定してもらいたいです。HIPHOPが5時からなのは遅くて通いたいのに通えません。</li> <li>・平日の昼間(午前くらい)に大人のバレエクラスを作ってほしいです。横浜文化体育館ではキャンセル待ちで入れないほど人気があります!</li> </ul>
64	毎回大変楽しみで参加しております。おかげ様で今のところ健康で過ごしてありがたいです。

上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。

No.	
65	プールの朝の団体使用(特に学生さん)を受付ですぐわかるようになってほしい。
66	プールのシャワールームが足りない。
67	トイレ洋式を増やしてほしい。プールのハンガーが足りません。
68	勉強の時間が短いので、効率よく進行してほしい。
69	トレーニング用の音楽を流してほしい。
70	アンケートで過去何度が提案・苦情を書いたが、その結果のフィードバックが見当たらなかった。アンケートをとったらフィードバックの為、結果は全体に掲示した方が良い。
71	土日しか来れないので、ポイント2倍デーを増やしてほしい。
72	前のクラスで幼児が使用していると、なかなか部屋から退出して頂けない。
73	2Fのジムの外のスペースのVIDEOが腕のストレッチだけ延々とするものだが、もう少し見ながらやって10~15分みたいなものに変えられないかと思う。
74	ロッカーは狭いので、冬になると2つ使用する人がいてロッカーが足りない。大きいロッカーを導入してほしい。フリーウエイトでスクワットラックを趙氏起用する人がいるので時間制にすべきです(平等の観点から)
75	現在火・水・金とZUMBAに参加しています。4月以降もぜひZUMBAの存続をお願いいたします。週に一回でもよいのでどうかZUMBAの定期でも当日参加でも開催して頂けるようお願いいたします。
76	プールに着替える時間を入れてほしい。急いでも40分ぐらいしか泳げない。
77	使いやすい
78	教室の担当の方は満足ですが、受付スタッフの中には?? ?の人もいます
79	今年こそメインアリーナに冷房をいれてほしい。
80	更衣室に土足で入っている方がいるので、注意喚起を

No.	上記回答の理由やお気づきの点・改善点などを、ご自由にお書きください。
81	トレーニング室で外ウーが入っていても使えるのか。
82	ジムスタッフの教え方が丁寧でよかった。
83	バイクの止め場所が少ない。
84	いつも楽しく通わせていただいております。
85	4月からプールのパーソナルレッスンが無くなるのが残念。
86	ロッカー内でのマナーが悪い人がいます。(特に学生)巡回をしてほしい。
87	先生の指導がよく、楽しく通っています、今後ともよろしく願いたします。
88	定期教室ではなく、当日教室でできるレッスンをもっと増やしてほしいです。
89	ZUMBAの教室が無くなると聞いて残念です。これからも通い続けたいので、復活をお願いします。
90	プールの水温が低いときがあり、長時間泳いでられない。これからはいいが、冬場はきつい
91	プール受付のスタッフの挨拶がない。笑顔がない。
92	ZUMAなくならないでほしい。
93	傘の鍵のかけかたが難しい。
94	プールパーソナルレッスンを継続してください。いつもとても丁寧に指導していただいていたので、これからも通い続けたいと思っています。
95	カラダチェックを今後も続けて欲しい。
96	受付スタッフの雰囲気が良いです。先生も素敵な方で感謝しています。