

2020年度 業務計画書

2020年2月

横浜市栄区民文化センター

1 施設の概要

施設名	栄区民文化センター リリス
所在地	横浜市栄区小菅ヶ谷一丁目2-1
構造・規模	鉄骨鉄筋コンクリート造地下2階地上6階建ての地下1階から3階部分の各一部を占有（区分所有）
敷地・延床面積	占有延床面積 2,977㎡
開館日	1998年2月1日

2 指定管理者

法人名	神奈川共立・JSS共同事業体 代表企業 株式会社神奈川共立
所在地	横浜市西区岡野2-6-6 ISAビル4F
代表者	森山 英明
設立年月日	1985年11月
指定期間	2016年4月1日から2021年3月31日まで

指定管理に係る業務方針

3 指定管理に係る業務方針

(1) 基本的な方針

当共同事業体は、第三期指定管理期間（以下、第三期）では第一期、第二期で構築した「リリス・ブランド」の実績を踏まえ、第一期、第二期でも標榜した「区民の誇りとなり、すべての方から信頼される施設」を基本方針に、本施設の特徴づくりを今まで以上に展開していくことにより、他施設とは異なる「唯一無二の存在」への発展を掲げて運営いたします。また、栄区が推進する「セーフコミュニティ」、「インバウンド対策」等、行政課題を念頭に、地域ぐるみの取組みを行ってまいります。

3 指定管理に係る業務方針

(2) 2020年度の位置づけ

①事業の方針

第3期の最終年にあたる2020年度は、指定管理期間最後の1年となることから、計画上の未実施案件の確実な遂行を行う年度としてこれまでの4年間を振り返るとともに、ミッションの達成度を改めて確認し、今後のさらなる発展、また地域への貢献につなげられるよう着実に計画を進めてまいります。また、天井工事で閉めていたホールでの事業を充実させ、お客様が戻っていただけるように努めてまいります。また、新型コロナウイルス感染拡大防止に向け延期された公演に対する対応を丁寧に進めます。

②運営の方針

区民の来館や利用を促進させるための方針と賑わいの創出、地域の文化の拠点としての機能と近隣施設との交流、協力、連携を継続し、これまでのノウハウを活かし、サービス向上や積極的な情報提供・広報宣伝につとめるとともに、館内のバリアフリー化をはじめとした多様な利用者の立場に立った利用環境の整備を促進します。第一期・第二期で積極的に行ってきたアウトリーチ活動を継続発展させ、各種団体へさまざまな協働を提案し、様々な方が芸術文化に触れられる機会を作っていきます。

③管理の方針

利用者のニーズを反映して、公平性・安全性を確保しながら、満足度の高い運営を実現します。利用者・来場者の立場にたったホスピタリティ溢れるサービスを行い、満足度の高い施設運営につとめます。また「ヨコハマ3R夢プラン」「エコ活」を踏まえ、エネルギー消費の削減、環境への配慮を継続して実践いたします。さらにリスク・コミュニケーションとして、全スタッフによる災害実施訓練を行う事により、発災時の適切な対応、避難経路、避難場所を体感し、即応性ある避難準備を徹底します。

指定管理に係る業務方針

4 事業に関する業務計画

(1) 鑑賞事業やワークショップ

- ・広く区民に定着し平日の午後、気軽に質の高い演奏が楽しめる「午後の音楽会」シリーズを年12回の内、プレミアムコンサート4回、通常公演8回を継続開催します。
- ・リリスならではのプレミアムな公演として、3人の海外のピアニストによる、「ピアニストの出逢い」シリーズの公演を行います。
- ・地元栄区出身、作曲家・ピアニストでもある加藤昌則さんによる「リリス芸術大学」を初心者でも参加できるようにいたします。
- ・ファミリーコンサートは、リリスでは初めての「子供オペラ」を、横浜市教育委員会の後援を受け、年2回開催します。
- ・音楽以外の事業として、ギャラリーや音楽ルームを利用した、古典芸能やアートを中心としたワークショップ等を行います。

4 事業に関する業務計画

(2) アウトリーチ事業

- ・これまで好評を得ている3歳～7歳の親子向け造形美術ワークショップ「コドモアートキャラバン」の継続実施など、リリスに来館された事のない方、お子様からお年寄りまで全ての区民が芸術文化に触れる機会を創出します。
- ・栄区の小学校をランドマークとして、その地域のさまざまな区民の皆様方にリリスブランドをそのまま、お届けする中期的な取組を始めます。
- ・普段、公演に行く機会の少ない、病院に入院、通院している皆様方に対し、音楽をお届けする活動を行います。

4 事業に関する業務計画

(3) 地域交流・文化活動支援事業

- ・地域の企業、団体、個人の皆様から寄付をいただき、区内在住在学の中高生等にチケットをプレゼントする、「あしながふれあいプロジェクト」を開始いたします。
- ・地元商店街をご案内する、「リリスお散歩マップ」を更新し、さらなる地域連携を目指します。
- ・地元商店街などの地域のイベントへの参加、広報協力などを積極的に行い、地域に根差した施設創りを継続します。
- ・地域の文化、芸術振興に寄与し、合わせて地域貢献事業(オープンデー、卒業コンサート等)を行います。
- ・「トリエンナーレ」開催時期には、趣旨に沿った、事業の展開を行います。
- ・障害者週間には、パラフェスタなど、趣旨に沿った活動を行います。

4 事業に関する業務計画

(4) 区民協働・人材育成事業

- ・区民、利用者からの意見交換を目的とした「リリスを支える区民の会」を継続し、自主事業を観覧していただくとともに、ご意見をいただく機会を設けます。
- ・第二期より実施している、レセプションボランティア から2020年度に展開するアウトリーチ事業を企画するアウトリーチ企画委員を設立し、アウトリーチの企画段階から参加いただけるように進めます。
- ・新たな第4期に向け、地域に貢献する演奏家を募り、公演の場を提供し、地域と演奏家の育成の両方に貢献できるスキームを検討します。
- ・地域に根差した、地区センター、コミュニティハウス、公会堂・スポーツセンター、本郷ふじやま公園、栄共済病院、障害者施設などの施設や地域で活動されている皆様と、クリエイティブインクルージョン、文化的コモンズにつながる活動を検討してまいります。

4 事業に関する業務計画

(5) 自主事業一覧

(別紙1「自主事業計画書」「自主事業年間スケジュール」)

指定管理に係る業務方針

5 施設の運営に関する業務計画

(1) 人員配置

項目	人数	備考
館長	1人	運営管理事業全般にわたる統括責任者
館長補佐（兼務）	（兼務）	運営管理全般に係る館長補佐
事業担当責任者	1人	自主事業の企画制作業務全般にわたる責任者
受付事務責任者	1人	受付事務業務全般にわたる責任者
受付・事務・事業担当者	5人	受付・事務・事業の各業務
舞台管理責任者	1人	舞台管理業務全般にわたる責任者
舞台管理者	2人	舞台管理業務
カルチャースタッフ	12人	受付業務、事業補佐

5 施設の運営に関する業務計画

(2) 勤務体制について

勤務はシフト制とし、職員は2交代、カルチャースタッフは3交代勤務とします。職員は、週5日・1日8時間勤務を基本とし、勤務時間内には必ず休憩を設けます。法令を遵守し、効率的かつ十分な配置を行います。

5 施設の運営に関する業務計画

(3) 貸館の目標について

- ・「安心安全で快適な施設環境の提供」
諸室の状態、設備の状態を日常的に点検し、利用者に対しても的確な安全指導を行います。
- ・「様々な文化活動に対応できるホール・諸室機能の提供」
ホール・諸室の機能を適切に維持し、機材や貸し出し用備品については、常にその性能が発揮できる状態を保ちます。
- ・「丁寧かつ細やかな受付・利用者対応」
施設の利用・手続きに関する説明を丁寧かつ細やかに行います。その為、全職員・スタッフに対し、接遇スキルを持てるような研修を実施します。

5 施設の運営に関する業務計画

(4) 休館日について

利用者利用者の利用機会を担保するため、年末年始以外に定期休館日は設けず、全館施設点検日は年間12日程度とし、その他の保守点検は部分的に諸室をクローズして対応します。

5 施設の運営に関する業務計画

(5) その他の取組について

- ・職員のスキルアップのため、他施設での公演事業の視察や、外部研修への参加を推進します。また、事業体各社の管理運営する文化施設との情報共有・連携を強化し、他施設の成功事例を積極的に取り入れます。
- ・運営のモニタリングの一環として、利用者に対するアンケート調査を適宜行います。結果やご意見は個人情報に配慮したうえで原則公開し、運営におけるPDCAサイクルを確立します。
- ・全ての職員が、あらゆる場面において関係法令の遵守を徹底し、社会倫理に適合した誠実な施設運営を行えるよう、関連する様々な法令、条例、規則等の習熟に努めます。
- ・2016年4月1日よりスタートした「障害者差別解消法」への取り組みを、専門施設であるラポール横浜等より教授いただき、ハード面、ソフト面で強化、社会共生に寄与できるように努めます。
- ・適切な備品管理を行います。

指定管理に係る業務方針

6 施設の管理に関する業務計画

(1) 清掃・環境維持管理業務

- ・施設における衛生的な環境の確保を図り、公衆衛生の向上を目的として行います。
- ・場所ごとに日常清掃、定期清掃を組み合わせ、施設における衛生的な環境の確保を図り、公衆衛生の向上推進に努めます。
 - * 年間業務予定表(別紙3「清掃作業基準表」)
- ・有資格者による清掃を基盤とし、来場者に快適な施設環境を提供。築年数を感じさせない、清潔感のある施設を維持します。
- ・ごみの持ち帰りを徹底し、館内のゴミ箱設置を無くすことにより、環境への考慮を実践します。

6 施設の管理に関する業務計画

(2) 防災・防火・感染症対策

- ・災害時の救命救急を、定期的に訓練します。
 - * 栄消防署指導の下、救命救急講習を1回／年実施します。
- ・リリス職員、カルチャースタッフによる自主避難誘導を、定期的に訓練します。
 - * 指定管理者災害対応の手引きに沿った自主避難誘導を1回／年実施し、災害対策マニュアルを見直します。
- ・「あーすぷらざ」と連携した、消火、避難誘導を定期的に訓練します。
 - * 管理権原者・防火管理者指導の下、自衛消防組織を編成し、消火、避難誘導訓練を2回／年実施します。
- ・帰宅困難者一時滞在場所として、避難者に対する備蓄品を栄区と共に運営します。
- ・リリスのエントランス、トイレ、諸室にアルコール消毒を設置し、利用者の皆様に掲示でご案内し、感染症防止を実施します。

6 施設の管理に関する業務計画

(3) 舞台機構維持

専門業者による定期的な保守点検とメンテナンスを行い、設備が本来持つ性能を維持していきます。また、舞台管理のスペシャリストとしての繊細な気遣い、迅速な対応による日常点検、器具の性能管理により、事故やトラブルを未然に防ぎます。

指定管理に係る業務方針

6 施設の管理に関する業務計画

(4) ピアノの維持

常駐舞台スタッフによる保管環境の維持、移動時などの扱いは慎重に行い、音程・音質からタッチに至るまでプロのピアニストの厳しい目に対応し、また長期的な総合管理をするため、専門業者による定期的に精度の高いメンテナンスを施します。実施回数に限られたオーバーホールを見据えたうえで的確な耐用時期を見極め、更新の提案をいたします。

6 施設の管理に関する業務計画

(5) 保守管理業務

- ・日常点検では各諸室において、お客様の利用後、閉館前、開館前に職員及びカルチャースタッフにて点検確認を実施し、不具合箇所の早期発見を促進します。
- ・諸室備品、館内の電球類については、交換部品を常に保有し、軽微なものについては常駐スタッフによって早急に交換、修理対応します。
- ・施設管理者設備研修を受講し、施設の安全・維持保全に努め、小破修繕により、大規模修繕に至るインターバルを伸ばし、修繕費を抑制します。
- ・保守管理業務を定期的に実施します。
- ・自主点検を実施し、緊急性、重要性を判断し、優先順位を付けて対応いたします。
- ・十二条点検の是正項目は、行政と協議の上、対応いたします。
*2020年度は、ホールの排煙に関する修繕工事他を行います。

年間業務予定表(別紙2「保守日程一覧」「保守点検年間スケジュール」)

7 その他実施計画

(1) 既存サービスの継続

- ・チケットの預かり販売を継続して行い、販売促進につながるようチラシの掲示や配架等も行います。
- ・個別顧客対応用紙を活用するなど施設予約補助業務（シルバー、マイノリティへの対応）を行います。
- ・備品の大型プリンターを活用し、一般家庭では難しい利用者のイベント等のA 1版ポスター制作サービスを提供します。
- ・情報コーナーの情報整理と受発信機能の強化を行います。

7 その他実施計画

(2) 新たなサービスの検討及び導入

- ・来館者に対し、栄区のPRにも繋がる季節にふさわしい「タッチくん」のぬいぐるみを持って撮影できるエリアをご用意します。
- ・貸出し用の車いすを機能性に富んだ最新台に買い替え、台数も増やす等バリアフリーへの対応を強化します。
- ・練習室の椅子を更新します。
- ・会議室や音楽ルームの利用率向上にむけ、LINEの機能利用、遅得の検討などを行います。
- ・2021年からのチケット販売のシステム導入に向け、検討を行います。

8 収支計画) 予算詳細 (別紙4「2020年度「栄区民文化センター」収支予算書」)

項目	予算額	備考
収入		
利用料金収入	22,000,000	
自主事業収入	16,000,000	
その他収入	906,340	
指定管理料収入	113,050,000	
合計	151,956,340	
支出		
人件費	69,173,340	
事務費	9,030,000	
管理費	17,078,000	公租公課含む
自主事業支出	15,500,000	
管理組合負担金	26,075,000	
光熱水費	11,600,000	
管理運営費	3,500,000	
合計	151,956,340	
収支計	0	

2020年度 自主事業計画書(別紙1)

2020.2.28

『第3期最終年度 ホールリニューアルオープンで迎える東京五輪と第4期指定管理へ向けて』

2020年度は第3期指定管理期間の最終年度となります。夏には東京オリンピック・パラリンピックを控え、横浜市内で高まる祝祭感に繋がる文化事業をリリスのみならず栄区内各所に伺い、地域と協働で発信し、区民がより身近に文化芸術に触れる機会を創出し、区内全域での文化力向上を目指します。また、天井耐震工事に伴うホールリニューアルオープンに相応しい、高品質なクラシック公演を実施します。ホール閉館期間中に培ったアウトリーチも継続して拡大し、区民一人一人と触れ合い、顔の見える透明感ある運営で、次期指定管理期間へと繋がります。

1. 鑑賞事業

No.	事業タイトル	実施数	会場	事業内容	対象者	備考
1	リリス・プレミアム・クラシック	年3回	ホール	施設の音響特性を最大限に活かした、最高品質のクラシックコンサートを実施します。ロシア、ハンガリー、ドイツより、それぞれ次世代を牽引する若手ピアニスト3人によるシリーズ公演を実施。 ・アレクサンダー クリッヒェル ・ニコラス ナモラーゼ ・アルセーニ タラセヴィチ=ニコラーエフ	900名	
2	リリス・セレクション	年1回	ホール	音楽ホールで聴く贅沢なジャズコンサートを実施。若手の中では飛びぬけた実力と人気を誇る美女2人による特別ユニットを結成 松本茜トリオ with 額額歩美	300名	
3	午後の音楽会	年12回	ホール	平日午後の1時間で構成するコンサート。多ジャンル・新進気鋭のアーティストを出演者に起用した気軽で上質な公演。全12公演の内4公演をプレミアム公演とし、平日午後に贅沢な時間をお届けする。 4月 鳥塚心輔 (Trb) 5月 岡本拓也 (Gt) 6月 トリオフリーダム【プレミアム】 7月 寺島真理子 (Vn) 8月 次田心平 (Tu) 9月 廣瀬みちる (JAZZ) 10月 未定 11月 小林美樹 (Vn)【プレミアム】 12月 上野通明 (Vc) 1月 トルヴェールカルテット【プレミアム】 2月 ハイクラッド (JAZZ) 3月 津田裕也 (Pf)【プレミアム】	3,600名	
4	ファミリー・コンサート	年4回 (2日間)	ホール	家族の交流や次世代の文化芸術の担い手、ファンを育成する事を目的とした、世代を超えて楽しめるコンサートを実施。上半期、下半期ともに午前・午後10歳から入場可能と設定し、より多くの子供たちに楽しんでいただく機会を提供する。2020年度は芸術文化創造ネットワーク様と協力し、リリス初の「子供オペラ」を開催。上期: 子供オペラ「ヘンゼルとグレーテル」下期: 子供オペラ「ブレーメンの音楽隊」	1,200名	
5	Yasunao×Lilis Concert series	年2回	ホール	本施設賛助アーティストであり、地元神奈川県フィルハーモニー管弦楽団でソロ・コンサートマスターを務める石田泰尚氏によるコンサートシリーズ。10年を超え継続開催。	600名	

No.	事業タイトル	実施数	会場	事業内容	対象者	備考
6	リリス・レジデンス・アーティスト卒業コンサート	年1回	ホール	これまで支えてきてくれた、リリス・レジデンス・アーティストの卒業を記念したコンサートを実施。入場無料、抽選、申込制とする。	300名	
7	乙女文楽	年1回	ギャラリー	音楽以外の新たな事業展開として、ギャラリーを使った乙女文楽講座を開催。乙女文楽の歴史、文楽との違いなどの解説頂くほか、短い演目も披露する。	60名	
8	口と足で描く芸術家展	年1回	ギャラリー	口と足で描く芸術家協会は約60年、障害者の自立支援を行っており、現在は72か国、800名以上の画家が活動。その中の作品を展示し、栄区民の認知に努める。	300名	

2. 文化活動支援事業

No.	事業タイトル	実施数	会場	事業内容	対象者	備考
9	リリス・ジャンク・ライブ	年1回	ホール	普段リリスで練習している利用している方々に日ごろの成果を発表できる機会を提供します。一般の方も無料で鑑賞できる事により、区民が幅広い文化芸術に触れる機会を増やします。	利用者	
10	あしながふれあいプロジェクト	通年	ホール	栄区内企業・団体・個人から寄付を募り、文化芸術に触れる機会の少ない中高生たちへ公演チケットをプレゼントする、新しいスタイルのプロジェクト。	区内在住 在学の中 高生	

3. 区民感謝事業

No.	事業タイトル	実施数	会場	事業内容	対象者	備考
11	リリスの大冒険	年1回	全館	リリス全館を使用した施設開放イベント。例年夏休み時期に開催していたが、今年度は1月に開催。子供だけでなく大人も一緒に楽しめる様々な内容の企画を、区内の文化団体・障害者授産施設等と協働で開催。	5,000名	

4. アウトリーチ事業

No.	事業タイトル	実施数	会場	事業内容	対象者	備考
12	アウトリーチ・コンサート	年10回程度	栄区内	リリス・レジデンス・アーティストや若手音楽家を起用した音楽系アウトリーチ活動。区内の施設や学校などに出張しミニコンサートなどを行う。翠風荘、栄共済病院 他	区民 個別	
13	こどもアートキャラバン	年5回	栄区内	区内施設や子育て支援施設へ出張し、3～7歳の親子を対象とした造形ワークショップ。造形美術を通して、子供達のアートへの関心や自由な想像力を高めるとともにグループワークによるコミュニケーション能力の向上を図ります。	区民	
14	横浜市教育文化プラットフォーム事業	年3校	栄区内	各教育機関(小学校・中学校)からの依頼をプラットフォーム事務局経由にて実施します。アウトリーチ内容は、本施設・事務局・当該教育機関との相談・協議にて決定し、実施します。	小中学生	
15	学校アウトリーチ事業	2カ所	栄区内	区内小学校をランドマークとし、各小学校の体育館を使用し、地元自治会などと協働で実施するアウトリーチ・コンサート。今年度は二カ所を目標に実施予定。	各住民	

5. 地域交流事業

No.	事業タイトル	時期	会場	事業内容	対象者	備考
16	ビブリオバトル	年1回	あーすプラザ映像ホール	栄区役所主催、区内中高生・シニアを対象とした読書推進イベント。有隣堂の協力のもと開催される知的書評合戦ビブリオバトルは毎回好評を得ている。リ広報・運営分野で協力。	区内中高生・シニア	
17	パラフェスタ 2020	年1回	公会堂	区役所主催、障害者週間に合わせ、障害に関する理解促進、社会的包括要素を兼ね備えたイベント。リスでは障害者も健常者も気兼ねなく一緒に楽しめるオープンコンサートを開催予定	区民	地域づくり

6. 区民協働・人材育成事業

No.	事業タイトル	時期	会場	事業内容	対象者	備考
18	リス芸術大学	年2回	ホール音楽R	音楽やアートの世界を身近に感じてもらおうの初心者向け講座。今年度は人気のクラシック学部に加え「ヨコハマトリエンナーレ2020」に絡め美術史を分かりやすく学べる、美術学部を実施。	320名	
19	栄キッズ一日館長	年1回	施設内	区内の小学4年から6年生を募集し、男女各2名を1日館長に任命。施設での1日を体験してもらう。	区内小学生	
20	レセプション・ボランティア	通年	施設内外	区民よりレセプション・ボランティアを募集。リス主催事業での受付業務をサポートしていただき、これらの経験を自らの活動に役立ててもらおう事を目的とする。ホール事業の他にアウトリーチ事業や、事業企画への参加も促し、より高次元で自主活動に活かせる経験を積んでもらう。	区民	
21	地域活動支援アーティスト事業	年1回	ホール	レジデンスアーティスト事業に代わる企画として実施。今後展開していく地域での活動に理解を示し、共に活動してくれるアーティストを募集する	市民	

7. その他、追加・共催、2019年度延期公演

No.	事業タイトル	時期	会場	事業内容	対象者	備考
22	追加事業① 「石田組」	年1回 (2日間2回公演)	ホール	今や全国区となった「石田組」のリス特別公演。弦楽六重奏の歴史的な名曲「フィレンツェの想いで」の他、ダブルカルテットで石田組オリジナルアレンジ曲を披露する。	600名	
23	追加事業② 「身体にいい音楽会」	年1回	ホール	NPO法人癒しの医療を考える会主催公演。収支のリスクを減らしながらも、質の高い演奏家を招聘。ホールの質を上げる事が出来る企画。今年は弦楽アンサンブルでピアノの傑作「ブエノスアイレスの四季」を披露。	300名	
24	共催公演 「椿三重奏団」	年1回	ホール	リス賛助アーティストである磯絵里子率いる「椿三重奏団」、昨年のデビュー公演に引き続き、CD発売を記念した公演を実施。(株)ミューズエンターテインメント主催	300名	

No.	事業タイトル	時期	会場	事業内容	対象者	備考
25	Yasunao×Lilis Concert series 2019年度延期公演	年2回 程度	ホール	本施設賛助アーティストであり、地元神奈川県フィルハーモニー管弦楽団でソロ・コンサートマスター、男性だけの弦楽アンサンブル石田組の代表も務める石田泰尚氏によるコンサートシリーズ。10年を超え継続開催。	600名	
26	午後の音楽会 阪田 智樹 2019年度延期公演	年1回	ホール	プレミアム公演(約1時間30分～2時間)とし、平日午後に贅沢な時間をお届けする。	300名	
27	リリス・レジデンス・アーティスト 卒業コンサート 長崎 宏美 2019年度延期公演	年1回	ホール	これまで支えてきてくれた、リリス・レジデンス・アーティストの卒業を記念したコンサートを実施。入場無料、抽選、申込制とする。	300名	

2020年度自主事業計画スケジュール

2020 上期		自主事業実施スケジュール(別紙1)		2020/2/26							
4月		5月		6月		7月		8月		9月	
ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他
1 水		1 金		1 月	CF保守 S4保守	1 水		1 土	ヤマハ	1 火	
2 木		2 土		2 火	CF保守	2 木		2 日		2 水	パラリンピック
3 金		3 日		3 水		3 金		3 月		3 木	
4 土		4 月		4 木	クラシック講座③	4 土	石田組 発売	4 火		4 金	
5 日		4 月	午後音発売	5 金		5 日	午後音発売	5 水		5 土	午後音発売
6 月		6 水		6 土		6 月	ST保守	6 木		6 日	
7 火		7 木		7 日		7 火	ST保守	7 金		7 月	
8 水		8 金		8 月	休館日 定期清掃	8 水		8 土		8 火	
9 木		9 土		9 火		9 木		9 日		9 水	
10 金		10 日	翠風荘	10 水	☆午後音116回 トリ	10 金	午後音117回 寺下真理子	10 月		10 木	
11 土		11 月	休館日	11 木		11 土	ピンスポット、ギャラリーパネル保守 S4・YU調律	11 火		11 金	午後音119回 廣瀬みちる
12 日		12 火	午後音115回 岡本拓也	12 金		12 日		12 水		12 土	乙女文楽講座(ギャラリー)
13 月	休館日 定期清掃	13 水		13 土	ニコラス・ナモラーゼ	13 月	休館日	13 木		13 日	
14 火	清岡・大野 卒コン S4・YU調律	14 木	クラシック講座②	14 日		14 火		14 金		14 月	休館日
15 水		15 金		15 月	S4・YU調律	15 水		15 土		15 火	CF調律
16 木	午後音114回 鳥塚心輔	16 土		16 火		16 木	クラシック講座⑤	16 日		16 水	舞台機構保守/シャッター保守
17 金		17 日		17 水		17 金		17 月	休館日 定期清掃	17 木	
18 土	椿三重奏	18 月		18 木		18 土	栄ソリスト	18 火		18 金	
19 日		19 火		19 金		19 日		19 水		19 土	
20 月		20 水		20 土		20 月		20 木	午後音118回 次田心平	20 日	
21 火		21 木		21 日		21 火		21 金		21 月	
22 水		22 金		22 月		22 水		22 土		22 火	ファミリー②発売
23 木	クラシック講座①	23 土		23 火		23 木		23 日		23 水	
24 金		24 日		24 水		24 金		24 月	S4・YU調律	24 木	
25 土		25 月		25 木	クラシック講座④	25 土		25 火		25 金	
26 日		26 火		26 金	ファミリーRH	26 日		26 水		26 土	アルサーニ・ニコラーエフ
27 月		27 水		27 土	ファミリー①	27 月	ヤマハ	27 木		27 日	三曲協会角田(仮) 翠風荘
28 火		28 木		28 日		28 火		28 金		28 月	
29 水		29 金		29 月		29 水		29 土		29 火	
30 木		30 土	アレクサンダー・クリツヒェル	30 火		30 木		30 日		30 水	
		31 日				31 金		31 月			

2020 下期		10月		11月		12月		1月		2月		3月	
ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他	ホール	その他
1 木		1 日		1 火		1 金	休館日	1 月		1 月		1 月	
2 金		2 月		2 水		2 土	休館日	2 火		2 火		2 火	
3 土		3 火	芸術祭(仮)	3 木		3 日	休館日	3 水		3 水		3 水	
4 日	栄ソリスト	4 水		4 金	栄区民芸術祭	4 月	始業点検	4 木		4 木		4 木	午後音発売
5 月	午後音発売	5 木		5 土		5 火		5 金		5 金		5 金	午後音発売
6 火	午後音120回 茨木智博	6 金		6 日	三曲協会(仮)	6 水		6 土	音響保守/テーブルリフト保守	6 土		6 土	
7 水		7 土	芸術祭(仮)	7 月		7 木		7 日		7 日	春の文化祭(仮)	7 日	春の文化祭(仮)
8 木		8 日		8 火		8 金		8 月	休館日 定期清掃	8 月	休館日	8 月	休館日
9 金		9 月		9 水		9 土		9 火	S4・YU調律	9 火		9 火	舞台機構保守/シャッター保守
10 土		10 火	舞台機構保守/シャッター保守	10 木		10 日	ヤマハ コンクール	10 水		10 水		10 水	
11 日		11 水		11 金	ファミリーRH	11 月		11 木		11 木		11 木	
12 月	休館日 定期清掃	12 木		12 土	ファミリー②	12 火	☆午後音123回 トルヴェール	12 金		12 金		12 金	
13 火	ST調律	13 金	栄区民芸術祭	13 日		13 水	ST保守	13 土	石田シリーズNo.25	13 土		13 土	松本茜トリオwith 瀬戸歩美
14 水		14 土	芸術祭(仮)	14 月	休館日 定期清掃	14 木		14 日		14 日		14 日	
15 木	S4・YU調律	15 日		15 火	CF調律 S4・YU調律	15 金		15 月		15 月		15 月	
16 金		16 月		16 水		16 土	準備	16 火		16 火		16 火	
17 土		17 火	☆午後音121回 小林美樹	17 木		17 日	リリスの大冒険(仮)	17 水		17 水		17 水	☆午後音125回 津田裕也
18 日	身体にいい音楽会	18 水		18 金		18 月	休館日	18 木	午後音124回 ハイランド	18 木		18 木	
19 月		19 木	栄区民芸術祭	19 土		19 火		19 水		19 金		19 金	
20 火		20 金		20 日		20 水	ギャラリーパネル / S4・YU調律 照明保守	20 土		20 土		20 土	
21 水		21 土		21 月		21 木		21 日		21 日		21 日	
22 木		22 日		22 火	午後音122回 上野 通明	22 金		22 月		22 月		22 月	
23 金		23 月		23 水		23 土		23 火		23 火		23 火	
24 土	石田組	24 火		24 木		24 日		24 水		24 水		24 水	
25 日		25 水		25 金		25 月		25 木		25 木		25 木	
26 月		26 木		26 土		26 火		26 金		26 金		26 金	
27 火		27 金		27 日		27 水		27 土	石田シリーズNo.26	27 土		27 土	
28 水		28 土		28 月	石田シリーズ発売	28 火		28 日	春の文化祭	28 日		28 日	
29 木		29 日		29 火		29 水	休館日	29 木		29 月		29 月	
30 金		30 月		30 水		30 土	休館日	30 金		30 火		30 火	
31 土				31 木		31 日	休館日	31 月		31 水		31 水	

主催事業/公演
同/講座事業
共催・後援事業等
区役所関係
優先予約
休館日

4月			5月			6月			7月			8月			9月		
1	水		1	金		1	月	CFピアノ保守 S4ピアノ保守	1	水		1	土		1	火	
2	木		2	土		2	火	CFピアノ保守	2	木		2	日		2	水	
3	金		3	日	憲法記念日	3	水		3	金		3	月		3	木	
4	土		4	月	みどりの日	4	木		4	土		4	火		4	金	
5	日		5	火	こどもの日	5	金		5	日		5	水		5	土	
6	月		6	水	振替休日	6	土		6	月	STピアノ保守	6	木		6	日	
7	火		7	木		7	日		7	火	STピアノ保守	7	金		7	月	
8	水		8	金		8	月	音響 休館日 定期清掃	8	水		8	土		8	火	
9	木		9	土		9	火		9	木		9	日		9	水	
10	金		10	日		10	水		10	金		10	月	山の日	10	木	
11	土		11	月	舞台機構 シャッター S4・YU調律	11	木	休館日	11	土		11	火		11	金	
12	日		12	火		12	金		12	日		12	水		12	土	
13	月	休館日 定期清掃	13	水		13	土		13	月	照明メンテナンス キャリーハル S4・YU調律	13	木	休館日	13	日	
14	火	ST調律 S4・YU調律	14	木		14	日		14	火		14	金		14	月	舞台機構 シャッター S4・YU調律
15	水	調律終了後に 自主あり	15	金		15	月	S4・YU調律	15	水		15	土		15	火	CF調律
16	木		16	土		16	火		16	木		16	日		16	水	
17	金		17	日		17	水		17	金		17	月	休館日 定期清掃	17	木	
18	土		18	月		18	木		18	土		18	火		18	金	
19	日		19	火		19	金		19	日		19	水		19	土	
20	月		20	水		20	土		20	月		20	木		20	日	
21	火		21	木		21	日		21	火		21	金		21	月	敬老の日
22	水		22	金		22	月		22	水		22	土		22	火	秋分の日
23	木		23	土		23	火		23	木	海の日	23	日		23	水	
24	金		24	日		24	水		24	金	スポーツの日	24	月	S4・YU調律	24	木	
25	土		25	月		25	木		25	土		25	火		25	金	
26	日		26	火		26	金		26	日		26	水		26	土	
27	月		27	水		27	土		27	月		27	木		27	日	
28	火		28	木		28	日		28	火		28	金		28	月	
29	水	昭和の日	29	金		29	月		29	水		29	土		29	火	
30	木		30	土		30	火		30	木		30	日		30	水	
			31	日					31	金		31	月				

10月			11月			12月			1月			2月			3月		
1	木		1	日		1	火		1	金	休館日	1	月		1	月	
2	金		2	月		2	水		2	土	休館日	2	火		2	火	
3	土		3	火	文化の日	3	木		3	日	休館日	3	水		3	水	
4	日		4	水		4	金		4	月	休館日	4	木		4	木	
5	月		5	木		5	土		5	火		5	金		5	金	
6	火		6	金		6	日		6	水		6	土		6	土	
7	水		7	土		7	月		7	木		7	日		7	日	
8	木		8	日		8	火		8	金		8	月	音響 定期清掃 休館日	8	月	舞台機構 シャッター S4・YU調律
9	金		9	月	舞台機構 シャッター S4・YU調律	9	水	休館日	9	土		9	火	S4・YU調律	9	火	CF調律
10	土		10	火		10	木		10	日		10	水		10	水	
11	日		11	水		11	金		11	月	成人の日	11	木	建国記念の日	11	木	
12	月	休館日 定期清掃	12	木		12	土		12	火		12	金		12	金	
13	火	ST調律 S4・YU調律	13	金		13	日		13	水	STピアノ保守	13	土		13	土	
14	水		14	土		14	月	休館日 定期清掃	14	木	STピアノ保守	14	日		14	日	
15	木		15	日		15	火	CF調律 S4・YU調律	15	金		15	月		15	月	
16	金		16	月		16	水		16	土		16	火		16	火	
17	土		17	火		17	木		17	日		17	水		17	水	
18	日		18	水		18	金		18	月	キャリーハル S4・YU調律 照明	18	木	休館日	18	木	
19	月		19	木		19	土		19	火		19	金		19	金	
20	火		20	金		20	日		20	水		20	土		20	土	春分の日
21	水		21	土		21	月		21	木		21	日		21	日	
22	木		22	日		22	火		22	金		22	月		22	月	
23	金		23	月	勤労感謝の日	23	水		23	土		23	火	天皇誕生日	23	火	
24	土		24	火		24	木		24	日		24	水		24	水	
25	日		25	水		25	金		25	月		25	木		25	木	
26	月		26	木		26	土		26	火		26	金		26	金	
27	火		27	金		27	日		27	水		27	土		27	土	
28	水		28	土		28	月		28	木		28	日		28	日	
29	木		29	日		29	火	休館日	29	金		29	月		29	月	
30	金		30	月		30	水	休館日	30	土		30	火		30	火	
31	土					31	木	休館日	31	日					31	水	

令和2年度保守日程一覧(別紙2)

	項目	回数	日程						作業場所	休館の種別
1	ホール舞台機構保守点検	年 4回	① 5月11日(月)	② 9月14日(月)	③ 11月9日(月)	④ 3月8日(月)		ホール	部分	
			9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00				
2	ホール舞台照明保守点検	年 2回	① 7月13日(月)	② 1月18日(月)				ホール	部分	
			9:00~22:00	9:00~22:00						
3	クセノンピンスポットライト保守点検	年 1回	① 7月13日(月)					ホール	部分	
			9:00~17:00							
4	ホール及び会議室音響保守点検	年 2回	① 6月8日(月)		② 2月8日(月)			ホール・会議室	部分	
			9:00~17:00		9:00~17:00					
5	ピアノ保守点検 スタンウェイ ST-D	年 2回 2日間	① 7月6日(月) ~ 7月7日(火)	② 1月13日(水) ~ 1月14日(木)				ホール	部分	
			9:00~22:00	9:00~17:00	9:00~22:00	9:00~17:00				
6	ピアノ保守点検 ヤマハ CFⅢ-S	年 1回 2日間	① 6月1日(月) ~ 6月2日(火)					ホール	部分	
			9:00~22:00	9:00~17:00						
7	ピアノ保守点検 ヤマハ S4	年 1回	① 6月1日(月)					音楽ルーム	部分	
			9:00~17:00							
8	ピアノ調律 スタンウェイ ST-D	年 2回	① 4月14日(火)	② 10月13日(火)				ホール	部分	
			9:00~11:00 終了後自主あり	9:00~12:00						
9	ピアノ調律 ヤマハ NEWCFⅢ-S	年 3回	① 9月15日(火)	② 12月15日(火)	③ 3月9日(火)			ホール	部分	
			9:00~12:00	9:00~12:00	9:00~12:00					
10	ピアノ調律 ヤマハ S4	年12回	① 4月14日(火)	② 5月11日(月)	③ 6月15日(月)	④ 7月13日(月)	⑤ 8月24日(月)	⑥ 9月14日(月)	音楽ルーム	部分
			13:00~17:00	9:00~17:00	13:00~17:00	9:00~17:00	13:00~17:00	9:00~17:00		
11	ピアノ調律 ヤマハ YU11	年12回	⑦ 10月13日(火)	⑧ 11月9日(月)	⑨ 12月15日(火)	⑩ 1月18日(月)	⑪ 2月9日(火)	⑫ 3月8日(月)	練習室B	部分
			13:00~17:00	9:00~17:00	13:00~17:00	9:00~17:00	13:00~17:00	9:00~17:00		
12	ギャラリー移動式展示パネル保守点検	年 2回	① 7月13日(月)	② 1月18日(月)				ギャラリーA・B	部分	
			9:00~17:00	9:00~17:00						
13	定期清掃(専有部分)	年 6回	① 4月13日(月)	② 6月8日(月)	③ 8月17日(月)	④ 10月12日(月)	⑤ 12月14日(月)	⑥ 2月8日(月)	全館	全館休館
			9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00	9:00~22:00		
14	防火シャッター保守点検	年 4回以上	① 5月11日(月)	② 9月14日(月)	③ 11月9日(月)	④ 3月8日(月)		全館8箇所	部分	
			9:00~12:00	9:00~12:00	9:00~12:00	9:00~12:00				
15	テーブルリフター保守点検	年 1回	① 2月8日(月)					搬入口	部分	
			9:00~17:00							
16	エレベータ保守点検(専有部分)	年 12回	本郷台駅前県市合同施設管理組合と調整(現場スタッフによる)							
令和2年度休館日		4月13日(月)	5月11日(月)	6月8日(月)	7月13日(月)	8月17日(月)	9月14日(月)			
		10月12日(月)	11月9日(月)	12月14日(月)	1月18日(月)	2月8日(月)	3月8日(月)			

清掃作業業務基準表

作業種別 清掃対象			日常清掃(回数/日)											定期掃除(回数/年)指定日					
			ジュータンの清掃	床の掃き掃除	床のモップ拭き	吸殻の処理・灰皿掃除	紙くずの処理	机・テーブルの雑巾がけ	流し台の掃除	湯沸場の掃除	茶殻の処理	衛生陶器の掃除	鏡みがき	汚物の処理	ペーパー・水石鹸の補充	カーペット洗浄	床面の洗浄	床面の剥離洗浄	床面ワックス塗布
通路	長尺塩ビシート	96.8		1	1														
サブホワイエ	タイルカーペット	44.8	1				1												
楽屋 A	タイルカーペット	17.2	1			適	1	1			1	1	1	1					
楽屋 B	タイルカーペット	20.2	1			適	1	1			1	1	1	1					
楽屋 C	タイルカーペット	20.0	1			適	1	1			1	1	1	1					
楽屋 D-1	長尺塩ビシート	28.9		1	1	適	1	1			1	1	1	1					
楽屋 D-2	長尺塩ビシート	27.3		1	1	適	1	1			1	1	1	1					
音楽ルーム	フローリング	114.0		1	1		1					1							
練習室 A	フローリング	43.2		1	1		1												
練習室 B	フローリング	38.7		1	1		1												
楽屋前室	長尺塩ビシート	50.4		1	1														
楽屋前給湯室	長尺塩ビシート	1.2		1	1			1	1	1									
舞台袖	タイルカーペット	46.7	1																
舞台裏	タイルカーペット	54.9	1				1												
男子トイレ	磁器タイル	47.1		1	1		1				1	1		1					
女子トイレ	磁器タイル	58.4		1	1		1				1	1	1	1					
階段	長尺塩ビシート	23.8		1	1														
舞台	フローリング	109.1																	
小トイレ男子	長尺塩ビシート	21.6		1	1		1				1	1		1					
小トイレ女子	長尺塩ビシート	25.4		1	1		1				1	1	1	1					
B1階段	長尺塩ビシート	23.8																	
B2階段	長尺塩ビシート	23.8																	
ELV-10	-	1基		1	1														
ホワイエ	タイルカーペット	136.3												1					
情報コーナー	タイルカーペット	79.2	1			適	1	1						1					
ロビー	タイルカーペット	93.4	1				1	1						1					
親子室	タイルカーペット	6.1	1				1	1						1					
事務室	タイルカーペット	81.7	1			適	1	1						1					
更衣室	タイルカーペット	7.9	1				1							1					
階段	タイルカーペット	23.8	1											1					
トイレ前室	タイルカーペット	11.6	1	1	1		1							1					
給湯室	長尺塩ビシート	2		1	1			1	1	1					4	1	5		
男子トイレ	長尺塩ビシート	22.8		1	1		1				1	1		1		4	1	5	
女子トイレ	長尺塩ビシート	22.8		1	1		1				1	1	1	1		4	1	5	
ギャラリー A	タイルカーペット 長尺塩ビシート	124.3	1	1	1		1							1	4	1	5		
ギャラリー B	タイルカーペット 長尺塩ビシート	126.3	1	1	1		1							1	4	1	5		
会議室 A	タイルカーペット	36.9	1				1	1						1					
会議室 B	タイルカーペット	33.8	1				1	1						1					
ホール	フローリング	274.1						1							6		6	3	
ロッカールーム	タイルカーペット	6.1	1				1							1					
裏舞台	長尺塩ビシート	76.6													4	1	5		
ホール横階段	タイルカーペット	31.4	1											1					
裏舞台階段	塗床	12.9													6				
自販機コーナー	人造石	10.5				適	1								6				

2020年度リリース収支予算書

2020/3/1

収入の部

(税込、単位：円)

科目	2019年計画予算 (参考)	2020年提案予算 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
指定管理料	111,818,907	115,920,000	△ 2,870,000	113,050,000		113,050,000	
利用料金収入	12,000,000	21,880,000	120,000	22,000,000		22,000,000	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)収入	0	0	0	0		0	
自主事業収入	6,000,000	13,340,000	2,660,000	16,000,000		16,000,000	提案時の積み残しが無いよう、2019年度延期公演反映
雑入	630,000	1,230,000	△ 323,660	906,340	0	906,340	経年の実態に合わせて変更
印刷代	300,000	200,000	200,000	200,000		200,000	
自動販売機手数料	230,000		656,340	656,340		656,340	
駐車場利用料収入	0		0	0		0	
その他(協賛金・助成金、サービス業務)	100,000		50,000	50,000		50,000	
収入合計	130,448,907	152,370,000	△ 413,660	151,956,340	0	151,956,340	

支出の部

科目	2019年計画予算 (参考)	2020年提案予算 (A)	補正額 (B)	予算現額 (C=A+B)	決算額 (D)	差引 (C-D)	説明
人件費	62,070,800	67,820,000	1,353,340	69,173,340	0	69,173,340	
給与・賃金	62,070,800	67,820,000	1,353,340	69,173,340		69,173,340	
社会保険料	0	0	0	0		0	
通勤手当	0	0	0	0		0	
健康診断費	0	0	0	0		0	
勤労者福祉共済掛金	0	0	0	0		0	
退職給付引当金繰入額	0	0	0	0		0	
事務費	7,556,000	7,890,000	1,140,000	9,030,000	0	9,030,000	
旅費	10,000	36,000	△ 6,000	30,000		30,000	
消耗品費	800,000	800,000	350,000	1,150,000		1,150,000	経年の実態に合わせて変更
会議ठीい費	0	0	0	0		0	
印刷製本費	1,000,000	934,000	266,000	1,200,000		1,200,000	経年の実態に合わせて変更
通信費	1,500,000	1,870,000	△ 140,000	1,730,000		1,730,000	経年の実態に合わせて変更
ホームページ運用費	800,000	350,000	450,000	800,000		800,000	経年の実態に合わせて変更
アンケート調査費		300,000	△ 300,000				
使用料及び賃借料	176,000	0	190,000	190,000	0	190,000	経年の実態に合わせて変更
横浜市への支払分	176,000		190,000	190,000		190,000	
その他	0	0	0	0		0	
備品購入費	900,000	500,000	1,050,000	1,550,000		1,550,000	経年の実態に合わせて変更
図書購入費	100,000		160,000	160,000		160,000	経年の実態に合わせて変更
施設賠償責任保険	140,000	140,000	0	140,000		140,000	
職員等研修費	200,000	180,000	70,000	250,000		250,000	
振込手数料	80,000	70,000	10,000	80,000		80,000	
リース料	1,350,000	1,810,000	△ 460,000	1,350,000		1,350,000	経年の実態に合わせて変更
手数料	0	0	0	0		0	
雑費	500,000	900,000	△ 500,000	400,000		400,000	経年の実態に合わせて変更
地域協力費	0	0	0	0		0	
事業費	8,500,000	14,230,000	1,270,000	15,500,000	0	15,500,000	
自主事業(指定管理料充当の自主事業)費	0	0	0	0		0	
自主事業費	8,500,000	14,230,000	1,270,000	15,500,000		15,500,000	提案時の積み残しが無いよう、2019年度延期公演反映
管理費	50,700,000	57,920,000	△ 201,000	54,743,000	0	54,743,000	
光熱水費	11,800,000	16,100,000	△ 1,524,000	11,600,000	0	11,600,000	経年の実態に合わせて変更
電気料金	8,000,000	9,960,000	△ 2,160,000	7,800,000		7,800,000	経年の実態に合わせて変更
ガス料金	3,500,000	5,740,000	△ 2,240,000	3,500,000		3,500,000	経年の実態に合わせて変更
水道料金	300,000	400,000	△ 100,000	300,000		300,000	経年の実態に合わせて変更
清掃費	9,300,000	8,646,000	1,232,000	9,878,000		9,878,000	経年の実態に合わせて変更
修繕費	800,000	2,000,000	400,000	2,400,000		2,400,000	
機械警備費	0	0	0	0		0	
設備保全費	3,800,000	6,174,000	△ 1,384,000	4,790,000	0	4,790,000	経年の実態に合わせて変更
空調衛生設備保守	0	0	0	0		0	
消防設備保守	0	0	0	0		0	
電気設備保守	0	0	0	0		0	
害虫駆除清掃保守	0	0	0	0		0	
舞台設備保守	2,000,000	2,473,000	357,000	2,830,000		2,830,000	
その他の保守	1,700,000	1,613,000	237,000	1,850,000		1,850,000	
エレベーター保守	100,000	105,000	5,000	110,000		110,000	
駐車場設備保全費	0	0	0	0		0	
その他保全費		443,000	△ 443,000	0		0	
保守点検管理費		1,540,000	△ 1,540,000	0		0	
共益費	25,000,000	25,000,000	1,075,000	26,075,000		26,075,000	経年の実態に合わせて変更
公租公課	1,296,610	10,000	0	10,000	0	10,000	
事業所税	0	0	0	0		0	
消費税(2%分)	1,286,610						
印紙税	10,000	10,000	0	10,000		10,000	
その他()			0	0		0	
事務経費(計算根拠を説明欄に記載)	325,497	4,500,000	△ 1,000,000	3,500,000	0	3,500,000	
本部分	325,497	4,500,000	△ 1,000,000	3,500,000		3,500,000	提案時の協議により変更
当該施設分	0	0	0	0		0	
二一対対応費	0	0	0	0	0	0	
支出合計	130,448,907	152,370,000	2,562,340	151,956,340	0	151,956,340	
差引	0	0	△ 2,976,000	0	0	0	
自主事業費収入	6,000,000	13,340,000	2,660,000	16,000,000	0	16,000,000	
自主事業費支出	8,500,000	14,230,000	1,270,000	15,500,000	0	15,500,000	
自主事業収支	-2,500,000	-890,000	1,390,000	500,000	0	500,000	
管理許可・目的外使用許可収入	230,000	0	656,340	656,340	0	656,340	
管理許可・目的外使用許可支出	176,000	0	190,000	190,000	0	190,000	
管理許可・目的外使用許可収支	54,000	0	466,340	466,340	0	466,340	