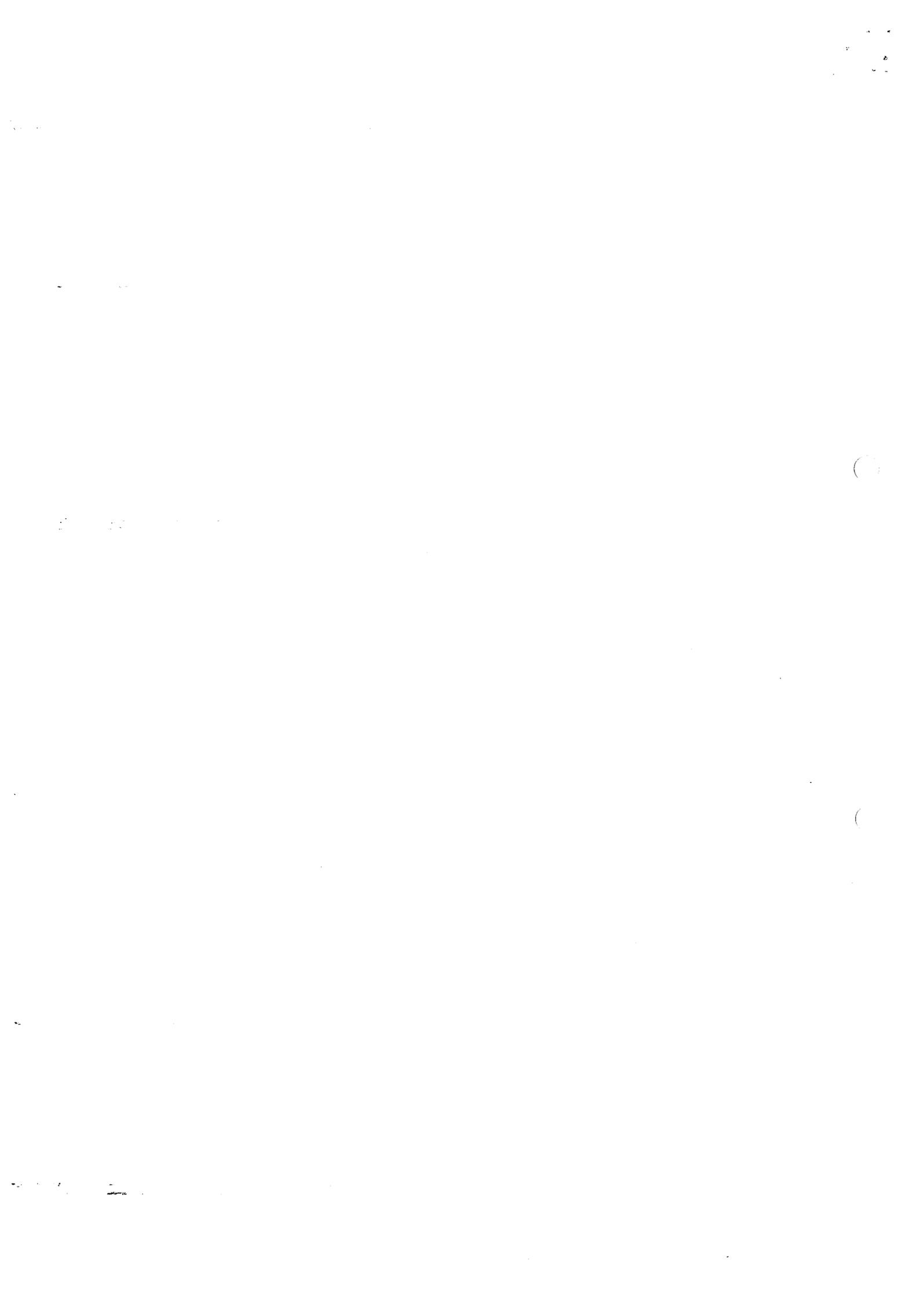


平成21年度

事業計画書

横浜市上郷地区センター

栄区区民利用施設協会



横浜市上郷地区センター平成21年度事業計画書

1 申請団体に関すること

(ア) 申請団体の経営方針について

(イ) 申請団体の事業実績（活動実績）について

(ア) 申請団体の経営方針について

- ① 地域住民のだれもが気軽に利用することができる施設、「また、利用したくなる施設」を目指す。
- ② 区民の自主的な活動の支援を通して、地域住民の相互交流を深めるなど、地域コミュニティの醸成を図る。
- ③ 区民ニーズに応え、公共的かつ公平性を担保するとともに、利用者サービスの向上に努める。
- ④ 行政サービス等への積極的な協力体制を図る。
- ⑤ 施設管理・会計経理等、当施設協会が一体的に行うことで、経費を節減すると共に、管理費の縮減を図る。

(イ) 申請団体の事業実績（活動実績）について

栄区区民利用施設協会は、平成7年4月1日設立し、平成21年度は、地区センター3館、老人福祉センター1館、コミュニティハウス4館、こどもログハウス1館 合計9館の管理運営を、職員103人で実施いたします。

そして、地域に密着した運営を図り、利用者サービスに努めます。

また、自主事業につきましても、利用者のニーズに合った講座等を実施するなどして、平成19年度の利用実績は448,076人となっています。

2 上郷地区センターの管理運営に対する基本理念に関すること

(ア) 上郷地区センターの管理運営を希望する理由について

(イ) 申請団体における地区センター管理運営の位置づけについて

(ウ) 栄区の特徴や上郷地区センターの設置目的と、運営への反映の考えかた

(ア) 上郷地区センターを管理運営を希望する理由について

栄区区民利用施設協会は、平成7年4月1日より14年間にわたり、公の施設である区民利用施設を管理運営してきた実績があります。

「区民に利用しやすい施設」を常に考え、利用者のより一層の拡大を図るため、自主事業を通して形成された自主グループの育成を支援し、地域コミュニティの醸成に寄与してまいりました。

すなわち、施設管理のノウハウを持ち、「区民利用施設の管理運営」そのものが栄区区民利用施設協会の使命であると考え、管理運営を行います。

(イ) 当団体における地区センター管理運営の位置づけについて

上郷地区センターは、栄区最後の3館目の地区センターであります。

近接している「犬山小学校コミュニティハウス」が、廃館なったこともあり、地域住民が永年待ち望んでいた施設であります。

当施設協会としては、今まで管理運営をしてきた2地区センターの実績を生かすとともに、他施設とも連携を図って運営しております。

(ウ) 栄区の特徴や上郷地区センターの設置目的と運営への反映の考えかた

栄区は18区の中で面積は15番目に位置し、人口は西区に次いで2番目に少ない区であります。

栄区は清掃活動等ボランティア活動が活発であるとともに、安全快適なまちづくりを推進するために、防犯対策及び防災対策の充実に力を注いでいることが特徴です。

また、近年、急激に少子高齢化が進み、「高齢者の生きがいの場づくり」が重要なテーマであります。

地域住民が、熱望していた地区センターでありますので、幅広い年齢層や様々なニーズに対応し、異世代交流をも推進できる多彩な事業を展開するとともに、自主事業を通して形成された自主グループの支援をしてまいりたい。

3 上郷地区センターの管理運営に対するニーズ等の把握に関すること

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

(ア) 地域の特徴のとらえ方と、運営への反映の考え方

市民の森などに隣接した緑の多い、閑静な住宅地であります。

河川改修により生じた中洲を利用した建設地は、いたち川に囲まれた自然と触れ合える、環境の良い立地条件にあります。

近くに、集合住宅がありますが、昭和40年代に開発された戸建住宅が多く、50～60代の年齢層が多く居住しているようです。

また、サークル活動も活発で、生涯学習に熱心な方が比較的多いです。

従って、地域との関係づくりは、町内会関係及びサークル活動等の代表者との関係を密接にすることが重要と考えています。

地区センター委員は、町内会長等により結成しており、地域のニーズを運営に反映しております。

(イ) 地域ニーズや利用者ニーズのとらえ方と、運営への反映の考え方

自主事業を通して、地域との関係を良好なものに育てるなかで、地域ニーズについては、地域の代表のセンター委員をはじめ、各町内会組織の協力を頂くことで把握しております。

現在、自主事業等から育ったサークルを含め、約700の登録団体が活発な活動を展開しております。

また、利用者ニーズについては、「利用者会議」を開催するとともに「利用者アンケート」により、利用者のニーズを把握するとともに、自主事業の受講者から必ず「アンケート」を取り、広くニーズの把握に努めます。

さらに、当施設協会が管理運営する施設の「施設長会議」を定期的を開催することにより、他施設との連携も図っております。

4 上郷地区センターでのサービスの提供に対する考え方

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

(イ) 会議室等の利用に関する取扱いについて

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言等について

(ア) サービスの提供に関する基本的な考え方

横浜市の公共施設として、誰もが楽しく気持ちよく利用できるよう、公平・公正に管理運営することを基本としております。

また、地区センターが地域住民の活動と交流の場であることを意識し、幼児から高齢者まで誰もが気軽に利用できるように努め、地域の自主的な活動と相互交流を図るものであれば、広く利用を促しております。

自主事業等の広報手段として当施設協会は、平成20年度に、上郷地区センターのホームページを立ち上げました。また、地元の「JCN よこはま」等と協力体制を取り、広く参加を呼びかけるとともに、地区センターのPRも図っております。

なお、利用の制限については利用に関する要綱の中で「利用禁止」について具体的に定めていますが、明らかに他の利用者の迷惑になる利用や営利活動など、最小限にとどめております。

(イ) 会議室の利用に関する取扱いについて

利用の機会についても基本的には公平・公正を旨としますが、自主事業から生まれたグループが引き続き活動を希望するなどの場合、一定期間優先的に利用を認めることで、サークルやグループが育つように支援しています。

また、個人利用者については、図書コーナー・娯楽コーナー及び体育室の個人利用時間帯に自由に使える場として開放しており、ミーティング室も利用がない時は学生に開放しています。

(ウ) 活動の場を必要とする個人や団体に対する相談、調整、助言について

まずは、広く地区センターの存在と役割について、地域の多くの方々に認識して頂くことが重要であります。そのためには、地域代表であるセンター委員・町内会組織及び行政の広報などの協力を得て認知度を高めております。

また、相談等につきましては、館長または副館長が原則として1名以上常勤しますので、いつでも対応します。

なお、さかえ区民活動センター、社会福祉協議会等とも連携を図り、積極的に対応してまいります。

5 事業の実施に関すること

(ア) 自主事業計画に対する基本的な考え方

※具体的な自主事業計画については別紙事業計画様式3, 4に記載してください。

- 地区センターは、生涯学習や地域活動などに利用できる施設です。そして、そこで地域の幼児からお年寄りまでが、サークル、趣味活動やスポーツ・レクリエーションなどの活動を自主的に行い、相互交流を深めるなど、地域コミュニティの形成、促進を支援することを目的としています。この目的に沿うように事業を企画しております。
- 自主事業の計画にあたっては、地域の代表者でもある町内会長等で組織されているセンター委員会の協力を得ることはもとより、現在活動しているサークル等の意見を十分に取り入れ、地域のニーズを十分把握して実施しております。
- 自主事業は、年齢・性別等に偏らず、多くの住民が参加できるような事業を展開し、新しい地域コミュニティ団体、グループ等の形成を図っております。
- 小・中学校が土曜日休みとなったことに伴い、多くの子どもたちに地区センターを利用して頂ける事業を実施しております。
- 地域の要望を反映していくため、自主事業時のアンケートの実施、館内に「利用者の声」の箱を設置するとともに、センター委員会の協力を得て、企画・実施ができるように工夫しております。

6 施設の経営に関する考え方

- (ア) 指定期間中の経営に関する基本的方針について
 (イ) 効率的運営のための具体的な計画について
 (ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

(ア) 指定期間中の経営に関する基本方針について

栄区民が熱望していた、最後の地区センターが東部方面に誕生して3年経過したので、「みんなに親しまれる地区センター」を引き続き目指してまいります。

経営面では、経費節減を図りながらも、利用者サービスの向上を目指したいと考えております。

さらに、自動販売機を設置することにより、自主財源を確保しています。

また、区役所の閉庁時間も開館しているメリットを生かし、「行政サービスへの積極的な協力体制」を図ることが利用者サービスにも繋がるものと考えております。

「区民に利用しやすい施設」を常に考え、一人でも多くの方に利用して頂き、自主事業を通して形成される自主グループの育成を支援し、地域コミュニティの醸成に寄与しております。

(イ) 効率的運営のための具体的な計画について

職員間のコミュニケーションを積極的に図るとともに業務研修を徹底し、効率的かつ安定的な運営に努めております。

また 施設を安定的に管理するために、永年培った経験により、廉価で堅実な施設管理業者と業務提携することにより利用しやすい施設サービスを図っています。

(ウ) 利用料金の単価の設定及び利用率の想定について

利用料金については、区の試算を参考にして対応いたしたい。

また利用率等の平成21年度の目標数値は、

利用者数	80,000人	(平成19年度実績77,548人×1.04)
部屋稼働率	63%	(平成19年度実績55.4%×1.14)
自主事業の開催回数	44回	(平成19年度実績41回×1.08)

7 施設の運営に関する職員体制・情報保持等の考え方

- (ア) 職員の配置及び採用について
- (イ) 職員の研修計画について
- (ウ) 個人情報の保護の措置について

(ア) 職員の配置及び採用について

○ 職員の配置

- ・常勤職員（館長1名及び副館長2名）を配置。
- ・常勤職員3名による、2交代ローテーション勤務とし、原則として1名以上が在館し、トラブル等の対応がとれる体制にしております。
- ・コミュニティスタッフ(9時～13時2名、13時～17時2名、17時～21時2名)を、隔月勤務とし12名配置することにより、急病・休暇の対応も速やかに取れる体制としています。
- ・作業担当2名配置。

○ 職員の採用

- ・当該施設の円滑な運営を図るために、生涯学習や地域活動等に意欲のある人材を採用します。
- ・常勤職員は、広く人材を求めため、一般公募等、地区センターの運営に意欲のある方を採用します。
- ・時間給職員は、地域性を考慮して一般公募により採用します。また、多くの地域の方々に地区センターの理解者を増やす意味からも、勤務年限は原則3年とします。

(イ) 職員の研修計画について

多様化するニーズに適切に対応するためには、職員一人ひとりの能力向上は勿論のこと、利用者サービスに徹することが求められております。

- ・新採用した職員を対象に、業務内容・待遇・個人情報保護等の研修実施
- ・全職員に対し、年2回、待遇・人権・救命等の研修実施
- ・館長については、毎月開催する施設長会議の中で研修を行うとともに、関係団体が開催する会議等にも随時参加させることで専門知識の確保に努めます。

(ウ) 個人情報の保護の措置について

「横浜市個人情報の保護に関する条例」及び平成17年4月1日から施行された「個人情報保護法」に基づき、適正に対処しております。

毎年1回、全職員を対象に研修を行うとともに、指定管理者募集要項の中で示された、個人情報特記事項につきましても厳しく守ってまいります。

地区センター利用者の個人情報の収集は必要最小限にとどめ、二次使用は一切行わず、団体が登録を取り消した場合はその段階で情報は廃棄します。

こうした考え方を全職員に徹底しております。

8 緊急時対策について

(ア) 防犯、防災の対応について

(イ) その他、緊急時の対応について

(ア) 防犯、防災の対応について

○ 防犯対策

- ・ 防犯対策マニュアルを作成し、緊急時の対応の仕方を全職員に徹底し、適宜研修を実施することにより自覚を促しています。
- ・ 近隣交番との連携を日常的に行うことにより、緊急時の対応に備えるとともに、盗難等があった場合は速やかに通報しています。
- ・ 夜間の警備等、警備会社と契約し万全を期しています。

○ 防災対策

- ・ 館長が防火管理者の資格を取得しています。
- ・ 防災計画、消防計画を作成し、年2回の防災訓練を実施しています
- ・ 風水害等の対応については、テレビ等の情報を的確に把握し、利用者の安全を第一に考え、区役所と調整を図りながら対応します。
また、特別避難場所としての対応を認識しております。
- ・ 災害時の連絡体制を整備し、館長の適切な判断により対処します。

(イ) その他、緊急時の対応について

- ・ 職員の緊急連絡網を整備し、緊急時の即応体制を図るとともに、施設協会・区役所との連絡体制も整備済みです。
また、警察署・消防署等とも日頃から連絡を密にしております。
- ・ 施設賠償責任保険に加入しています。

上郷地区センター自主事業計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たりの参加費		指定管理料	参加費	講師謝金	材料費	その他
(生活 料理) お正月料理作り教室	大人・一般	46,000	16,000	30,000	9,000	29,000	8,000
	20						
	1,500						
(生活 料理) 男性の遊び ジイジのパンづくり教室	大人・一般	39,000	23,000	16,000	15,000	16,000	8,000
	20						
	800						
(スポーツ) 開港150周年をダンスで祝おう 初心者のShall we Dance	大人・一般	28,000	20,000	8,000	18,000	4,000	6,000
	40						
	200						
(スポーツ) 開港150周年をダンスで祝おう レベルUPのShall we Dance	大人・一般	28,000	20,000	8,000	18,000	4,000	6,000
	40						
	200						
(スポーツ) 開港150周年をダンスで祝おう ダンスパーティー(発表会)	大人・一般	39,000	23,000	16,000	18,000	14,000	7,000
	80						
	200						
(趣味) 横浜150周年の横浜を撮ろう デジカメ処理講座	大人・一般	48,000	32,000	16,000	30,000	14,000	4,000
	20						
	800						
(趣味) 基礎 デッサン教室 木炭 鉛筆で描いて見よう	大人・一般	41,000	26,000	15,000	24,000	11,000	6,000
	15						
	1,000						
(親子) 親子で英語リズム遊び 楽しく英語でワン。ツー。ワン。ツー。	大人・幼児	27,000	21,000	6,000	18,000	3,000	6,000
	20組						
	300						
(保健) 認知症の予防・発見・対応セミナー	大人・一般	19,000	19,000	0	9,000	6,000	4,000
	60						
	0						
(子供) マグカップ作り	小学生	30,000	27,000	3,000	12,000	13,000	5,000
	10人						
	300円						
(子供) 三世代交流 折り紙教室(セタ)	小学生	18,000	18,000	0	12,000	1,000	5,000
	15人						
	0円						
(子供) うちわ作り	小学生	30,000	27,000	3,000	12,000	13,000	5,000
	10人						
	300円						

上郷地区センター自主事業計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たりの参加費		指定管理料	参加費	講師謝金	材料費	その他
(語学) 初心者のためのフランス語教室 パリは楽しい！に惹かれて	大人・一般	45,000	33,000	12,000	30,000	7,000	8,000
	20						
	600						
(国際交流) インド料理と文化交流	大人・一般	38,000	18,000	20,000	12,000	18,000	8,000
	20						
	1,000						
(国際交流) イタリア料理と文化交流	大人・一般	35,000	15,000	20,000	9,000	18,000	8,000
	20						
	1,000						
(歴史) 歴史を知る楽しみ 古典(万葉集)に 好奇心	大人・一般	40,000	28,000	12,000	24,000	8,000	8,000
	30						
	400						
(生活 健康) 庭(ベランダ)で季節の野菜作り	大人・一般	35,000	20,000	15,000	18,000	12,000	5,000
	30						
	500						
(生活 健康) 40歳からのアンチエイジング ワンランク上の自分を目指して	大人・一般	11,000	8,000	3,000	6,000	0	5,000
	60						
	50						
(生活 健康) 知って得するシリーズⅢ リホームの知識アラカルト	大人・一般	17,000	9,000	8,000	6,000	6,000	5,000
	40						
	200						
(生活 健康) 指圧教室 夫婦で仲良くいつまでも！	大人・一般	14,000	10,000	4,000	6,000	3,000	5,000
	10組						
	400						
(生活 健康) 着付け教室 着物て素敵！お正月は着物で！デビュー	大人・一般	18,000	12,000	6,000	12,000	3,000	3,000
	15						
	400						
(生活 料理) 季節の和菓子作り 夏編	大人・一般	34,000	16,000	18,000	9,000	16,000	9,000
	20						
	900						
(生活 料理) 季節の和菓子作り 秋編	大人・一般	34,000	16,000	18,000	9,000	16,000	9,000
	20						
	900						
(生活 料理) 豆腐作り教室	大人・一般	31,000	15,000	16,000	9,000	14,000	8,000
	20						
	800						

上郷地区センター自主事業計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	①募集対象	自主事業予算額					
	②募集人数	総経費	収入		支出		
	③一人当たりの参加費		指定管理料	参加費	講師謝金	材料費	その他
(子供) 夏休み映画	小学生 20人 0円	5000	5000	0	0	0	5000
(子供) 三世代交流 お話し会と手遊び(クリスマスツリー)	幼児 10人 0円	18000	18000	0	12000	1000	5000
(子供) 地区センタースタッフどんな仕事かな?	小学生 10人 0円	5000	5000	0	0	0	5000
27 事業		773,000	500,000	273,000	357,000	250,000	166,000

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(語学)	目的	実施時期
初心者の フランス語教室	基礎的なフランス語はどんな言葉か知ると共に文化も知る。又簡単なフレーズを学ぶことによりフランス旅行なども楽しめる。	5月 6月
	内容	回数
パリは楽しい！に 惹かれて ちょっとフランス語ができれば いいと思いませんか？	元海外特派員の講師によるフランス事情などを交えながら基礎的な表現を勉強する。	5回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(国際交流)	目的	実施時期
インド料理と文化交流	インド料理とインドの文化を知る。身体によい食材、香辛料も教えてもらう。	7月
	内容	回数
	在日インド人による本格的カレー料理を作る。インドの国の様子を聞き国際交流をする。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(国際交流)	目的	実施時期
イタリア料理と文化交流	イタリアのワインや食文化の伝統の特性を交えながら、イタリア料理を習う。	2月
	内容	回数
	ピッツァ等を作る。日本とイタリアの文化交流。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(歴史)	目的	実施時期
歴史を知る楽しみ (万葉集)に好奇心	歴史に再度好奇心を抱いてもらいその時代と現代を比較しながら学ぶ。	6月 7月
	内容	回数
	万葉集、、、奈良時代 大友家持によって編纂されたうちの7割が恋の歌 最古の恋の古典を学ぶ。	4回

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 健康)	目的	実施時期
庭〔ベランダ〕で季節の野菜作り	家庭菜園は旬のものを旬の時期に味わえる！安全・安心の野菜づくりを学ぶ。	5月
	内容	回数
	春に植え、夏収穫する野菜にする。栽培のノウハウを教えてもらう。	2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 健康)	目的	実施時期
40歳からのアンチエイジング ワンランク上の自分を目指して	年齢と共に体や肌が衰えるのは男性も女性も否めないものです。押し寄せる老化を少しでも上手にいとめる方法を知る。	5月
	内容	回数
	地元の化粧品会社の美容部員に講座を開いてもらう。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 健康)	目的	実施時期
知って得するシリーズⅢ リホームの知識アラカルト	高齢化と共に住みやすい部屋作りとは！悪徳リホーム屋に騙されないために色々なノウハウ知る。	9月
	内容	回数
	我が家のリホームで注意したいポイント。自分に有った趣味を活かした上手な暮らし方。防犯や耐震など。悪徳業者の実例など。インテリア趣味・好きなものに囲まれて暮らせる幸せなど学ぶ。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 健康)	目的	実施時期
指圧教室 夫婦で仲良くいつまでも	夫婦でいつまでも仲良く健康な生活を送るために学ぶ。体の歪みを整えストレスを解消する。	11月
	内容	回数
	首筋から肩、つま先まで全身のツボを指圧しながら刺激し心地良さをを感じる。	1回

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 健康)	目的	実施時期
着付け教室 着物て素敵！お正月は着物で！ デビュー！	日本人の伝統の着物を着て新年を迎える為に自分で着られ又子供、男性の着物も着付けできるようにする。着物を着たときのマナーも学ぶ。	12月
	内容	回数
	お正月に着物の合わせ、一重が着られるようにする。	2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(料理)	目的	実施時期
季節の和菓子作り 夏編	健康によい食材を使い、真心の手作り和菓子が出来るようにする。	6月
	内容	回数
	水ようかん・白玉あんみつ等を作る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(料理)	目的	実施時期
季節の和菓子作り 秋編	健康によい食材を使い、真心の手作り和菓子が出来るようにする。	10月
	内容	回数
	栗ようかん・月見だんご等を作る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(料理)	目的	実施時期
豆腐作り教室	低カロリーで、高たんぱく質の大豆を見直し、肉や魚に負けない栄養価の手作り豆腐を作る。	8月
	内容	回数
	豆腐を作る。	1回

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 料理)	目的	実施時期
お正月料理作り教室	市販の正月料理が多い中、手作りでお正月を祝う料理を作る。新年の食卓が一層楽しく華やかになるようにする。	11月
	内容	回数
	基本的なだしの取り方。お正月の料理の云われ等教えてもらう。お煮しめ等作る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(生活 料理)	目的	実施時期
男の遊び ジジのパン作り教室	朝食で手作りのパンを食べることにより家族で豊かな心を味わう。	11月
	内容	回数
	ロールパンや創作パンを作る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(スポーツ)	目的	実施時期
開港150周年をダンスで祝おう！！ 初心者のShall we Dance	開港150周年をダンスで祝う。姿勢を正し、筋肉の張りを取り戻すことで、健康になる。参加者の交流も図る。	5月
	内容	回数
	基本ステップを習い簡単なリズムに乗って楽しく踊る。	2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(スポーツ)	目的	実施時期
開港150周年をダンスで祝おう！！ レベルUPの Shall we Dance	開港150周年をダンスで祝う。姿勢を正し、筋肉の張りを取り戻すことで、健康になる。参加者の交流も図る。	6月
	内容	回数
	基本よりもステップアップした踊りを行う。	2回

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(スポーツ)	目的	実施時期
開港150周年をダンスで祝おう!! ダンスパーティー(発表会)	開港150周年をダンスで祝う。姿勢を正し、筋肉の張りを取り戻すことで、健康になる。参加者の交流も図る。	7月
	内容	回数
	基本、レベルアップと重ねて学んできた事の発表をする。誰でも参加することができ 交流も図る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(趣味)	目的	実施時期
開港150周年の横浜を撮ろう デジカメ処理講座	デジカメで、今の横浜を写し、パソコンに取り入れ、映像の処理を学ぶ。	10月
	内容	回数
	デジカメとパソコンの使い方を学び、パソコンに写真を取り入れカテゴリー別に整理する。	2回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(趣味)	目的	実施時期
基本デッサン教室 木炭 鉛筆で描いて見よう	生物を見て、鉛筆や木炭で表現する。描く事に親みをおぼえる。参加者の交流も図る。	2月
	内容	回数
	身近な物をデッサンする。遠近法や陰影なども学ぶ。	4回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(親子)	目的	実施時期
親子で英語のリズム遊び 楽しく英語でワン。ツアー。 ワン。ツアー。	英語のリズムを通して楽しく行う。親子のスキンシップの大事さを学ぶ。	7月
	内容	回数
	親子で、英語の歌を歌いながら、体にタッチし遊ぶ。	3回

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(保健)	目的	実施時期
認知症の予防・発見・対応のセミナー	高齢化と共に、認知症になる場合があり、その予防と発見と対応の仕方を学ぶ。	3月
	内容	回数
	専門家に詳しく教えてもらい、生活に役に立てる。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
マグカップ作り	思い思いの絵を書き、色付けと言う工程を通して作る楽しみを知ってもらう。	5月
	内容	回数
	模様や色を変えて、マグカップを作る。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
三世代交流、折り紙教室(七夕)	織姫と彦星の物語を説明し、折り紙の意味や折り方を学び、出来れば、集中力や空間把握能力の向上を図る。	6月
	内容	回数
	折り紙で季節にあったものを作る。七夕作りを予定しています。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
うちわ作り	うちわの作り方を学び、作る楽しさを知るとともに手を動かし脳の活性化に役立てる。	7月
	内容	回数
	紙に絵を書きうちわの骨に貼り付け、うちわの枠に沿って切り取って完成です。	1回

上郷地区センター自主事業別計画書

【平成21年度】

団体名 栄区区民利用施設協会

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
夏休み映画	臨場感のある大画面で楽しむ。	8月
	内容	回数
	情操教育として、子供向けの映画を上映する。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
三世代交流 お話し会と手遊び(クリスマスツリー)	子供の情操教育を育み絵本の楽しさを知る。	12月
	内容	回数
	読み聞かせて絵本を楽しみ、間に手遊びを入れて飽きさせないよう工夫する。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
地区センタースタッフどんな仕事かな?	子供達に上郷地区センタースタッフの仕事を体験してもらい、地区センターの使い方などを理解してもらう。	1月
	内容	回数
	地区センターの受付や、設備点検等を体験する。	1回

事業名	目的・内容	実施時期・回数
(子供)	目的	実施時期
	内容	回数

平成21年度

収 支 予 算 書

横浜市上郷地区センター

栄区区民利用施設協会



平成21年度横浜市上郷地区センター収支予算書

収入の部

科目	指定管理料	利用料金	雑収入	合計
指定管理料	38,622,000			38,622,000
利用料金収入		3,500,000		3,500,000
自主事業収入				0
雑入			500,000	500,000
印刷代			300,000	300,000
自動販売機手数料			200,000	200,000
その他()				0
その他()				0
その他()				0
収入合計	38,622,000	3,500,000	500,000	42,622,000

支出の部

科目	指定管理料	利用料金	雑収入	合計
人件費	20,995,000			20,995,000
給与・賃金	18,754,000			18,754,000
社会保険料	1,464,000			1,464,000
通勤手当	700,000			700,000
健康診断費	59,000			59,000
勤労者福祉共済掛金	18,000			18,000
事務費	1,870,000		500,000	2,370,000
旅費	30,000			30,000
消耗品費	400,000		500,000	900,000
会議賄い費	10,000			10,000
印刷製本費	300,000			300,000
通信費	270,000			270,000
使用料及び賃借料	210,000			210,000
備品購入費	300,000			300,000
図書購入費	200,000			200,000
施設賠償責任保険	30,000			30,000
職員等研修費	30,000			30,000
振込手数料	10,000			10,000
リース料				0
手数料	50,000			50,000
地域協力費				0
その他(諸費)	30,000			30,000
事業費	500,000			500,000
自主事業費	500,000			500,000
管理費	10,045,000	2,330,000		12,375,000
光熱水費	5,900,000	600,000		6,500,000
電気料金	3,900,000	200,000		4,100,000
ガス料金	1,200,000	200,000		1,400,000
水道料金	800,000	200,000		1,000,000
清掃費	500,000	200,000		700,000
修繕費	261,000	897,000		1,158,000
機械警備費	510,000	100,000		610,000
設備保全費	2,874,000	533,000		3,407,000
空調衛生設備保守	740,000	100,000		840,000
消防設備保守	137,000			137,000
電気設備保守	1,021,000	100,000		1,121,000
害虫駆除清掃保守	76,000			76,000
その他保全費	900,000	333,000		1,233,000
共益費				0
公租公課	1,012,000			1,012,000
二一ズ対応費		1,170,000		1,170,000
事務経費	4,200,000			4,200,000
支出合計	38,622,000	3,500,000	500,000	42,622,000

差引	0	0	0	0
----	---	---	---	---

