

業務点検結果シート(平成20年度総括)

施設名:飯島コミュニティハウス

頻度	点検項目	点検内容	点検結果
隔月	利用料金収入実績	収入実績、見込額達成状況	該当なし
	利用者実績	開館日数、入館者数、利用層別利用数、居住区別利用数、その他利用数	開館日数347日、入館者数12,493人、利用層別利用数では一般女性26%と一番、居住者別利用数では区内99.7%
	会議室等稼働率	部屋別の稼働率	全体38.9%
	開館時間・休館日	開館時間、休館日	開館時間平日午前9時～午後9時、日曜・祝日午前9時～午後5時、休館日月の第4火曜日、臨時休館無し
	運営体制	館長、指導員(副館長)、スタッフの勤務実績	常勤者館長、スタッフ6名はローテーションにより館長休日(水・土)、休曜日、平日午後5時以降勤務
		職員等に対する研修の実施状況	全職員に「個人情報保護」「存兼研修」「防犯の講習」を実施している
	施設の管理状況	事業計画書どおり実施しているか(第三者への委託状況等)	定期点検、定期清掃を月1回実施
		施設修繕の実施状況及び区への報告	女子トイレドア(小学生のいたずら)
備品	備品(I種)の購入・廃棄状況	購入備品:着板・解説用将棋駒・ノートパソコン・ウォータークーラー・ドアホン、廃棄備品:無	
広聴、ニーズ把握	広聴(口頭、電話、ご意見箱、アンケート、ご意見ダイヤル等)の状況	ご意見箱に要望あり回答を掲示、ご意見ダイヤル掲示、利用者アンケート4月に実施111の回	
四半期	指定管理料の執行	指定管理料の支出金額、執行率	12,112,385円、98.9%
		ニーズ対応費執行状況(品目、数量、金額)	該当なし
	自主事業実施状況	募集対象、事業名、開催回数、参加人員、経費、1人あたり参加費、講師謝金	幼児を対象とした「開館日数12月25日、参加人員は478人。経費:総経費309,835円参加費合計72000円。参加費は最大2000円、無料もあり、講師謝金は講師6000円助手3000円
巡視点検	受付窓口の状況、館内の状況等	受付は入口の間近にあり直ぐお客に応接できる。館内は清掃が行き届いている。	
年1回	利用方法	利用要綱の内容、利用者への周知等	利用要綱の内容を利用案内として窓口におき利用者に配布している。
	個人情報保護	個人情報保護取扱特記事項の取組状況(研修の実施、誓約書の提出等)	全職員に対して「個人情報保護」の実務的研修を実施し「誓約書」を提出している。
		管理者独自の取組	特になし
	緊急時対策	緊急時対策マニュアルの作成状況	作成している
	防犯・防災対策	防犯・防災対策マニュアルの作成状況	作成している
		防災計画書の作成・提出状況	栄消防署へ消防計画を提出している
環境への取組	横浜市ISO環境マネジメントシステムの取組	ごみの持ち帰りを館内に表示し、利用案内にも明示している。	
	市役所ゴミゼロの取組	市のごみゼロルートに参加しゴミの資源化に協力している。	
保険	施設賠償責任保険	加入している	
随時	地区センター委員会	日時、場所、出席者、議題、意見等	年1回委員会を開催
	利用者会議	日時、場所、出席者、議題、意見等	20年6月23日、集会室、1、2、6名 定期的使用のお願い、利用申請書の早期提出、アンケート結果の
	事故等の発生状況	日時、発生状況、対応、再発防止策の検討	特になし
	損害賠償	損害賠償の発生状況	なし
	不可抗力	不可抗力発生に伴う影響	なし
	情報公開	件名、申請状況、対応状況	なし
	ご意見ダイヤル	掲示の有無、内容	掲示している
特筆すべき事項	サービス向上や経費節減等の取組事項		改善指導事項
	<p>【サービス向上】 協会として独自にホームページを開設し、利用者への情報提供に努めている。 展示ケースのスタッフ・利用者の作品展示やトイレへの花の飾り付けなどを実施している。</p> <p>【経費節減】 不要な電気の消灯、冷暖房のスイッチオフの励行</p> <p>【その他】 第3者評価においては全項目でA評価を得ている。</p>		なし